

熟悉考场写作三个步骤的时间分配 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/118/2021_2022__E7_86_9F_E6_82_89_E8_80_83_E5_c81_118898.htm 快速: 熟悉考场写作三个步骤的时间分配: 第一步: 审题、确定立场、列出理由 (只需要在草稿纸上用英文单词或汉语列出各个理由, 防止遗忘)

最少3分钟最多5分钟。要避免两个极端: 用时太少, 理由没有想清楚就开始写作, 不仅造成文章逻辑结构不清, 还会引起行文中频繁的修正, 欲速则不达; 用时太多, 不要追求一次思考就能把每一条理由及相关例证都想出来。其实想出两条之后就可以动笔, 各个理由的例证可以写到该段时边思考边写。这一点你不必怀疑, 只要你的思维还是正常的, 一定能做到。第二步: 正文写作 最少22分钟最多26分钟。 a. 各段写作时注意对段落的不同部分给予不同的重视: 主题句给予最大重视, 注意炼句, 别说你不想写主题句, 主题句可以使读者和笔者本人更清晰该段落写什么。各段中支持性细节写作不必遵循相同的模式: 有n种选择可供参考: 1. 举具体事例 2. 说对方相对缺点 3. 使用数据 4. 使用假想例子 5. 使用类比、比喻、引用等修辞手段来论述。哪一种你最容易想出来, 就用哪一种。 b. 考前在练习和模考时把他们用熟, 要象做完型填空一样对待考场作文。别试图在考场上再现去决定比如哪种开头好, 怎样结尾好。使用自己选种的套话。 c. 当被告知还有5分钟结束时, 一般你已经该写到最后一条理由, 或者已经在做结尾。要确保文章有结尾段。(不排除将他和最后一条理由的末段结合在一起的可能性) 第三步: 检查 需要1-3分钟 有侧重点地检查: 1、句法: 确保每句话是完整的, 有谓语, 且简单

句只有一个谓语。 2、时态:文章绝大部分使用的是一般现在时；一般现在时第三人称要使用单数；使用过去发生的事例时用的是过去时； 3、主谓一致 按此三步，持续练习5篇以上，可以确保时间问题。 整洁: A、TWE要求必须用铅笔写作文，你要自己准备好铅笔和橡皮。橡皮要有韧性，太硬会擦破纸，有错误要擦干净再改； B、第一遍写作时要求字迹不要太大也不要太小，通常一行写10-12个左右单词为宜。如果书法不好，可以在考前练习写一下斜体的26个字母的写法。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com