

在职攻人员攻读硕士学位管理学听课笔记三 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/109/2021_2022__E5_9C_A8_E8_81_8C_E6_94_BB_E4_c72_109772.htm 第三章组织 一、组织概述

(一) 组织含义：组织是特定的群体为了共同的目标，按照特定原则通过组织设计，使得相关资源有机组合，并以特定结构运行的结合体。（重点）

(二) 组织的特点：1、目标的一致性：（1）目标价值的一致性（2）层级目标的一致性（3）阶段目标的一致性 2、原则的统一性 3、资源的有机结合性 4、活动的协作性 5、结构的系统性

(三) 组织的类型 按性质分为：政党组织和政府组织 按活动内容分：政治组织、军事组织和经济组织 按领域和目标分为：公共组织和非公共组织

(四) 正式组织的特点：1、专业分工性 2、明确的科层性 3、法定的权威性 4、统一的规范性 5、相对的稳定性 6、职位的可替代性 7、物质的交换性

(五) 非正式组织的特点 1、非正式组织的形成是基于特定的需要。 2、非正式组织没有明确的组织目标。 3、非正式组织是组织成员自发形成的。 4、非正式组织没有明确的成文制度和规则。 5、非正式组织一般具有三种基本存在形式：水平集团、垂直集团、混合集团。 6、非正式组织对于正式组织的功能具有两面性。

(六) 非正式组织对正式组织的功能两面性 1、正面功能：可以增强组织成员对于特定组织的归属感；可以协调组织成员之间的关系，形成有利于组织成员协作的关系和氛围；有利于组织成员的相互沟通，有利于形成和谐的管理者与被管理者的关系；可以在一定程度上调节组织成员的精神状态，有利于组织成员工作积极性的发挥；可以为管理在执行特殊

管理任务时提供制度外的途径。 2、负面功能：组织成员形成非正式组织的心理需要与正式组织目标指向相反或者相悖时，会阻碍正式组织目标的实现；非正式组织以心理需要和情感为联系纽带，在组织实际运行中，往往会破坏以理性为基础的正式组织制度和规则；非正式组织形成的人际集团，可能造成组织中的成员分裂，甚至造成与管理者抗衡的团体，从而严重妨碍组织的稳定和团结，妨碍管理者意志的贯彻和实际管理活动的进行。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com