

Project2000专题知识（2）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/141/2021_2022_Project200_c29_141549.htm

Project 2000 如何帮您管理工作分配 在项目管理中，按实际需把人员和设备逐个地安排到任务上去工作，这个过程和安排的结果就称之为"工作分配"。工作分配看起来并不复杂，但是管理起来是件非常烦琐的工作。主要焦点在于，第一，工作分配是由任务、资源、数据项目和时间四维交叉类的数据组成的，怎样表示出来才能使您看起来更清楚明了是需要考虑的问题。第二，由于项目的动态性，资源分配中的超分配问题会因个别任务的进度提前或拖后而显现出来，如果不能及时发现和处理，会严重影响整个项目的完成。在Project 98以前的版本中都是把分配问题放在资源管理中，而Project 2000版把工作分配突出出来作为一个专题进行管理。 Project 2000如何帮您管理工作分配的呢？它新设置了8种"工作分布"的类型，使您对资源的使用更加经济合理；采用按时间分段的方法处理分配数据，使您的信息更直接、更详细；为您设置"任务分配状态"视图，您可以按任务查看资源使用状况；为您设置了"资源使用状态"视图，您可以按资源查看它们承担任务的状况。根据任务实际需要选择适当的资源工时分布模型 在一个任务的生命期中，不一定总是需要同等数量的资源。有些任务可能需要先安排少量人做准备工作，待工作面铺开，再安排较多的人。而另一些则可能相反。这种按实际需要在不同时间灵活地安排不同数量的资源工作的模型称之为"工时分布"。选择适当的工时分布模型可以充分利用资源，提高工作效率。 Project 2000为您设置

了8种工时分布模型，即常规分布、前轻后重、前重后轻、双峰分布、先峰分布、后峰分布、钟型分布、中央加重钟型分布。它把任务的整个周期划分为10个区间，根据每种分布的模型为每个时间区间安排相应的投入资源比例，既保证任务正常进展，又不造成浪费。按时间分段数据使您看到的信息更直观、更详细。关于资源工作安排的信息您可能需要知道得尽量地详细。Project 2000已经为您安排得相当细致。它按时间分段为您安排，默认的时间分段区间是1天为一个时间段。也就是说，无论是任务还是资源的安排信息，它都分解到每一天。它为您提供的是相当全面的信息。对于每个任务，它为您按天提供出如下的信息：原计划中安排的工时和成本，当前计划中安排的正常班工时、加班工时、固定成本、总成本，实际执行的工时、加班工时、成本，完成百分比，累计工时、成本，累计完成的百分比。它还向您提供关于任务评价分析的ACWP、BCWP、BCWS、CV、SV等。对于资源，它为您按天提供出：当天安排的资源的峰值数量、安排工作的资源占总资源的百分比，资源超量分配的量，以及原计划中安排的工时和成本，当前计划中安排的正常班工时、加班工时、总成本，实际执行的工时、加班工时、成本，完成百分比，累计工时、成本，累计完成的百分比。它还向您提供关于资源经济指标分析的ACWP、BCWP、BCWS、CV、SV等。您可以根据需要选择一部分数据项显示在屏幕上。"任务分配状态"视图可以按任务查看资源使用状况。当您想了解在每个任务上有哪些资源在工作，它们的安排、工作量、费用等是如何分配的时候，Project 2000已经为您准备好了"任务分配状态"视图。这个视图按任务列出在其中工作

的每种资源的各种信息，并按任务进行汇总。对于摘要任务也将其下的所有任务的资源使用情况进行汇总。根据您的需要，您可以选择一部分信息进行显示。如果您只需要某个级别上的信息，或者那一类任务的信息，您只要通过筛选器功能把相应的任务筛选出来，相关的报表就自动地生成出来，不需要您自己进行统计。"资源使用状态"视图可以按资源查看承担任务状况 当您想了解每个资源都承担了哪些任务，它们在任务上的安排、工作量、费用等是如何分配的时候，Project 2000已经为您准备好了"资源使用状态"视图。这个视图按资源列出它们承担的任务上工作的各种信息，并按资源进行汇总。根据您的需要，您可以选择一部分信息进行显示。如果您只需要某几个资源的信息，您只要通过筛选器功能把相应的资源筛选出来，相关的报表就自动地生成出来，不需要您自己进行统计。Project 2000为您准备好了关于资源分配的报告。"谁在做什么报告"按资源把他们承担的任务的投入资源量、工时、起止时间逐一系列出。"谁什么时间做什么报告"则把每个资源按天在各个任务上的工时分配都列出来，并可以按行和列进行求和统计。Project 2000 如何帮您管理工作任务 项目是由一系列具有依赖关系的工作任务（或者称之为活动）组织起来的。完成这些工作任务，整个项目也就完成了。管理好任务是Project 2000的最重要功能之一。它是怎样帮助您管理任务的呢？他为您提供全方位的任务信息，为您把任务按层次结构组织起来，为您编制描述依赖关系的网络图，为您绘出表和图兼备的横道图，为您准备好详尽报表，您需要的任务信息几乎都能从中获取得到。提供全方位任务信息 为了有成效地控制项目进展，您需要随时了解每个任务

的诸多方面的信息，包括时间、工期、资源、工时、成本等等。按传统的做法，每次需要这些信息时由办公室工作人员去搜集、汇总、计算，再报给您，这样做不仅要花费很多时间，而且也难于做到准确和及时。Project 2000则能自动地、随时地、全面地为您提供任务信息。Project 2000为每个工作任务设置了多达241个数据域，也就是说，对于每一个工作任务它可以提供240多个数据，这里让我们列举一些主要的信息内容。

时间、工期方面的信息 对于每个任务，Project 2000都能够为您提供在原计划中任务开始时间、结束时间、工期；由于各种因素限制，任务最早可能的开始和结束日期；为保证项目按期完成，最晚必须开始和结束日期；根据项目实际运作的情况，最新调整后的开始时间、结束时间、工期；实际的开始时间、结束时间、工期，并且显示出当前计划或实际的计划日期和原始计划比较的差异值，从而知道任务是按计划进行的，还是提前或拖后了多少天。

资源、工时、成本方面信息 对于每个任务，Project 2000都能够为您提供哪些工种（人员）、哪些设备在其上工作；以及它们投入的数量、安排的正常班工时和加班工时各为多少；每种资源从什么时候开始在任务上工作，什么时候结束工作；完成这个任务，需要支付资源多少钱，材料费多少钱，总计成本多少钱；工作进展到现在，实际已经完成了多少工期，多少工时，还剩余多少工时待完成；在成本方面，当前计划或实际执行的计划和原始计划比较是超出预算还是低于预算，具体数字为多少；完成剩余的工作任务还需要多少工时、费用。

任务依赖关系和特征方面信息 任务进入开始实施阶段的控制条件是哪些紧前任务，它们在时间上与该任务是什么样搭接关系。任

务是否为关键任务，分配到该任务上工作的资源是否已经接受了工作安排，它们是否有超负荷工作量问题存在。这里列出的仅仅是Project 2000能够向您提供的任务信息中的一小部分，但已经为您正确地指导项目提供了充足的依据。如果您请办公室的工作人员搜集整理，至少要花一、两天时间，但从Project 2000中获取，只是手指点鼠标之劳。更可贵的是，Project 2000提供的这些信息并不要求您事先一一输入给系统，它只要求输入非常少的数据，约5%--10%，而90%以上的信息都是系统自动计算和生成的，而且总是最新的、可靠的。

按层次组织任务让您的项目结构清晰 对于一个大型工程项目而言，如果把项目中包含的所有任务，不论大小、主次，都放在一个等级上进行管理，显然不是一种明智的作法。Project 2000提供了能够从大到小的层次把任务组织为摘要任务和一般任务的功能（工作分解结构WBS），而且操作极为简单，两个在同一级别上的任务只要用鼠标通“降级”工具按钮就能把一个任务缩进，使它们二者的关系从“兄弟”变为“父子”关系，也就是说，前一个任务变成为后一个任务的摘要任务。摘要任务汇总它隶属的所有的子任务的信息，经过这种安排以后，我们可以非常清楚地看到整个项目的结构和隶属关系。以下是一个公寓建筑项目的层次结构关系的简化例子：100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com