

关于编报会计师事务所2006年度会计报表及有关事项的通知  
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/167/2021\\_2022\\_\\_E5\\_85\\_B3\\_E4\\_BA\\_8E\\_E7\\_BC\\_96\\_E6\\_c45\\_167542.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/167/2021_2022__E5_85_B3_E4_BA_8E_E7_BC_96_E6_c45_167542.htm) 浙注协[2007]9号 各会计师事务所，有关分所：根据《中国注册会计师协会关于交纳2007年度会费及汇总上报2006年度会计报表的通知》（会协[2007]5号）的要求，结合我省的实际情况，现将编报2006年度会计报表及有关事项通知如下：一、2006年度会计报表（一）编报2006年度会计报表的对象 凡2006年12月31日在册的会计师事务所以及省外会计师事务所设在浙江省境内的分所（以下通称“事务所”），均应按照财政部制定的《会计师事务所财务管理若干问题的暂行规定》和中注协的有关要求，编制和报送2006年度会计报表。由于中注协、中评协机构已分设，并且编报年度会计报表的要求不同，兼营资产评估业务的事务所，除按中注协的要求报送注册会计师行业年度会计报表外，还应按中评协的要求报送评估行业年度会计报表；“一套人马、多块牌子”的事务所，除独立核算的资产评估机构收入外，其他相关业务收入与支出应全额汇总到会计师事务所的报表中。省内事务所设在本省境内的分所由总所编报合并会计报表。（二）年度会计报表的种类和报送方式 2006年度会计报表只需采用网上报送方式，报表种类和格式详见中国注册会计师行业管理信息系统或附件2“会所样表”（包括资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表、业务收入表、主营业务成本表、管理费用表、事务所基本情况表、缴纳各税款情况表共8张报表，其中现金流量表、缴纳各税款情况表可以不填报）。网上报送请登

陆<http://cmis.cicpa.org.cn>，仔细阅读附件3“行业管理系统财务报表操作流程和用户使用手册”，按说明设置系统并输入报表数据。各事务所的登陆用户名统一为事务所执业证书编号，初始密码为空，为使会计资料的保密，请自行设定密码。事务所执业证书编号可参见附件1。

**（三）年度会计报表审计和报送时间** 根据财政部制定的《会计师事务所财务管理若干问题的暂行规定》和中注协的要求，各事务所的年度会计报表编制完成以后，均应委托其他事务所进行审计，各事务所除通过中国注册会计师行业管理信息系统网上报送2006年度会计报表外，须从系统中打印整套纸质报表（包括资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表、业务收入表、主营业务成本表、管理费用表、事务所基本情况表、缴纳各税款情况表共8张报表，其中现金流量表、缴纳各税款情况表可以不填报打印）委托会计师事务所进行审计，并将至少包含以上6张必须填报报表的审计报告于2007年3月2日（以当地邮戳为准）前上报省注协。其他有关部门要求事务所报送年度会计报表的，从其规定。

**二、2007年度会费交纳问题** 请各事务所按《中国注册会计师协会会费管理办法》（2004年11月2日中国注册会计师协会第四次全国会员代表大会通过）的规定计算应交2007年度会费，并于2007年3月2日前将2007年度会费上交省注协。各市注协的会费由各市自行通知有关事务所。

**三、其他事项**

- 1、根据浙江省财政厅《转发财政部 关于会计师（审计）事务所终止的若干事项的通知》（浙财会[1998]93号）第三条的规定，2006年1月1日以来撤销的事务所，应按现行规定和标准计算交纳会费。
- 2、各事务所2006年度会计报表由我会直接汇总。各市注协是否需要本市各事务

所报送年度会计报表，由各市决定和布置。3、请各市注协协助省注协督促属地各事务所做好年报编制和报送工作。4、省注协通讯地址、联系电话、银行账户：地址：杭州市体育场路423号 邮编：310006 联系电话：（0571）85179512 全称：浙江省注册会计师协会 账号：1202020409014462001 开户银行：杭州市工行西湖支行 附件：1、事务所执业证书编号表 2、2006年度会计报表（会所样表） 3、行业管理系统财务报表操作流程和用户使用手册 二 七年二月二日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)