

考生在办理毕业手续时，需准备哪些材料？PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/153/2021_2022__E8_80_83_E7_94_9F_E5_9C_A8_E5_c67_153111.htm

考生在办理专、本科毕业手续时，均需交验毕业生登记表（一式两份）、毕业申报卡、毕业生成绩登记表、准考证、身份证复印件、成绩单、免考证明、接考证明等材料。此外，参加北京自考专科学习取得毕业（含文凭考试）的考生，接考自考相同专业本科时要带专科毕业生登记表复印件或审定表复印件；自考专科毕业生接考自考不同专业本科，要带专科毕业生登记表复印件或审定表复印件及接考证明信；外省自考专科毕业生接考北京自考本科专业，要带接考证明信及专科毕业生登记表复印件；非自考专科、本科毕业生接考自考本科也要带接考证明信。对上述考生交验的毕业材料中，涉及填写信息的内容，市自考办相关负责老师强调，考生姓名要与身份证、准考证上的姓名一致；申报表上的区县一栏是指毕业申报所在区县，即在哪个区县申报毕业就填写哪个区县；准考证号须填涂IC卡准考证号码。市自考办规定，所有要求有复印件的材料均要求使用B5复印纸，并在每月复印件上加盖单位红章，交身份证复印件（不须盖章）时还要持身份证原件。100Test

下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com