

商务交流如何礼貌地挂断对方的电话语 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/151/2021_2022__E5_95_86_E5_8A_A1_E4_BA_A4_E6_c85_151215.htm 用电话同外商交谈时，由于只能听到对方的声音而看不到对方的表情或姿态。因此，要想结束同他们的电话交谈，事先记住一些惯用的表达辞句，就显得极为重要的。来源：考试大 大致分为以下几种情况：1、如果打电话的人非常熟悉，可以说一句来结束通话。：Is there anything else I can do for you? 还有什么我可以帮忙的吗？) 2、如果你认识对方家人不太熟悉的话，不妨加上这样的问候：Say hello to your folks. 请代向你家人问安。（这样会增进彼此的情谊。）3、如果你答应给别人传话，可以说：Then I ' ll make sure he gets your message. 我一定会转达您的话。来源：考试大 4、如果接待的是你的客户，也可以使用一些惯用的客套话，比如：Thank you for calling. 谢谢您打电话来。 Nice talking to you. 很高兴与你通话。来源：考试大 Hope to see you again soon. 希望近日还能见面。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com