

自考论文指导：自考法学论文应重视论文格式 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/152/2021_2022__E8_87_AA_E8_80_83_E8_AE_BA_E6_c67_152455.htm

作者：孙俊武 法学类自考论文的写作格式非常重要，如果说我们对论文的要求是对军人的要求，它就像军人的服装，有些许凌乱，就不是一个合格的军人。所以同学们应当充分重视论文的格式，这是论文顺利通过的前提。下面就简要谈谈论文写作的大致格式。

一、学位论文的一般格式 学位论文一般应依次包括下述几部分：

- 1.封面：封面和封底在大家交费的时候已经发给大家，按照上面所列项目打印或者填写。
- 2.论文评语：已经发给大家。
- 3.版权声明：根据教务的要求看是否应当附上，如果需要教务会给出统一格式和内容。
- 4.内容摘要：内容摘要要求在300字左右，应简要说明本论文的目的、内容、方法、成果和结论。要突出论文的创新之处。语言力求精炼、准确。在本页的最下方另起一行，注明本文的关键词(一般35个)。本页不应有题目。
- 5.目录：既是论文的提纲，也是论文组成部分的小标题。应当有页码，最少具体到二级目录。可以根据情况具体到三级或四级目录。目录页也不要出现题目。
- 6.正文：A、题目，放在第一页(前述2、3、4单独编页，正文重新编页)正中间。注意，这个题目是除了封面外整篇论文中惟一出现题目的地方，另外，这一页不要写作者名称，整篇论文中仅仅出现的作者姓名就是在封面上。B、引言(或序言、导言)：内容应包括本课题对学术发展、经济建设、社会进步的理论意义和现实意义，国内外相关研究成果述评，本论文所要解决的问题，论文运用的主要理论和方法、基本思路

和行文结构等。引言放在题目下。本科论文也可以没有引言，根据老师要求具体调整。

C、论文主体：注意，一般一级标题为“一、”“二、”“三、”……，二级标题为“(一)”“(二)”“(三)”……，三级标题为“1、”“2、”“3、”……，四级标题为“(1)”“(2)”“(3)”……。注意，有括号不要出现顿号，反之亦然。

7.结语：论文结论要明确、精炼、完整、准确，突出自己的创造性成果或新见解。应严格区分本人的研究成果与他人的科研成果的界限。建议大家一般不要写结论，因为有时候我们的论文常常没有很简洁的结论，所以用结语较好。另外结语部分也可没有。

8.注释：可采用脚注或尾注的方式，按照本学科国内外通行的范式，逐一注明本文引用或参考、借用的资料数据出处及他人的研究成果和观点，严禁掠人之美和抄袭剽窃。一般要求大家采用脚注而不要采用尾注。很多同学不会用word中自动插入的方式加脚注，会让自己走些弯路，要多问同学，多问老师。

9.参考文献：列于文末(通篇正文之后)。外文用原文，不必译成中文。文献是期刊时，一般书写格式为：作者、篇名、期刊名、年月、卷号、期数。文献是图书时，一般书写格式为：作者、书名、出版单位、年月、版次。参考文献不同于脚注和尾注。

10.作者的致谢、后记或说明等：一律列于论文末尾。后记可有可无，我问的几个老师都建议打击没有后记。

11.封底 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com