

如何办理新开业增值税纳税人的税务登记 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/167/2021_2022__E5_A6_82_E4_BD_95_E5_8A_9E_E7_c46_167463.htm 新开业增值税纳税人

，如何申报办理开业税务登记？需携带哪些证件资料？如何领购发票？答：欲申报办理开业税务登记的纳税人，需携带有关证件资料及单位公章、法人代表印章等，先到当地国税局征管科真实填写《税务登记表》，领购《税务登记证》，领购《税务登记证》正副本，承办人员编写税务登记号码，依照纳税人所在地确定主管分局。再去主管分局的具体管理部门（科、所），请专管人员调查审核，科（所）长签批。最后到主管分局的综合科登记、打印《税务登记证》，申报科（厅）建立纳税人纳税档案，并将有关情况输入微机。申报办理开业税务登记的纳税人需携带如下证件资料或复印件，以备税务承办人员查验：（1）工商行政管理部门核发的营业执照副本或其他核准执业证件；（2）法定代表人或负责人居民身份证或其他证明身份的合法证件；（3）财会人员、办税人员资格证书；（4）银行帐号证明及验资证明；（5）技术监督部门核发的代码证书；（6）有关合同、章程、协议书等。依法新办税务登记的纳税人在领取税务登记证后，属一般纳税人的，先办理一般纳税人资格认定书，再去指定地点领购《增值税专用发票领购申请审批表》，根据所需发票种类（增值税专用发票或普通发票）填写有关内容，财务负责人签字，盖上单位公章，到主管分局的具体管理部门（科、所）签署意见，最后携带《税务登记证》副本、《一般纳税人资格认定书》及预交金（压金）等，到主管分局的申报科（厅

) 办理《发票领购簿》、凭《发票领购簿》购买发票。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com