

VFP基础教程第七章设计自定义表单的一般方法 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/137/2021_2022_VFP_E5_9F_BA_E7_A1_80_E6_c97_137885.htm

7.6 设计自定义表单的一般方法

1. 与数据表绑定型表单

(1) 生成基本表单：新建 表单 新文件 进入表单设计器 表单菜单 快速表单 选定数据库（表） 选定输出字段 选定样式 确定。

(2) 修改基本表单：1) 用鼠标拖动来调整各字段的布局（排列位置、大小、对齐等）；2) 在属性窗口中设置表单中各对象的属性：表单（form1）：caption：输入表单的中文标题
backcolor：设置表单背景颜色autocenter：使表单运行时自动处于屏幕中央visible：设置表单在运行时是否可见，一般采用.T.
各字段控件：autosize：根据所容纳的内容自动调整大小，常采用.T.backstyle：字段标题一般可设为透明，其它可设为不透明caption：输入中文的字段标题fontname：设置控件字体fontsize：设置字体大小forecolor：设置字体颜色

(3) 根据需要添加控件：1) 利用数据环境：打开基本表单 单击鼠标右键 从快捷菜单中选择数据环境 将所需字段拖到表单中 用标签控件为字段添加标题（先画出标签控件再更改标签的caption属性）。2) 利用表单控制工具栏：打开基本表单 单击工具栏中所需控件 在表单中画出控件 选定控件 单击鼠标右键 从快捷菜单中选择生成器... 在对话框中选好所需各项 确定。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com