

2007年指导之周毕文MPA讲座：管理学（5）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/109/2021_2022_2007_E5_B9_B4_E6_8C_87_c72_109892.htm 计划工作的程序过程大致包括五大阶段：一、收集资料，确定计划的基本前提条件（准备）二、确定组织目标和实现目标的总体行动方案（分析）三、分解目标，形成合理的目标结构（分解）四、综合平衡（平衡）五、编制并下达执行计划（下达）

一、收集资料，确定计划的基本前提条件关于计划前提条件的类型和性质，可以从不同角度进行分类：（1）外部和内部的前提条件（2）定量和定性的前提条件（3）可控和不可控的前提条件

怎样有效地确定计划的前提条件？要想有效地确定计划工作地前提条件，需要注意以下几点：（1）合理选择关键性的前提条件（2）提供多套备选的计划前提条件（3）保证计划前提条件的协调一致

二、确定组织目标和实现目标的总体行动计划这一阶段计划工作的实质就是决策，它大致包括如下的工作步骤：（1）确定组织的目标（2）明确计划的具体前提条件（3）提出多种可供选择的方案（4）确定最优或最满意方案

三、分解目标，形成合理的目标结构制定分部门及分阶段的目标具有以下方面的作用：（1）目标分解到各个责任点上，以保证目标的一致性（2）为组织资源和分配资源提供依据（3）形成共通的思想状态或组织气氛（4）指明工作努力方向（5）形成详细指标体系

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com