

BEC经验谈：多学习商务实务的知识 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/151/2021_2022_BEC_E7_BB_8F_E9_AA_8C_E8_c85_151466.htm 在我参加了去年的BEC考试并取得很好的成绩之后，周围有许多朋友和同学问我应该怎么准备BEC考试，在这里，我想把对考试的体会讲给大家听，并把自己总结的一点考试经验介绍给大家，希望能给将要参加考试的同学一点儿帮助和启发。BEC作为商务英语考试，要求我们必须具备一定的商务背景知识，不要求很精深，但一定要有个大致的了解。如果你想参加考试，但商务知识又很少，那么最好还是先去阅读一些商务方面的书籍，对经济贸易金融术语，如滞涨、推销、离岸价等有大致了解之后再参加考试较好。否则，考试中出现这些术语所造成的理解障碍将会影响你的考试成绩。丰富的词汇量是在BCE考试中取得好成绩的有力保证。我一直很重视词汇的积累，因为我深知词汇量的多少决定着英语水平高低。这就像一两滴水对环境没有什么影响，但当千千万万滴水形成湖、汇成海后就足以影响气候一样。BEC不仅要求我们掌握大量的常用词汇，还要求我们掌握许多商务词汇。背词不是件轻松的事，但我们大可不必为这些专业词汇而愁眉苦脸，因为其中有相当一部分词汇我们都认识，只是不知道其在商务方面的意思。如 discount, 我们都知道是打折扣的意思，但它同时还是一个商务专用“贴现，贴现率”，对这类词我们只需在已知词义的基础上加记一个商务意思即可，并不需要从拼写开始记忆，于是实际背词任务便减轻了许多。不过余下的词汇还需要我们从头“啃”起，在你“啃”累了，“啃”烦了的时候，我劝你

一定要以"一份耕耘，一份收获"来激励自己继续背下去。在这里我向大家推荐一本我备考时使用过的词汇书：《国际金融与贸易词汇手册》，这本书中收集的商务词汇很多、很全面，对提高商务英语水平和备考BEC均大有益处。在BEC考试中，阅读题占的分值很多，题量也很大。以BEC3为例，阅读分为6部分，其中有我们都很熟悉的阅读理解题、完形填空题和改错题。较特别的题型有三类，第一类是不给选项的完形填空题，这类题目旨在考察考生对文章的理解程度及对词组的固定搭配和语法的句型结构的掌握情况，并不难做；第二类题目是从一篇文章中抽出6个句子，然后把这6个句子与另外一个句子混在一起，让考生从7个句子中挑选出6个句子并正确地填回原文中。由于选项中存在一个干扰项，且此干扰项所述之事与原文所述内容又有联系，所以该题难度较大。考生应以保持文章内容的连贯性和结构的合理性作为填回句子的依据。在这里我总结了一个小窍门，即要认真分析选项中及文章，尤其是文章填空处前后两句话中的代词究竟指代的是什么，这对正确地填回句子十分有效；第三类题目给出了5篇广告和8个句子，要求考生把句子和与之相关的广告作配比。做这类题目是一定要仔细阅读广告和句子，尤其注意形容词和副词，这常常是判断一个很难决定归属的句子该归于哪篇广告的重要依据。BEC的写作题分为两部分，第一部分一般是图表分析，第二部分大都为工作报告。考生需要掌握商务报告的格式及商务函电中特有的问候语、客气话。这些内容可以很容易的在有关商务函电写作的书中找到。口语考试的难度随着等级的提高而加大。考试时考生常被分成两人一组或三人一组，然后考生在组内讨论商务问题，讨论的

问题由考官指定，这些问题都是很实际的，如讨论促销策略等。口语考试决不能靠临阵磨枪，口语是在平时的反复练习中逐渐提高的，想口语考试取得好成绩的同学，请你快快行动起来练习口语。BEC考试是一种实用性很强的考试，所以其听力试题所选内容一般是真实的商务活动片断，如总经理给各部门经理开会，讨论公司发展前景；人事部经理给应聘者讲应聘事项；销售部人员讨论下期的营销战略等。考生在听的过程中一定要注意谈话背景，在听到许多人讨论时一定要记清是谁说的哪些话，做听力填空题时要注意单词的拼写，如personnel（人事部）千万不要写成personal（私人的），也不要勿拼成personnal。总之，BEC是一项综合性很强的考试，难度大。希望有志报考者早准备，备考“宜早不宜晚”呀！

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com