

专家指点职称外语考试迷津 PDF转换可能丢失图片或格式，  
建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/129/2021\\_2022\\_\\_E4\\_B8\\_93\\_E5\\_AE\\_B6\\_E6\\_8C\\_87\\_E7\\_c91\\_129607.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/129/2021_2022__E4_B8_93_E5_AE_B6_E6_8C_87_E7_c91_129607.htm) 参加职称外语等级考试的考生外语水平参差不齐，而且其中一些年纪偏大的考生，外语基础相对薄弱，加上工作繁忙，无法进行系统的复习，至今仍对考试心中无底。因此，如何最有效的复习是每一位考生都关心的问题，下面我们针对考生常见的一些问题向考生介绍了一些考前冲刺、考场应试的小技巧。避免被太专的文章缠住：进行练习的阅读材料不要选得太专，如专业词汇过多的文章等，科普知识类的文章比较合适。打通看教材：职称英语等级考试分为综合类、理工类、卫生类三个专业类别，除本类教材外，考生还可翻看其它两类的教材，其中一些题目涉及的知识可能对你有所帮助。掐时间做题：每天保证至少2个小时的复习时间，重点可以放在做模拟试题上。如果时间允许的话，最好按照考试规则，坚持2个小时做完一套试卷，也可以按照分值计算出每部分的答题时间，分部分进行。总结犯过的错误：把以前做过的题目翻一遍，总结做错的题目所涉及的语法知识。翻词典有门道依据职称外语考试的考场规则，考生应考时可带正式出版的词典，但不得带电子词典及社会上专门为此考试编写的词典，例如名称上打着“职称外语”等字眼的词典。在以往的考试中，很多考生把词典当成“救命稻草”，抱着一大堆各种类型的词典进考场。但往往不是多数词典派不上用场，就是因为翻词典而浪费了大量的时间无法做完试卷，因此，培训老师建议要有针对性地带词典。例如针对英语考试中的第一部分词汇题，老

师建议考生带一本同义词词典或双解词典，这类词典的特点是用几个同义词注解某一英文单词，考生可以非常方便地在注解中找到答案。其次，为了节省时间，考生最好是带自己经常使用、习惯了其编排规律的词典。在以往的考试中，甚至有少数考生对英语词典中字母表排列顺序的规律都不了解，这等于把这一得力工具浪费了。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)