

剑桥商务英语BEC高级备考要点(下) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/150/2021\\_2022\\_\\_E5\\_89\\_91\\_E6\\_A1\\_A5\\_E5\\_95\\_86\\_E5\\_c85\\_150939.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/150/2021_2022__E5_89_91_E6_A1_A5_E5_95_86_E5_c85_150939.htm) BEC高级考试一年考两次，5月和11月的第三个周六，整体难度介于六级和高口之间，由读写听说四个部分组成。每个部分都单独评分，分为四个档次：由好至差依次为：Exceptional, Good, Borderline, Weak。

2、作文 作文分为两部分。共70分钟。第一部分是图表分析，120-140字。图表分析如何写，经济科学出版社的那本官方教材讲得很清楚，也有不少例文，可以对照着学习写作。要注意涵盖信息点，如图表上的最高点，最低点，转折，波动，保持不变，平稳上升下降等一定要捕捉住并准确描绘出来。准备时可以整理一下分析走势的词汇，如上涨、下跌、稳定、翻几番等，每种状态都要准备几种说法，保证用词的多样性。如果碰到两条折线做趋势比较的，要慎重对待，这类难度较大的图表分析在平时要多花时间练习。这部分写作是很好准备的，不需要专业背景，只要了解特定的词汇并多加练习就可以写得很好。第二部分有三道题，任选一题200-250字。其实是三种商用文体。一种是letter,一种是report,还有一种是proposal.你只要任选一题即可。对于这三种文体的写作，教材上都有介绍。个人感觉letter和report比较好写。作文一定要注意格式，以及商务礼貌用语，这些都是可以通过准备熟练掌握的。这部分作文难是难在提示少，具体内容必须自己展开，这就要求考生有比较扎实的商业背景，编故事能编得像，用词要准确。最好是事先精心准备自己最擅长的一种文体。当时我考的题目是一家公司某产品的销

售不佳，要求写一份报告分析原因并提出建议。我是这样写的：第一部分简单介绍产品的销售状况：2个月内总销量多少，比之前下降多少，问题严重不得不引起重视等等。第二部分具体分析销量下降的原因：1替代产品出现 2广告投入减少 3未及时开辟新的市场 第三部分 提出建议：1进一步细分市场，改良产品，扩大市场份额 2增加广告投入，提高知名度 3开发新市场，培育新的消费者 这样写内容比较充实，不会感觉很空洞。写作的时间肯定是足够的，能多写尽量多写，同时把握好结构层次。商务知识不是突击出来的，要慢慢积累，对于非商科背景的考生更是如此。所以我建议考BEC3的不妨看看BEC2的教材，也可以读一些商务英语的杂志。个人感觉BEC比较偏重企业管理和市场营销（当然这也是很大的概念），大家可以多准备一下。

3、听力 听力分为3部分，30个空，共约40分钟（30分钟听，10分钟填答案）。听力部分是整个考试中最难的，尽管它每部分要放两遍。第一部分听一个人独白，填12个空（up to 3 words or a number），要注意时态、单复数等细节问题。第二部分听5个短的独白，做10道配对题。也就是将10个选项与5段独白做同主题或相关内容配对。有时你听到某个词组或关键词，而这个词组或关键词正好在选项中出现，这个选项90%是错的。这部分是最难的。第三部分听一段长的对话，做8道三选一的单选题。难度比上面一题稍微低一点。同样要注意别被假象迷惑。一般而言，该长对话中的考点是等距离出现的，如果你听了很久都没有听到想要的答案，很有可能是错过了，这时要把注意力放在下一题。根据经验，很多复习材料的听力难度远远低于实际考试的难度（包括新东方教材）。而经济科学出版社的教材与

考试难度相当。所以好好研究这本教材的听力题是很重要的。关于语音，BEC是英国考试，所以听力自然是BRITAIN ENGLISH。平时听VOA的，可以改听BBC磨耳朵。为了考试只好这样切换，但若你立志学美音，这时要千万警惕不要发生口音掺杂的现象。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)