

如何合理分配答题时间 PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/133/2021_2022__E5_A6_82_E4_BD_95_E5_90_88_E7_c98_133990.htm 考试如打仗，有战略上的全局安排，也有战术上的灵活机动。在考试中，有一些策略性和技巧性问题是掌握的，即常言说的“考试经验”。一个人的考试分数主要取决于他对所学知识的掌握程度，但考试经验无疑也能对考试成绩产生很大影响。考生在走进考场后，应尽快调适好应考心态，接着要做的事情，就是如何充分利用时间，这是临场发挥的一项重要内容。许多考生常因时间掌握不好造成失误。他们或是毫无时间概念，慢条斯理；或着眼于表面现象，在书写上一味精雕细琢；或是为一道题目左冲右突，久思不得其解，延误会做的题目作答时间；或是匆匆忙忙，只图解题时间快，不讲究答题质量，错误百出，草草收兵，提前交卷。根据我了解，历年来考生在时间分配方面最典型的失误，主要表现在先松后紧，一些考生在考完第一场考试，走出考场后抱怨最多的就是时间不够用，叹息最后许多题本来会做好，但已经响了结束考试的铃声。那么，如何合理分配答题时间呢？基本原则就是保证在能得分的地方不丢分，不易得分的地方争取尽可能多的得分。在具体操作上，就要求考生做到“量菜吃饭”，按“分数时间比”实用原则，分值大的题目多花些时间，分值小的题目少花时间；一看就会做的先花时间，需要思考一下才能解答的题目放在第二梯队完成；难度很大或从未见过的题目，放在最后花时间攻关。很显然，考生花10分钟去做一道分值为15分的大题比用10分钟去攻克一道分值为1分的选择题更有

价值；先把时间花在容易得分的题目上，然后再在君子顾了本的前提下，将余下的时间去啃硬骨头，无疑比那些一上来就钻进难题的“牛角尖”中不能自拔，耗去大量时间，等自己好不容易抽身出来做其它试题时，时间已不够用了，本来该得分的也顾不上了的更聪明些。为了灵活掌握上述应考策略和技巧，考生朋友应注意，在试卷发下来后，通过浏览全卷，大致了解试题的类型、数量、分值和难题，进而确定各题目相应的作答时间。在作答过程中，要注意原来的时间安排，譬如，一道题你计划用5分钟，但5分钟过后，若一点眉目也没有，你可以暂时跳过这道题；但若接近成功，延长一点时间也是必要的。需要特别说明的是，分配时间应服从于考试成功这一目的，灵活掌握时间而不墨守最初安排；时间安排只是大致的整体调度，没有必要把时间精确到每小题或每秒钟；在时间安排上有必要留出10-20分钟的检查时间，若题量较大，而你对自己作答的准确性较为放心的话，检查时间可以适当缩短或对某些题删去检查时间。记住：考场上的时间是“一寸光阴一寸金”，你必须精打细算，其核心是让时间为你得高分这一目的服务。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com