

《计算机信息处理综合作业》及《实践环节》自学考试报名须知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/152/2021_2022__E3_80_8A_E8_AE_A1_E7_AE_97_E6_c67_152997.htm 一，报名条件1，出具准考证，身份证，并交身份证复印件一份。2，报名参加《综合作业》考试的考生，必须具有该专业《计算机应用技术》，《高级语言程序设计》，《办公自动化的原理及应用》，《数据库及其应用》，《管理信息系统》等5门课程的单科成绩合格证或县以上教育局自考办出具的5门课程单科成绩合格证明。二，报考时间 每年1月和7月中旬（与理论考试的报名时间相同）。三，考试时间 每年5月和11月中旬，具体时间请考生于5月和11月初来电询问（电话号码：0871-5031217）四，报名地点 云南大学成人教育学院一楼继续教育部（地州的考生也可在当地自考办报名）。联系电话

：0871-5031217五，考试内容 1，《实践环节》上机考试由以下三部分组成：（1）Windows, word （2）foxpro （3）高级语言程序设计。2，《综合作业》考试根据《计算机信息处理综合作业教程》考试大纲和教材内容自主选题，完成一个小型的管理信息系统的设计，开发，要求所开发的系统必须为完整，具有多表操作及数据的录入，查找，修改，删除等功能。另外，还具有一定的综合统计及结构查询功能。在系统开发过程中，应按软件工程方法，产生相应文档。文档应包括以下内容：（1）需求分析；（2）系统设计；（3）数据库设计；（要求给出E-R图）；（4）所开发系统的功能说明；（5）对系统的分析和评价；（6）存在的问题及改进的意见。文档的内容必须概念清楚，思路清晰，符合逻辑。

所有的文档须用Microsoft Word字处理软件编写和打印（开发环境：Visual FoxPro 6.0）100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com