

药事管理法规辅导：药品管理的内容与目标 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/17/2021_2022__E8_8D_AF_E4_BA_8B_E7_AE_A1_E7_c23_17556.htm

药品管理主要是指对医院医疗、科研所需药品的采购、储存、分配、使用的管理。从管理对象来看可分为：一般医疗用药品管理；麻醉药品、精神药品和毒性药品的管理；科研用药品，特别是研究中新药的管理；中药材（中药饮片）的管理等。医疗单位药品管理的主要目标是：保证医疗、科研所用药品供应及时、准确无误。贯彻国家药事法律、法规，保证所供应药品质量好，安全有效。符合医疗单位经济、财政管理政策和新时期医疗卫生改革政策，注重社会效益与经济效益结合，不以盈利为目的；贯彻减轻病人和国家负担、医疗单位和药房有一定经济效益的原则。在药品经济管理方面，卫生部明确规定，医院对药品的管理要实行“金额管理，重点统计，实耗实销”的管理办法。根据药品的特点，目前一般医疗单位都对药品实行三级管理。

1. 一级管理 范围 麻醉药品和毒性药品的原料药。 管理办法 处方要求单独存放，每日清点，必须做到账物相符，如发生药品缺少时，要及时追查原因，并上报领导。详见下述特殊管理品项。
2. 二级管理 范围 精神药品、贵重药品及自费药品。 管理方法 专柜存放，专账登记。贵重药品要每日清点，精神药品定期清点。
3. 三级管理 范围 普通药品。 管理方法 金额管理，季度盘点，以存定销。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com