

等考一级OFFICE上机考试指导之汉字录入题的操作 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/135/2021\\_2022\\_\\_E7\\_AD\\_89\\_E8\\_80\\_83\\_E4\\_B8\\_80\\_E7\\_c98\\_135405.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/135/2021_2022__E7_AD_89_E8_80_83_E4_B8_80_E7_c98_135405.htm) 汉字录入题的操作 (

一) 考题类型 录入一篇250到300字的文章，其中包括汉字、英文大小写字符以及常用符号等，要求在15分钟(900秒)内完成。

若要取得15分满分，考生应在800秒内正确无误地完成操作。否则，超过800秒，每延时20秒，扣1分；每错3个字数，扣1分。

(二) 考试要点 (1)选择一种自己熟悉的汉字输入方法。若是特殊输入法应在报名时向考点提出，以免在考试时无此汉字输入法而影响考试成绩；

(2)汉字输入可以在半角(或全角)状态下进行；(3)如用拼音方式输入，要充分发挥智能拼音词组输入的优势；

(4)要有全局观念，不要因一字一词而延误时间，争取在规定时间内将全文打完；(5)规定时间到达后，系统将自动锁定并退出(自动保留考生输入的内容)，考生将不能再继续此题的操作，此时应及时转到其他部分继续答题；

(6)汉字录入部分所占的分数较高，成绩的好坏主要取决于考生平时练习的水平，因此平时应重视录入练习。

(三) 汉字录入操作说明 如果考生没有使用、学习过特殊的汉字输入方法(如五笔字型)，在汉字录入时可采用智能ABC拼音输入法。

(1)用智能ABC拼音方式输入汉字 使用智能ABC拼音方式输入汉字时应尽量按词组方式输入，例如“计算机”、“里程碑”、“我们”等常用词组，只要连续输入它们的拼音，就可以输入整个词组。对于特别常用的词组尤其是三个字以上的多字词组，可以用简拼输入以加快速度，全拼与简拼的对照举例如下：

词组 全拼单字输入 智能ABC词组输入 计

计算机 ij3 suan2 ji6 jsj 里程碑 li1 cheng7 bei8 lchb 我们 wo1 men2  
wm (2)常用符号的输入 符号输入方法 特点和方法 , 。 ; :  
、 键盘直接输入 汉字半角状态(应先设置汉字标点状态) “ ”  
‘ ’ 键盘直接输入 奇次为左引号, 偶次为右引号 《 》  
软键盘输入 选定软键盘中的标点符号项 ..... 【 】 软键盘输  
入 选定软键盘中的标点符号项 软键盘输入 选定软键盘  
中的特殊符号项 (一) 1. 软键盘输入 选定软键盘中的数字序  
号项 (3)英文大小写输入 英文字符 输入方法 E N I A C在全角  
状态下按CapsLock键, 使其切换为大写状态后直接输入  
EDSAC在半角状态下按CapsLock键, 使其切换为大写状态后  
直接输入 Wilkes在英文半角状态下按照大、小写方式分别输  
入 (4)软件盘表及特殊符号 (5)编辑键和功能键 打字测试的文章  
由汉字、英文字符(包括大小写)以及各种符号组成, 为了  
提高录入速度, 应熟练掌握以下各种编辑键的使用和功能键  
的切换方式: 光标右移一个字符 光标左移一  
个字符 光标上移一行 光标下移一行 Home  
光标到行首 光标到行尾 删除光标当前位置上的一个字符 删除  
光标当前位置前的一个字符 插入/覆盖切换键 “ Ctrl 汉字/英  
文切换 “ Ctrl Shift键 ” 各种输入法的切换(智能ABC、五笔字  
型、区位、英文.....) 软键盘(或插入 中的符号选项) 特殊符  
号输入 “ Shift 空格键 ” 全角/半角切换 全半角英文大/小写切  
换 100Test 下载频道开通, 各类考试题目直接下载。详细请访  
问 [www.100test.com](http://www.100test.com)