

英语写作之改写篇写作技巧 PDF转换可能丢失图片或格式，
建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/155/2021_2022__E8_8B_B1_E8_AF_AD_E5_86_99_E4_c64_155371.htm 改写，就是把原有的一篇文章改变形式、长短的一种写作类型。改写，包括改写、缩写、扩写、写摘要等多种形式：或改头换面，或削足适履，或海阔天空，或归纳总括，让你有足够的內容、机会和样式适应要求，施展才华。改写是用不同形式表达同一內容的方法，使之成为与原文意思相同而表现方式、文体不同的作品。改写可以变换文章的人称、顺序，可以改变原文的体裁、结构，可以灵活运用自己的语言，尽可能用多种方法来表达、替换原文语句的內容。比如，我们可以把对话改写成散文，可以把记叙文变成通讯报导、新闻特写，反之亦然。缩写是根据词数、字数的要求对原文加以压缩、概括，从而达到缩短篇幅、简化內容、突出中心等目的的写作形式。简言之，缩写是原文的“高度浓缩”。缩写时要忠实于原文，保留原文体裁、题材、主要内容、主要思想、结构顺序、语言风格、人称视角和表现方法等；既要使篇幅缩短，结构紧凑，又要使內容简明扼要，重点突出；不能对原文加入个人的认识、体会或对原文进行评论，也不能加入原文中沒有的內容。扩写则与缩写相反，是把篇幅短小的內容扩展成为篇幅較长的文章。扩写时，可以施展个人的想像力，在不离原文核心內容的前提下海阔天空，任意发挥，从而使细节更加充实、生动，使情节更加具有感染力，使解释、说明、论证更加充分有力。来源：www.examda.com 摘要是一篇文章或一本书的梗概，多指论文或报告內容的提要。一些期刊、杂

志上论文的“提要”、“摘要”，某些报纸、杂志在一篇文章前面写的“编者按”，一本书的前言等均属此列。写摘要就是简明扼要地向读者介绍一篇文章，一本书，一篇论文或一个报告的主要内容，使读者用较少的时间阅读后，能了解文章或书的来龙去脉。摘要可以改变体裁。写摘要时，笔者可以用原文的人称、语气、也可以用第三人称，即笔者的语气，但是不能改变原文的事实和观点，也不能丢掉原文的要点，应写成连贯的文章而不能写成提纲。来源

：www.examda.com 总之，改写、缩写、扩写、摘要都是对原有的文章进行适合某种需要的裁剪或放大，选取原文的精要而和盘托出，对其要点和实质容不得偷换和贪污。这些写作形式对学习写作的学生来说，是一种练习综合分析、归纳概括能力的好方法；对成人来说，是工作中的很好的帮手。一个作家可以把一本小说改写成剧本，把一则简短的消息扩展为一部短篇或长篇小说；一名记者可以把一段会谈改写成一篇通讯报导或特写；一个编辑可以把收到的稿件根据版面大小或缩或扩写成适当的文章；我们在听领导人、某方面的专家做报告时要作点笔记，然后写出摘要文章；我们写成一篇论文后，可以给它写一段简短的摘要，等等。这些都是人们在生活、工作中必不可少的书面表达形式。所以，学会这些写作技巧，能使我们适应各方面的需要。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com