

最高人民法院办公厅副主任职位答辩题 PDF转换可能丢失
图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/169/2021_2022__E6_9C_80_E9_AB_98_E4_BA_BA_E6_c25_169180.htm 一号题 1办公厅工作头绪很多，请你列举几项主要工作并简述它们的作用。(考官提示：办公厅工作涉及文秘、机要、统计、档案、信息、值班、保卫、联络、秘书等，根据考生的回答进行追问)【追问】你认为……就不重要吗?为什么?【测评要素】专业知识、综合分析能力 2办公厅往往是矛盾的交合点，有人说办公厅的工作是“和稀泥”，你认为这种看法合适吗?你怎么看待?【测评要素】协调与应变能力、专业知识 3在一个集体里，经常会发生争执，有人认为这样会影响团结，你是怎么看待和处理这类问题的?【测评要素】协调与应变能力、领导决策

二号题 1“文山会海”一直是困扰许多领导机关的难题，人人都在抱怨，却解决不了，你认为其中的原因是什么?作为办公厅副主任，你认为采取什么措施来解决这个问题?【测评要素】专业知识、综合分析能力 2假如院党组决定20天后要在北京召开全国检察长座谈会，此事由你负责，你打算如何组织实施?【追问】会议期间，有人告诉你刚刚下发的情况简报有重要错误，这时你怎么办?【测评要素】协调与应变能力、领导决策能力 3有一件人大代表的议案，涉及两个部门的职能交叉，但这两个部门又互相推诿，面对这种情况你怎么办?【测评要素】协调与应变能力、领导决策能力 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com