

[ 吉林省 ] 06一级建造师考试9.1-12日报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/153/2021\\_2022\\_\\_EF\\_BC\\_BB\\_E5\\_90\\_89\\_E6\\_9E\\_97\\_E7\\_c54\\_153772.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/153/2021_2022__EF_BC_BB_E5_90_89_E6_9E_97_E7_c54_153772.htm) 报名时间：2006年9月1日至12日各市（州）人事局，省政府各厅委、各直属机构、驻省中直单位人事（干部）处：根据国家人事部及有关部委文件精神，为做好2006年度全国一级建造师执业资格、下半年二、三级翻译、计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试考务工作，现将考务工作有关事项通知如下：一、报名时间、地点及办法（一）报名时间考试报名时间为2006年9月1日至12日（省直报名点周六、周日不休息）。（二）报名地点 驻长省、中直单位报名工作由省职考办负责，统一到省人事厅办公大楼（建设广场原省戏校对过）南侧50米富锦路邮政支局（建设街2766号）大厅报名；各市州报名工作由当地职考部门负责，报名地点自行确定。驻其他市州省、中直单位按属地原则到当地人事职考部门确定的地点报名。（三）报名办法 报名工作由报考人员所在部门或单位统一组织。报考人员须由本人填写《资格考试报名表》（见附件1，可复印或到报名点领取，或从省职考办网站www.jlzk.com直接下载，表中有关考试类别、级别、专业、科目代码见附件2），经所在单位或档案存放单位审核并加盖公章后，统一到人事职考部门报名。无上级主管部门的企业和事业单位由本单位统一组织报名。1. 报考计算机技术与软件和二、三级翻译时须提交下列材料：（1）加盖单位公章的《资格考试报名表》；（2）近期6个月内同一底片一寸彩色免冠照片3张；（3）身份证复印件1张（贴在报名表背面）。2. 报考一级建造师

资格考试时须提交下列材料：（1）单位审核并加盖公章的《资格考试报名表》。（2）按照报名条件要求，提交毕业证书原件，免试部分科目人员提交相应证书原件；（3）近期6个月内同一底片一寸彩色免冠照片3张；（4）身份证复印件1张（贴在报名表背面）。上年度的考生，也可凭原准考证直接报考原级别、专业的考试（须提交加盖公章的《资格考试报名表》、照片和身份证复印件）。报名现场资格审查合格后，由报考人员填涂《资格考试报名信息卡》，并认真核对涂卡信息，确保准确无误。如涂卡信息不准确，后果自负。

二、考试时间及科目：见附表3 三、报考条件：见附表4

四、考试相关政策及事项（一）一级建造师执业资格考试成绩实行2年为一个周期的滚动管理办法。参加4个科目考试的，必须在连续2个考试年度内通过全部考试科目为合格。符合免试条件，参加2个科目考试的，必须当年成绩全部通过为合格。符合有关报名条件，于2003年12月31日前取得建设部颁发的《建筑业企业一级项目经理资质证书》，并符合下列条件之一人员，可免试《建设工程经济》和《建设工程项目管理》2个科目，只参加《建设工程法规及相关知识》和《专业工程管理与实务》2个科目的考试：1. 受聘担任工程或工程经济类高级专业技术职务。2. 具有工程类或工程经济类大学专科以上学历并从事建设项目施工管理工作满20年。按照《建造师执业资格考核认定办法》，经人事部、建设部批准取得了一级建造师执业资格证书人员，或参加一级建造师执业资格考试成绩合格人员，经考试机构确认后，也可以根据实际工作需要，选择《专业工程管理与实务》科目的其他相应专业，报名参加考试。成绩合格后核发国家统一印制的相应专

业合格证明，该证明作为注册时增加执业专业类别的依据。该类考生报考级别为考1科。（二）计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试须一次性通过全部科目考试，方可取得相应级别的资格证书。计算机专业技术资格（水平）实施全国统一考试后，不再进行计算机技术与软件相应专业和级别的专业技术职务任职资格评审工作。计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试不受学历、资历、职称和身份限制，考试人员可任选相应级别考试。通过考试并获得相应级别计算机专业技术资格（水平）证书的人员，表明其已具备从事相应专业岗位工作的水平和能力，用人单位可根据《工程技术人员职务试行条例》有关规定和工作需要，从获得计算机专业技术资格（水平）证书的人员中择优聘任相应专业技术职务。取得初级资格可聘任技术员或助理工程师职务；取得中级资格可聘任工程师职务；取得高级资格，可聘任高级工程师职务。（三）报考翻译专业资格考试须一次性通过全部科目考试，方可取得相应级别的资格证书。考试合格取得专业资格（水平）证书人员，表明其已具备从事相应专业岗位工作的水平和能力，用人单位可根据工作需要从获得证书的人员中择优聘任相应专业技术职务。取得二级翻译专业资格（水平）证书者，可聘任翻译职务；取得三级翻译专业资格（水平）证书者，可聘任助理翻译职务。自2006年起，二、三级英语、日语、法语翻译专业资格（水平）笔译、口译考试在全国范围内举行。各地区、各部门不再进行翻译系列相应专业翻译、助理翻译专业技术职务任职资格的评审工作。2006年下半年我省人事部门只组织英语笔译考试；二、三级俄语、德语、西班牙语笔译、口译类试点、二级英语口语译

“同声传译”类试点考试均在北京进行，日期为11月11日。根据翻译专业资格（水平）考试有关规定，参加二级口译同声传译的考生，持二级交替传译合格证书，可免考“口译综合能力”，只考“口译实务（同声传译）”1个科目。拟参加外地相关语种考试的考生可以与相应城市考试部门联系报考事宜。北京市人事考试中心电话：（010）63959150、63959070；北京社科BFT考试中心电话：（010）65145026、65240517。

五、考试收费 考试收费按国家规定和省物价局、省财政厅吉价收函[2001]52号、吉省价收函[2001]23号文件规定执行。（一）报考一级建造师考试，每人交报名费13元，《建设工程经济》、《建设工程法规及相关知识》、《建设工程项目管理》每科46元，《专业工程管理与实务》每科71元。各市州人事职考部门留用报名费13元。（二）报考二级、三级翻译专业资格（水平）考试，每人报名费13元，二级笔译每人考务费562元，其中490元上交国家；三级笔译每人考务费472元，其中400元上交国家。各市州人事职考部门留用报名费13元。（三）报考计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试，每人报名费10元，每科交考务费60元。各市州人事职考部门留用报名费10元。

六、考试成绩发布及资格证书颁发 考试成绩一般由国家在考后2个月左右发布。考试合格（资格）证书一般由国家在发布考试成绩后的1个月开始下发。省职考办网站上（[www.jlzk.com](http://www.jlzk.com)）将及时发布成绩查询和证书发放通知，考生可直接上网进行免费查询。考试合格者由人事职考部门颁发国家人事部统一印制、人事部与相关部委共同用印的资格证书，全国范围有效。在省职考办报名的，到长春市富锦路邮局（省中直报名点）领取；

在各市州报名的，按当地人事职考部门指定的时间地点领取。领取合格（资格）证书时须持《准考证》、身份证。获得资格证书人员，须按有关规定到相应业务主管机构办理登记、注册手续。

七、工作要求

（一）各市州人事职考机构要认真组织完成报名工作。一是加大考试宣传力度，确保考试报名时间。二是要认真审查报名条件，对免试科目的实行复审制，把好报名质量关。三是要采取现场摄像和照片扫描的办法采集考生照片，提高规范化管理水平，提高工作效率和质量。四是要认真指导考生正确填写资格考试报名表和填涂报名信息卡，实行考生现场确认报考信息并签字的做法，确保考生报考信息准确无误。五是要指定专人负责校对和复核报名信息工作，发现错误及时纠正。六是及时做好报名信息上报工作，上报时间另行通知。

（二）各市州人事职考机构要加大对国家人事部《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人事部令第3号）的宣传力度。各部门、各单位在组织考生报名中要依据人事部3号令对考生进行遵纪守法教育。报名时要现场公示考试纪律，使每个考生了解考试纪律规定，充分认识违纪违规行为给社会和个人带来的危害。各级人事职考机构要严格贯彻执行国家人事部3号令，进一步严肃考风考纪，营造良好的考试环境，确保考试的公平、公正。

（三）各市州人事职考部门要与各业务主管部门密切配合，精心组织，强化管理，优质服务，切实做好各个环节的考务工作，确保考试工作万无一失。各地报名信息上报工作另行通知。

二〇〇六年八月十日 附件1：资格考试报名表 附件2：考试类别、级别、专业、科目代码表（填表、涂卡用） 附件3：考试时间及科目 附件4：报考条件 100Test 下载频道开通

, 各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)