

高等教育自学考试免考申请程序及要求 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/152/2021_2022__E9_AB_98_E7_AD_89_E6_95_99_E8_c67_152468.htm 要求免考部分课程的考生，应在规定的报名时间内向所在的市、县(区)自学考试办公室(以下简称考办)提出申请，填写《课程免考申请表》一份，并提供下列材料。 1.原毕业学校或自学考试毕业证原件及复印件一份。 当年普通高校的应届本科或专科毕业生(最后一学年)可提供学校教务处证明(原件一 2.原毕业学校的学籍卡复印件一份，并加盖学校教务处公章(红印)；或者将本人人事档案中的学籍卡复印一份，并加盖本人人事关系主管单位的组织、人事部门的公章(红印)。 学籍卡应含有每学期所学的课程、学分、学时、考试类型、考试成绩等内容。学籍卡上如有更改记录，应由原毕业学校教务处在复印件上更正之处加盖公章(红印)，并由经办人签名。 自学考试毕业生只需提供本人《毕业生登记表》中成绩栏部分的复印件一份即可。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com