

2011年软件水平考试避免五大失误 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/0/2021_2022_2011_E5_B9_B4_E8_BD_AF_c99_891.htm

上机操作不当-成绩不算 在考试前，请仔细听清监考老师所说的一些考试注意事项，不要急于操作。我们知道，有关计算机的考试，其成绩是直接记录在计算机上的，考试过程中，如果因为你的操作不当，而将你的考试成绩或准考证号等丢失，你的辛苦将付之东流，这恐怕是你最不愿看到的失误吧。 考题跳做-不给分 参加考试如果不知道考核内容，那多半无法过关。对于考题中出现的题目内容一定要仔细阅读，并按照上面的要求，逐步进行操作。如题目要求的操作内容包括对一段文字进行字体、字号、字形几个方面的设置，那么在考试过程中，你必须将要求考核的知识点一一做全，否则无法得分，因为考试是以最终判分的方式给每题定分，当你的答题最后未能做完或中间有跳做的，都不给分，有人会说这样不太好吧，但考试就是残酷的，这也迫使我们考核的内容全面、深入地掌握。 作答前想好知识点 在刚刚拿到考题时，如果对于题目不是很清楚，可以先思考一下，这一题考核的知识点属于哪个范围，大概是哪个知识点，这样在做题时才可以快捷、准确地进行答题。 不能使用快捷键 计算机记录下你所操作的每一个步骤，哪怕是一个细小的，不经意的，所以在操作过程中一定要“大胆地思考，谨慎地对待”。 例如:题目中要求你先进行某操作再执行某操作，对于这样的情况，你必须按照考核内容的顺序，依次进行操作，这样你在答题时才能准确而快速。 例如:题目中指定要求你使用菜单栏的操作来改变一段文字的字形

，如:加粗。对文字设置加粗的方法通常有:通过菜单，打开“字体”对话框，进行加粗设置.直接使用“格式”工具栏中的“加粗”按钮进行设置.使用快捷菜单“Ctrl B或Ctrl Shift B”直接进行设置。但出题人希望你对知识点有一个全面的掌握，而不是只知道使用“工具栏”或“快捷键”的方法，在这种情况下，如果你使用了工具栏按钮或快捷键来完成考题是无法得到分数的。所以考生要对考核的内容全面地了解 and 掌握。做错了-可以重新修改 当你在考试过程中由于误操作，出现警告对话框时，不必惊慌，也许是你随意地点击了鼠标或键盘而导致的误操作，计算机对于考生任何操作的记录是精确且细致的，你可以选择“重做”按钮，继续进行考试.如此题你已完全完成，即可点击“进入下一题”。

编辑推荐：
#0000ff>八种方法有效帮你调节2011年软考考前心理
#0000ff>2011年计算机软件水平考试应试锦囊 #0000ff>2011年计算机软件水平考试程序类备考完全攻略 热点资讯：
#0000ff>2011年下半年全国计算机软件水平考试冲刺专题
#0000ff>2011年11月软考准考证打印时间和网址汇总 100Test
下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com