

二级Access考试大纲 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/135/2021_2022__E4_BA_8C_E7_BA_A7Acce_c97_135764.htm

二级 Access 考试大纲基本要求

1. 掌握数据库系统的基本概念。
2. 全面了解和掌握Access数据库基本对象的概念及创建方法。
3. 掌握关系数据库的基本原理。
4. 了解数据库程序设计基本概念、基本结构和基本方法。
5. 能够使用Access建立一个小型数据库应用系统。

考试内容一、数据库基础知识

1. 基本概念：数据库系统，数据库，数据库管理系统，数据模型，类和对象，事件。
2. 关系数据库基本概念：关系模型的完整性(实体的完整性，参照的完整性，用户定义的完整性)，关系模式（一对一，一对多，多对多），关系，元组，属性，字段，记录，域，值，主关键字等。
3. 关系运算基本概念：选择运算，投影运算，连接运算。
4. SQL基本命令。查询命令（利用SQL数据定义查询创建、删除、修改表，利用SQL联合查询查找指定条件记录）。
5. Access系统简介：(1) Access系统的基本特点。(2) 基本对象：表，查询，窗体，报表，页，宏，模块。

二、数据库和表的基本操作

- 1、创建数据库：(1) 创建空数据库。(2) 使用向导创建数据库。(3) 数据库默认保存位置、默认名称及其扩展名。
- 2、表的建立：(1) 建立表结构：使用向导，使用表设计器，使用数据表。几种方法之间的区别。(2) 设置字段属性（主要包括字段大小，默认值，有效性规则，有效性文本及输入掩码等）。(3) 输入数据：直接输入数据，获取外部数据。
- 3、表间关系的建立与修改：(1) 表间关系的概念：一对一关系，一对多关系，多对多关系。(2) 建立表间关系，删除和修

改表间的关系。(3) 设置参照完整性。

4、表的维护：

(1) 修改表结构：添加字段，修改字段，删除字段，设置字段的索引（有、无重复索引），设置主关键字。(2) 编辑表内容：添加记录，修改记录，复制记录。(3) 设置表、表中单元格的格式（宽度、高度和外观字体等）。

5、表的其他操作：

(1) 查找数据。(2) 替换数据。(3) 排序记录（升序/降序）。(4) 记录的筛选（按指定内容筛选，按内容排除，窗体筛选和高级筛选），应用筛选，取消筛选，保存筛选。

三、查询的基本操作

1、查询的基本分类和各类查询特点：

选择查询，参数查询，计算查询，操作查询（追加查询，删除查询，更新查询和生成表查询），SQL查询。

2、查询准则：

(1) 常用运算符(关系运算和逻辑运算符)。(2) 常用函数（max,min,avg,sum,count等）。(3) 常用表达式（关系表达式或逻辑表达式）。

3、创建查询：

(1) 利用向导创建查询（简单查询，交叉表查询等）。(2) 使用设计器创建，修改各类查询。

4、查询的打开，运行：

(1) 打开各类查询的方法，(2) 运行各类查询的方法。(3) 编辑查询中的字段（参加查询字段的排序、显示等）。(4) 编辑查询中的数据源（向查询设计器中添加、删除表或已有查询）。(5) 查询的保存。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com