

2006年北京大学成人高考招生简章第五部分 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/103/2021_2022_2006_E5_B9_B4_E5_8C_97_c66_103158.htm

九、业余学习各专业介绍（教学计划以开学时各院系通知为准）（一）财务管理专业介绍

：本专业主要培养有战略眼光、金融观念、投资决策和个人理财能力并能熟练掌握财务学理论实务的现代财务管理人才。学生毕业后，适合在国有大中型企业、中外合资企业、跨国公司、证券公司、会计（审计）师事务所、事业单位等机构从事财务管理、投资分析等实际工作及管理和咨询工作。

学费标准：2000元/人年课程类别课程名称学分教学学时学时分配各学期周学时分配讲授上机习题第一学年第二学年第三学年一二三四五六公共必修课邓小平理论24036 2 英语（一）

48072 4 英语（二）48072 4 英语（三）48072 4 英语（四）

48072 4 计算机应用基础51005436 3 2 专业必修课线性代数

48054 183 1 市场经济48072 4 微观经济学48072 4 概率统计

48054 18 3 1 财务会计48072 4 宏观经济学48072 4 市场营销

学48072 4 国际金融48072 4 财政学48072 4 统计学48072 4 货币

银行学48072 4 财务管理 48072 4 资本运营36054 3证券投资

36054 3毕业论文10200 合计871740 1416151696（二）行政管理

专业介绍：本专业注重理论知识与实践能力的同步提高，

要求学生在掌握行政管理基本理论的基础上，侧重于行政技能

的熟练与管理能力的提高。通过本专业的学习，学生可以

了解行政学的理论体系以及西方“新公共管理运动”兴起以

来世界各国对政府治理的有益探索，从而建立起以行政管理

学为核心、涵盖政治学、经济学、法学、管理学等相关学科

内容的知识体系。在此基础上，通过对组织、决策、人事、办公自动化等管理知识的学习，全面提高政策制定和有效执行政策的能力，提高行政管理的水平和行政效率。学生毕业后适合在政府部门以及企事业单位从事中、高级的行政管理工作。学费标准：2000元/人年课类类别课程名称学分教学学时学时分配各学期周学时分配讲授上机习题第一学年第二学年第三学年一 二 三 四 五 六 公共必修课邓小平理论36036 3 大学英语(一)48072 4 大学英语(二)48072 4 大学英语(三)48072 4 大学英语(四)48072 4 专业必修课行政管理4807254 4 传播学36054 3 政治学原理48072 4 国家公务员48072 4 组织理论48072 4 社会调查理论58072 5 行政领导学48072 4 公共关系学36054 3 行政法48072 4 办公管理与自动化51005436 5 中国政府与政治48072 4 公共政策分析48072 4 政府经济学48072 4 公共经济学480 4 公共财政与税收360 3 毕业论文10200 总计881740

141213121512 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com