

计算机等级考试一级WPS考试题（一）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/135/2021\\_2022\\_\\_E8\\_AE\\_A1\\_E7\\_AE\\_97\\_E6\\_9C\\_BA\\_E7\\_c98\\_135348.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/135/2021_2022__E8_AE_A1_E7_AE_97_E6_9C_BA_E7_c98_135348.htm) 全国计算机等级考试一级WPS考试时间为90分钟。考试时由考试系统自动进行计时，提前5分钟自动报警来提醒考生及时存盘，时间用完，考试系统将自动锁定计算机，考生将不能再继续考试。考试试卷满分为100分，共有7种类型考题，即选择题、汉字录入、中文版Windows基本操作、金山文字操作、金山表格操作、金山演示操作、Internet的拨号连接、IE的简单使用和金山邮件E-mail收发。考试系统专用软件(以下简称“考试系统”)提供了开放式的考试环境，具有自动计时、断点保护、自动阅卷和回收等功能。考试合格由教育部考试中心颁发统一印制的一级合格证书。考试要求根据教育部考试中心2004年制订的《全国计算机等级考试大纲(2004)》提出的要求，各部分考试操作的基本要求如下：1.选择题（计算机基础知识和计算机网络的基本知识）。（20分）2.汉字录入能力测试（录入150个汉字，限时10分钟）。（10分）3.Windows操作系统的使用。（10分）4.金山文字操作。（25分）5.金山表格操作。（15分）6.金山演示操作。（10分）7.浏览器（IE6.0）的简单使用和用金山邮件收发电子邮件的操作。（10分）考试纪律 笔试后的当天下午或第二天各考点开始分组进行上机考试。考生应按规定日期、时间持准考证到达考试地点并提前30分钟到候考室报到，交验准考证和身份证(军人身份证、户口本)，同时抽签决定考试的工作站号或微机号。考生应提前5分钟进入机房，在抽签决定的工作站或微机上输入自己的

考试等级和准考证号，并和屏幕显示的姓名及身份证号(军人身份证号)进行核对，如不符合，按Esc键重输，如三次输入均错，由监考人员帮助查找原因。如核对相符，考生键入指定的功能键开始正式上机考试。考生迟到十分钟即被取消本场考试资格。考试开始后十分钟内考生不得离开考场。上机考试要求考生独立完成，考试过程中不得讲话，如果在考试过程中计算机出现故障、死机、死循环、电源故障等异常情况时，应举手示意与监考人员联系，不得擅自关机。考生答题完毕后应立即离开考场，不得干扰其他考生答题。

考试环境

1.硬件环境 主机 Pentium 100MHz以上 内存8MB以上 显示卡彩显VGA 硬盘空间100MB以上 硬盘剩余空间

2.软件环境 操作系统中文版Windows2000 办公软件WPS Office2003 浏览器Internet Explorer6.0

操作方法

1.使用上机考试系统的操作步骤

首先开机，启动Windows2000。然后，进行全国计算机等级一级(WPS Office)登录图标，考试系统将显示登录画面。请考生按空格键或回车键或在登录画面任何地方按鼠标键，系统将进入考生准考证号登录验证状态，屏幕显示登录窗口画面。考生需要输入自己的准考证号(必须满12位数字或字母)，并以回车键或单击“考号验证”按钮确认输入，接着考试系统开始对所输入的准考证号进行合法性检查。如果输入的准考证号不存在，则考试系统会显示登录提示信息窗口，并提示考生所输入的准考证号不存在，是否要退出考试登录系统。如果选择“是(Y)”按钮，则退出考试登录系统；如果选择“否(N)”按钮，则请考生重新输入准考证号，直至输入正确或退出考试登录系统为止。如果准考证号输入为空，则考试系统会显示登录提示信息窗口，并提示考生单击“确定”

按钮重新输入准考证号。如果输入的准考证号存在，则屏幕显示此准考证号所对应的姓名和身份证号，并提示考生所输入的准考证号是否正确。此时由考生核对自己的姓名和身份证号，如果发现不符合，则请选择“否(N)”按钮重新输入准考证号，考试系统最多允许考生输入准考证号三次，如果均不符合，则请主考或监考人员帮助查找原因，给予更正。如果输入的准考证号经核对后相符，则请考生选择“是(Y)”按钮，接着考试系统进行一系列处理后将随机生成一份一级(WPS Office)考试的试卷。如果考试系统在抽取试题过程中产生错误并显示相应的错误提示信息，则考生应重新进行登录直至试题抽取成功为止。在考试系统抽取试题成功之后，屏幕上就会显示一级(WPS Office)考试系统考生须知，并请考生单击“开始考试并计时”按钮开始考试。此时，系统开始进行计时，考生所有的答题过程应在考生文件夹下完成。考生在考试过程中遇到死机等意外情况(即无法进行正常考试)时，应向监考人员说明情况，由监考人员确认为非人为造成停机后，方可进行二次登录。在系统接受考生的准考证号并显示出姓名和身份证号后，考生确认是否相符，一旦考生确认，则系统就会给出提示。考生需由监考人员输入密码方可继续进行考试，因此考生必须注意在考试时不得随意关机，否则考点将有权终止其考试资格。

## 2. 试题内容查阅工具的使用

全国计算机等级考试一级(WPS Office)考试系统提供了开放式的考试环境，考生可以在Windows2000操作系统下自由地使用各种应用软件系统或工具，它的主要功能是考试项目的执行、控制上机考试的时间以及试题内容的显示。如果考生要提前结束考试，则请在“考试题目”菜单上选择“结束考试

”项，考试系统将显示结束提示信息框，此时考生如果选择“确定”按钮，则自动退出考试系统，如果考生要再次登录，则必须有监考或主考输入密码后才能重新进入考试系统继续考试。如果考生还没有做完试题，则选择“取消”按钮继续进行考试。当试题内容查阅窗口中显示上下或左右滚动答时，表明试题查阅窗口中试题内容不能完全显示，因此考生可利用窗口右端或下部的滚动条显示余下的试题内容，防止漏做试题从而影响考试成绩。

3.考生文件夹 当考生登录成功后，考试系统将会自动产生一个考生考试文件夹，该文件夹将存放该考试所有的考试内容以及答题过程，因此考生不能随意删除该文件夹以及该文件夹下与考试内容无关的文件及文件夹，避免在考试评分时产生错误，从而导致影响考生的考试成绩。假设考生登录的准考证号为130199990001，如果在单机上考试，则考试系统生成的考生文件夹将存放在C盘根目录下的WEXAM文件夹下，即考生文件夹为“C:\WEXAM\13010001”；如果在网络上考试，则考试系统生成的考生文件夹将存放到K盘根目录下的用户目录文件夹下，即考生文件夹为“K:\用户目录文件夹\13010001”。考生在考试过程中所操作的文件和文件夹都不能脱离考生文件夹，否则将会直接影响考生的考试成绩。

4.文件的恢复 如果考生在考试过程中，所操作的文件如不能复原或被删除，那么请考生自行把相应的文件从当前考生文件夹下的WARN文件中拷贝回到考生文件夹下即可，考生就可继续进行考试且不会影响考生的考试成绩。例如：当c:\WEXAM\10310001文件夹中的initstud.prg文件被误删除时，可从C:\WEXAM\10310001\WARN文件夹下拷贝到C:\WEXAM\10310001文件夹下

。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)