

日语口语：ビジネス会の基本（一）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/147/2021\\_2022\\_\\_E6\\_97\\_A5\\_E8\\_AF\\_AD\\_E5\\_8F\\_A3\\_E8\\_c105\\_147626.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/147/2021_2022__E6_97_A5_E8_AF_AD_E5_8F_A3_E8_c105_147626.htm) 第1章 あいさつと

励ましの言----- ここでは社内で交わされる日常的なあいさつ言を取り上げます。あいさつには「おはようございます」のような然たるあいさつ言もありますが、それと共に大切なのはコミュニケーションの滑油としての言で、特にあなたが上司である合は、部下への励ましやねぎらい、ほめる言も大切になるでしょう。1、会社の中での挨拶----- 出社から退社

までの「あいさつ」をに沿っててみましょう。（1）朝の

あいさつ 李：部、おはようございます。部：おはよう。李：さん、おはよう。同僚A：おはよう。常套表と

解#12539.#12539.（出先からって）#12539.#12539.～までいってきますいってらっしゃい#12539.のように「いってきます」と「いってらっしゃい」は外出の挨拶としても使われています。また、出先からった同僚#12539.のように「おりなさい」「お疲れさま」が使われますが、上司であれば部下にするねぎらいの持ちをめて「お疲れさま」が一番いいでしょう。（3）励ましとねぎらいの言<励まし>部#12539.

：年末商まで、もう一息だ。をかないでがんばろう。部下：わかりました。<ねぎらい>#12539.：李君、よくやった。李：ありがとうございます。部#12539.：うん、むよ。期待している。常套表と解#12539.なかなかよくできているねよくやったがんだだけのことにはある君には期待しているよ

これ以外にもいろいろ励ましやねぎらい、ほめる言い方はあるでしょうが、上司はできるだけ繁に仕事を回って、このような言を部下にかけた方がいいですね。こうした上司の一言が全体の志を高めることになります。これは上司の心得でしょう。（４）退社するとき<部下から上司へ> 李：お先に失礼します。：ご苦。李：じゃ、みんなお先に。同僚：お疲れさま。<上司から部下へ>：はお先に失礼するけど、あまり理をしないように。李：はい。もう少しでわかりますので。：じゃ、お先に。李：お疲れさまでした。常套表と解#12539. ご苦 あまり理はしないように「じゃ、また」といった挨拶は友だちとのフレンドリ会で使われるもので、会社を退社するときは「お先に失礼します」が基本型です。なお、同僚や後には「お先に」で十分です。さて、「ご苦」と「お疲れさま」は同じような意味なのですが、「ご苦」は目上から目下にして使う言なので、して上司にして「ご苦」は使わないでください。上司はむかっとしてしまいますよ。その点「お疲れさま」は相手が目上か召したかになく使えます。また、「あまり理をしないように」は上司が残などで会社に残っている部下にねぎらいの持ちをめて使う言です。こうした思いやりの一言があるかないかで、上司と部下の信は大きく左右されます。2、取引先との初面のあいさつ-----（１）初面の挨拶と名刺交李：はじめまして。私、（部 / 担当）の李と申します。 #12539.#12539.#12539.取引先：ちょうだいいたします。私、A社 部の佐藤と申します。 #12539.#12539.#12539.李：失礼ですが、お名前は何

とおみすればよろしいのでしょうか。取引先：「ただお」とみます。李：「さとうただお」ですね。いろいろ行き届かない点もあるかとは思いますが、今後ともどうぞよろしくおいいたします。取引先：いいえ、こちらこそ、よろしくおつきあいおいいたします。常套表と解#12539. ちょうだいします申しごさいませぬ。今、名刺を切らしておりました失礼ですが、お名前は何とおみすればよろしいのでしょうか#12539. 所属#12539. 自社の人から先に介し、取引先の人からは後から介する。 #12539. 取引先の人にしては、自社の人は上司でも「身内」と考え、表を使う。 3、朝礼のあいさつ----- みなさん、おはようございます。日暑い日がありますが、特に外回りの社はくれぐれも体にをつけてください。さて、最近、お客からの苦情のがえています。私たちの小さなミスも、重なれば会社の信用に展する恐れがあります。サービスの基本はお客への感の持ちです。お客あつての会社であるという基本に於て、自分の仕事をぜひ直してきてください。そして、「他社よりも一先をいくサービス」というの精神を、今一度みしめましよう。なお、今日はアメリカの 社の方がおえになる予定になつていますから、くれぐれも粗相のないようにおいします。では、今日も一日がんばつてきてください！日本の会社ではほとんどの会社で朝礼があります。これはその一例ですが、特に朝のスピーチはにが大原です。朝礼には仕事に取りかかる心のをさせる、重要事をえる、トラブルへの法などを指するといった目的の他に、社同士の意志の通をり、チムワクを高めるという大きな意味があります。通常

は管理が部下にするのが朝礼ですが、会社によっては志を高めるために、が上がっている一般社に挨拶させることもあるでしょう。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)