

怎样办理课程免考手续？应注意什么？PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/152/2021\\_2022\\_\\_E6\\_80\\_8E\\_E6\\_A0\\_B7\\_E5\\_8A\\_9E\\_E7\\_c67\\_152994.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/152/2021_2022__E6_80_8E_E6_A0_B7_E5_8A_9E_E7_c67_152994.htm) 考生应在考生接待日时间到市自考办办理课程免考手续。届时，须交验本人准考证、身份证、毕业证书原件、含有毕业成绩的学籍档案材料原件（复印件须加盖原校教务处或本人档案保管机关的红章）、外语等级证书，经审核认定后，由市自考办为考生开具免考课程证明。需要办理上述手续的考生，至迟应于全部课程考试完毕之前半年办妥免考手续，否则将会对考生如期进行毕业论文（设计）登记或办理毕业手续产生影响。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)