

雅思写作的关键事项 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/10/2021_2022__E9_9B_85_E6_80_9D_E5_86_99_E4_c7_10446.htm

1. 语法的应用在雅思的写作中，语法是我们的重点和难点。当考生把握了结构并想好了观点后，却难以用规范的英语表达出来。即使勉强拼凑出了文章，也会另人费解。所以在准备雅思考试的起始阶段，考生应从语法着手，填补以前没有学好的语法漏洞。虽然在雅思考试中，没有独立的语法考试，可是一个考生对语法的掌握却能够在听，说，读，写这四项中反映出来。例如，通过对语法结构的判断，可以轻松应对阅读中的综合填空；具有较强的语法功底，又可以帮助判断听力考试中，是否填对了单词的正确形式；在写作项目中，文章的档次更是由所使用的语法正确与否而直接决定。总而言之，语法是支持IELTS的背后框架，而且IELTS所涉及到的都是那些最基本，最常用的。语法结构包括：动词时态一致、主谓一致、用词准确（名词、动词、形容词）；主要避免的是冠词错误和介词错误。

2. 句式是否有变化雅思写作就好像花样滑冰，不同句式的应用就好像运动员的舞蹈动作编排。考官既要考察考生是否应用了各种句式，又要考察句与句之间的连贯性。例如，在学术写作TASK1中，对事物在一个区间段内变化趋势的描写，可以采用单个主语的动词连动句式，又可以采用动名词作状语的句式。例如：After a slight decline, it soared, reaching a peak of 100but reducing to 80. nbsp；nbsp；nbsp；

3. 使用了一定的词汇量具备一定的词汇量，指的并不仅仅是考生可以认知多少单词，而是指是否能在不同的语境中和写作

要求中运用正确的单词。譬如，Task 1的 Letter和 Report 就需要使用不同语气的单词，写一封求职信和抱怨信也需要使用不同语气的单词。在雅思考试中，考生不需要具备特别大的词汇量，但却需要对词汇的理解做到精益求精。如果考生能够掌握常见单词的近义词的话，对雅思的写作是大有裨益的。尤其是学术考试的Task1, 如果考生能够灵活运用不同动词描述相似的变化，无疑会给自己增加筹码。

4. 拼写没有错误。雅思考试在各种考试中属于比较难的一种。尤其是写作，只有整数分，考生更不应该因为小错误犯的过多而影响了成绩。其实好多拼写上的错误是完全可以避免的，只要考生在写完后检查一遍就可以避免。可是确实有很多单词是大家都认识，自己拼却拼不对。这种情况是大家的通病。在平时考生应注意积累，养成细致的习惯。或者可以将写好的作文敲入电脑，所有错误的单词都会有红色下划线，WORD还有自动更正功能。

5. 主题句的应用根据外国人的线性思维习惯，文章的第一段落 应是主题段，简单介绍了文章的大体思路。而每个段落的第一句又应是主题句，表达了本段的中心思想，其后的每一个观点都应围绕这个中心展开。所有扩展句都紧扣主题。

6. 使用了过渡性词语，因而句子之间和段落之间都有逻辑性和条理性。

7. 在学术类考试的Task2 议论文的写作中，仅仅有一个观点是不够的，必须提供足够的细节、例子或论据，一般应在4到5个左右。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com