

一级MS--Office考试要点7 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/135/2021_2022__E4_B8_80_E7_BA_A7MS--_c98_135263.htm 【考点四】 Windows 2000文件

管理1.文件和文件名文件是Windows中的重要资源，用户在计算机中操作并保存的内容都是以文件的形式存在，它们或者单独形成一个文件，或者存在于文件夹中。从计算机的角度来看，文件可以分为程序文件、程序辅助文件和数据文件。在Windows 2000中，对文件名的规定是：支持长文件名、可使用多种字符、不能使用系统保留的设备名。文件名中可以使用数字字符0~9、英文字符A~Z和a~z，还可以使用空格字符和加号()、逗号(,)、分号(;)、左右方括号([])和等号(=)，但不允许使用尖括号(< >)、正斜杠(/)、反斜杠(\)、竖杠(|)、冒号(:)、双撇号(")、星号(*)和问号(?)。2.“我的电脑”和资源管理器“我的电脑”和“资源管理器”都是用来管理计算机中内容的，只是它们显示的形式不同，“资源管理器”更详细一些，而“我的电脑”则简单一些。为方便对文件及文件夹的管理，“资源管理器”窗口中除了有“标题栏”、“菜单栏”、“状态栏”、“工具栏”外，还有“地址栏”(用于显示当前显示的文件夹名称)、“文件夹树窗格”(位于窗口的左面，用于显示文件夹树的结构)、“文件夹内容窗格”(位于窗口的右边，用于显示当前文件夹中的文件和子文件夹的相关信息。“资源管理器”的启动可以通过“开始”菜单中的“程序”菜单，也可以通过“开始”按钮的快捷菜单，还可以通过文件夹图标的快捷菜单启动资源管理器。根据下面对“我的电脑”和“资源管理器”的简单

比较，用户可以了解在什么情况下使用什么方式管理系统资源是最佳的。“资源管理器”可以比“我的电脑”管理更多的系统资源。“资源管理器”有两个窗格，更便于操作。“我的电脑”适于浏览资源和单文件夹操作，“资源管理器”适于多文件夹操作。“我的电脑”为每个文件夹打开一个窗口，比较适合浏览每个文件夹的内容和对一个文件夹的内容进行操作，如文件的删除、重命名等；“资源管理器”因为有左右两个窗格，更适合于不同文件夹之间的操作，如从一个文件夹复制文件到另一个文件夹等。

3.管理文件和文件夹

小结文件和文件夹不是一个概念，文件是一个独立的文件，文件夹中包括文件或子文件夹。在Windows 2000 中常见的文件夹有：普通文件夹、我的文档、图片收藏、共享文件夹等。打开文件或文件夹的方法是：(1)执行【文件】菜单下的【打开】命令；(2)选中要打开的文件或文件夹，单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中执行【打开】命令；(3)双击需要打开的文件或文件夹。选取文件或文件夹的方法是：(1)如果用户要选择一个文件夹或文件，用鼠标单击该文件夹或文件即可。(2)如果要选取多个文件，可以按住键盘上的Ctrl键，再用鼠标逐个单击要选取的文件；如果要选取连续的多个文件，可以按住键盘上的Shift键，再分别单击同一直线上(包括对角线)的首、尾两个文件，即可将首、尾两个文件和它们中间的一系列文件全部选中。(3)用鼠标拖拽出一个方框选取文件，在方框内的文件都将被选中。(4)如果用户需要选取窗口中所有的文件，则可以执行菜单栏中的【编辑】|【全部选定】命令；如果用户想选择除了某个(某几个)文件以外的所有文件，可以先选取那个(那几个)文件，然后执行菜单栏中的【

编辑】 | 【反向选择】命令。复制、剪切文件或文件夹的方法是：(1)选定要复制、剪切的文件或文件夹。(2)如果要复制文件，只需执行菜单栏中的**【编辑】 | 【复制】**命令，或直接单击工具栏上的**【复制到】**按钮打开“浏览文件夹”对话框，选择需要复制到的文件夹后，单击**【确定】**按钮即可；如果要剪切文件，执行菜单栏中的**【编辑】 | 【剪切】**命令，或直接单击工具栏上的**【移至】**按钮，打开“浏览文件夹”对话框，选择需要移动的文件后，单击**【确定】**按钮即可。删除文件或文件夹的方法是：(1)选中要删除的文件或文件夹。(2)执行菜单栏中的**【文件】 | 【删除】**命令，或按Del键，或将文件直接拖放到回收站中即可。**【考点五】**

Windows 2000系统管理操作系统是操作计算机整体资源的软件系统，这些资源包括一系列的文件和相关的软件程序等，当然，也包括计算机的其他系统资源。这些系统资源包括硬件、计算机属性等。Windows 2000中的系统环境可以进行调整 and 设置，这些功能主要集中在“控制面板”窗口和“任务栏属性”对话框中。“控制面板”窗口是用来对系统进行设置的一个工具集，用户可以根据自己的爱好，更改显示器、键盘、鼠标、桌面等硬件属性的设置，也可以添加或删除应用程序，系统组件和输入法等。通过“任务栏属性”对话框，可以对桌面上的“开始”菜单和任务栏进行设置

对Windows 2000系统环境的设置是为了更有效地使用它们。

【考点六】 Windows 2000中的其他应用程序附件是Windows 2000系统附带的一套功能强大的实用工具程序。常用的附件应用程序有记事本、写字板、画图、通讯簿、计算器等。另外，在Windows 2000的“附件”中，也包含了一些基本的计

算机资源管理程序，如“辅助工具”和“系统工具”等。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com