

基本操作知识点详析下 PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/137/2021_2022__E5_9F_BA_

[E6_9C_AC_E6_93_8D_E4_c97_137741.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/137/2021_2022__E5_9F_BA_E6_9C_AC_E6_93_8D_E4_c97_137741.htm) 表结构及记录的基本操作：1、复制表结构 一般来说，这种题的出题方式是让考生复制某个表的结构和记录到一个新表，有全部复制表记录的，也有按条件筛选记录的。全部复制：SELECT * FROM 被复制表名 INTO TABLE 新表名 部分复制：SELECT 字段名 FROM 被复制表名 WHERE 条件 INTO TABLE 新表名 2、修改表结构 这种题一般只考察字段的添加，字段长度的修改，即是否允许字段值中存在空值。操作方法：打开要修改的表文件，可以通过“显示”菜单下的“表设计器”选项，也可以鼠标右键单击数据库设计器中的表，在弹出的快捷菜单中单击“修改”选项，均可打开“表设计器”，在表设计器中修改以上提到的考察内容。添加字段的操作：单击要添加字段的位置，点击“插入”按钮即可。3、记录操作 记录操作分为插入记录，修改记录，删除记录。在这里要说明一下：当一个表结构建立完成后，会提示是否现在输入记录，此时如果要求输入记录，应该选择“是”按钮，进入输入记录的界面；如果不小心点击了“否”，再想输入记录就不能直接输入了，不过我们可以在命令窗口中输入短语“INSERT”，单击回车键就可以了。插入记录命令：INSERT INTO 表名（字段名）valueS（字段值）注意：插入的字段值要与字段的数据类型和长度相匹配。修改记录：UPDATE 表名 SET 修改字段名=新字段值 WHERE 条件 删除记录：DELETE FROM 表名 WHERE 条件 4、建立索引 建立索引的题目是VFP上机考试的

重头戏，而其中考察相对较多的是主索引的建立。这部分知识和操作都比较简单，一般会直接告诉要求建立的索引的名称和表达式，只要求考生知道建立索引的方法。建立索引：打开表设计器，选择“索引”选项卡，在“类型”下拉列表框中有建立索引的选项，如图2（1）所示。索引表达式一般不会出很繁琐的表达式，可以通过点击“表达式”文本框后的按钮打开如图2（2）的表达式生成器。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com