

四级考试作文写作常识1 PDF转换可能丢失图片或格式，建议  
阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/121/2021\\_2022\\_\\_E5\\_9B\\_9B\\_E7\\_BA\\_A7\\_E8\\_80\\_83\\_E8\\_c83\\_121896.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/121/2021_2022__E5_9B_9B_E7_BA_A7_E8_80_83_E8_c83_121896.htm) 一、基本的写作步骤  
许多考生在拿到作文题后，就雷厉风行地动手写了起来，结果不是写的一塌糊涂就是改得乱七八糟。在四级考试（包括其它水平考试）的写作中，通常进行以下五个步骤：审题、选材、腹稿（包括提纲和正文）、书写、修改。1. 审题  
审题是写作的第一步，也是最关键的一步。因为如果跑题了的话，就几乎不得分了。所以在拿到题后，一定要冷静地弄清题目要求；然后确定文章的文体以及主题思想。通常在四、六级的作文中，有两种形式。一种是给出题目和提纲（中文或英文），另一种是给出题目和每一段的段首句（段首句大多是该段的主题句，其实相当于提纲）。我们应该充分利用这些信息，才不至于跑题。以2001年1月份的试题为例，它的题目是“ How to Succeed in a Job Interview? ”，给出了两个要点（提纲）：（1）面试在求职过程中的作用（2）取得面试因素：仪表，举止谈吐，能力，专业知识，自信，实事求是……从这些信息来看，这篇文章应该是一篇议论加说明的文章，要求写的是如何在找工作时顺利（成功）通过面试。两个提纲告诉我们，文章至少要分两个部分，第一个部分是议论，说明面试是重要的；第二个部分要从第二点中给出的几个方面挑几点说明怎样去做。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)