

[金华市] 2006年职称外语等级考试报名通知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/128/2021_2022__EF_BC_BB_E9_87_91_E5_8D_8E_E5_c91_128095.htm 金市职改办字〔2005〕65号 各县（市、区）职改办，市直有关部门、单位：根据省人事考试中心浙考发（2005）43号文件精神，为了做好2006年度全国职称外语（含古汉语、医古文，下同）等级考试工作，并结合我市实际，现对这次考试的有关事项提出如下意见，请认真贯彻执行。

一、外语能力是衡量专业技术人员素质和专业水平的一个重要方面，特别是经济全球化和我国对外开放不断发展的新形势，对专业技术人员的外语能力提出了更高的要求。在中央批准的各专业技术职务试行条例中，对不同系列、不同职务层次专业技术人员的外语能力都做出了规定。凡依据相应专业技术职务条例受聘担任相应专业技术职务的人员，均应按照《关于专业技术人员职称外语等级统一考试的通知》（人发[1998]54号）规定的范围，报名参加相应语种、级别的外语水平测试。

二、申报正高级专业技术职务任职资格的人员统一参加A级考试，申报副高级专业技术职务任职资格的参加B级考试，申报中级专业技术职务任职资格的参加C级考试。根据专业技术职务试行条例规定有第二外语要求的，应按上述对应级别参加第二外语考试。

三、从2005年起，凡参加全国专业技术人员职称外语等级统一考试的人员由浙江省人事考试中心发放成绩通知书。对达到全国通用标准分数线的，在申报对应级别的专业技术职务任职资格时有效；对达到省定标准分数线的，在两年内申报专业技术职务任职资格时有效。

四、经考试取得全国专业技术资

格和职业资格证书者，我市事业单位在聘用时，仍要求同时具备外语和计算机合格证书（限原系列有外语要求的）。其余单位受聘职务是否需要具备外语要求，由聘用单位确定。

五、符合下列条件之一者在申报专业技术职务任职资格时，可免于参加相应的职称外语等级考试：（一）男性年满55周岁，女性年满50周岁（计算至2006年底）。（二）曾在国外留学并取得学士及以上学位，或在国内获得博士学位。（三）国内取得硕士学位或通过大学英语六级考试，申报中级专业技术职务任职资格。（四）转评专业技术职务任职资格（原系列没有或放宽职称外语等级考试要求的除外）。（五）取得全国翻译专业资格（水平）考试二级合格证书或大学本科以上外语专业毕业，申报非外语专业高级专业技术职务任职资格；取得全国翻译专业资格（水平）考试三级合格证书或大学专科外语专业毕业，申报非外语专业中级专业技术职务任职资格。（六）正式出版过译著，译文累计3万汉字以上申报中级专业技术职务任职资格；译文累计5万汉字以上申报高级专业技术职务任职资格（译文包括汉译外和外译汉）。正式出版过古文字研究专著，或获得过国家级语言奖的，可免于古汉语考试。（国家级语言奖：指国家语委会颁发的奖）（七）通过WSK、GRE、GMT、托福等考试，以及中央有关部委组织的出国留学人员外语考试，成绩达到合格标准；或经组织批准，在国外连续进修1年以上。（八）通过中国国际人才交流协会组织的全国工商企业出国培训备选人员外语考试（简称BFT）中级者，申报中级专业技术职务任职资格；通过BFT考试高级者，申报高级专业技术职务任职资格。（九）经组织选派在援外、援藏、支边期间申报专业技

术职务任职资格。（十）机关工作人员调到企事业单位从事专业技术工作，首次申报评审专业技术职务任职资格。六、2006年职称外语等级考试定于2006年4月9日上午9：00-11：00进行。考试类别、语种及等级划分。英语分为综合、理工、卫生3个类别，每个类别分为A、B、C3个等级。日语、俄语、德语、法语、西班牙语和古汉语、医古文不分类别，只划分为A、B、C3个等级。七、考试试题形式和要求。职称外语等级考试的英、日、俄、德、法、西班牙语种考试试题均采用客观题形式，全部在答题卡上作答。考生必须认真、准确地将本人试卷首页所规定的“试卷代码”填涂在答题卡相对应的位置上。古汉语、医古文考试试题由客观题和主观题组成，客观题用2B铅笔在答题卡上作答，主观题在试卷上用蓝（黑）色钢笔或圆珠笔作答。参加英、日、俄、德、法、西班牙语种考试的考生应考时可携带一本正式出版的一般通用的公共外语词典（不得带电子词典及社会上专门为职称外语等级考试编写的词典）；参加古汉语、医古文考试的考生应考时不准带词典。考生应考时应带2B铅笔、橡皮、钢笔或圆珠笔（黑色或蓝色），其他物品不得带入考场。报名时公示此要求，考试时请严格检查。八、今年我省职称外语等级考试的报名采取网络报名、现场确认的方式，不再组织现场报名。网络报名时间统一定于2005年11月20日至11月28日。进行网络报名时，考生须登陆浙江人事考试网（网址：www.zjks.com），按报名系统流程完整、准确的输入本人信息，考生填写个人信息必须真实、准确，填写完成后下载打印《2006年度职称外语等级考试报名表》（以下简称“报名表”）、《2006年度职称外语等级考试用书征订单》和网络

报名系统自动生成的“准考证主证”，分别贴好2004年后本人同一底版的本人免冠一寸照片二张（其中一张用于“准考证主证”，一张用于“报名表”），并在“报名表”的诚信声明处和征订单的征订确认处签字，交送所在单位人事部门，统一于2005年11月28日至11月30日，到所在县（市、区）以上人事（人事劳动社会保障）部门指定的现场确认点进行现场确认。考生办理现场确认手续时，需提交在网络报名时下载的“报名表”、“准考证主证”。各县（市、区）人事（人事劳动社会保障）部门在办理现场确认手续时，请收下由考生下载的有报名序号和考生签字的“报名表”（贴有照片），收取考试费，并将签章（在照片处盖骑缝章）后的“准考证主证”退回给单位或考生。考生已网络报名，但未按时到现场办理现场确认手续的，视为自动放弃考试报名。经网络报名并办理过现场确认手续的考生，请于2006年3月28至4月8日从“浙江人事考试网”上下载打印“准考证副证”，并按“准考证副证”规定的时间和地点，凭本人的有效身份证（军官证）、“准考证主证”和“准考证副证”参加考试（三证必须同时使用，缺一不可进入考场）。九、2006年度职称外语等级考试信息采用人事部考试中心下发的《人事考试管理信息系统PTMIS》进行管理。网络报名结束后，市考试中心将考生的报名信息以DBF格式下发到各县（市、区），现场确认结束后，请及时处理已确认考生的信息，仔细核对无误后导入PTMIS系统，并于2005年12月25日前将报名信息报市人事培训考试中心。联系电话：2466697。十、考试收费。考试收费标准按国家发展和改革委员会、财政部发改价格[2004]1108号及浙江省物价局、浙江省财政厅浙价

费[2004]253号文件核定的标准执行，即考生在现场确认时缴考试费每人40元（含上缴国家每人4元）。在收取的报名考试费中，除留县（市、区）每人5元，用于考试报名等考务支出外，其余部分费用，请在报名结束后，以县（市、区）为单位一并汇至金华市预算外资金财政专户（开户银行：工行铁岭头支行，帐号：16201-1）。十一、考试用书的说明。根据人事部人事考试中心通知（人考中心函[2005]199号），2006年版《职称英语》考试用书仍为综合类、理工类、卫生类三个分册。该书主要内容有职称英语考试介绍、解题方法、按大纲题型编写的学习材料及2005年度职称英语考试试题分析等，与2005年版《职称英语》相比，更新了部分内容，增加了一些反映当今科技、经济、哲学及社会科学发展的新材料。为使考生能更方便地使用该书，编者结合考试的等级在书的目录上做了标识。十二、成绩公布。2006年职称外语等级考试成绩于6月中旬公布。考生可通过网站查询或下载考试成绩单。十三、凡以前规定与本文有冲突的，以本文为准。本意见由金华市职改办负责解释。2006年职称外语等级考试涉及面广、影响大，备受社会关注，各县（市、区）人事部门务必高度重视，切实加强对考试工作的领导，认真做好考试的各项考务工作。要加强考试管理，严格考场纪律和考试工作纪律，切实维护考试的客观公正性，确保考试工作健康有序进行。附件：1、2006年全国职称外语等级考试工作计划
金华市职称改革领导小组办公室 二〇〇五年十一月十五日
附件1：2006年度全国职称外语等级考试工作计划
日期 工作内容
2005年11月14日 市印发2006年度职称外语等级考试考务工作的通知
11月20日 11月28日 考生网上报名
11月28日 11月30日

现场报名确认 2005年12月25日前 各县（市、区）上报报名信息软盘 3月28日至4月8日 网上下载准考证副证、答题须知、考场规则。 4月9日 考试时间上午9:00-11:00 6月中旬 公布考试成绩 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com