

合同大全国际合资代理协议书 PDF转换可能丢失图片或格式
，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/170/2021_2022__E5_90_88_E5_90_8C_E5_A4_A7_E5_c36_170257.htm 国际合资代理协议书

第一条 合同各方 甲 方：_____ 地 址

：_____ 邮 码：_____ 电 话

：_____ 法定 代表 人：_____ 职 务

：_____ 乙 方：_____ 地 址

：_____ 邮 码：_____ 电 话

：_____ 法定 代表 人：_____ 职 务

：_____ 经甲乙双方友好协商，合资兴办代理公司(以下简称公司)，达成如下协议，共同遵守。 第二条 经营范围 本公司的主要业务系代理_____专用设备项目，为取得优惠价格及售后服务及时方便的条件以加强竞争。经营代理工业设备(以下简称非专用设备)：_____本公司的业务范围除_____专用设备外，还代理_____设备。 第三条 注册资本 公司注册资本的总金额为_____(_____U.S.D.)美元。实收资本为_____(U.S.D.)美元。 第四条 股权分配与风险承担 甲方拥有股权占有所有投资总金额的50%，乙方拥有的股权占投资总金额的50%。双方按投资比例分利润，承担风险。 第五条 董事会 5.1 董事会由_____名董事组成，甲方委派_____名，乙方委派_____名，董事长由_____方委派，总理由_____方委派。 5.2 董事会每年召开一次，由董事长召集。必要时经一方董事提议，董事会可召开临时会议，召开临时会议必须在15天前通知。董事会议宜选择代理厂家中经营代理业务成交额高的地点举行，以总结经验

，增加代理项目并检查执行协议书的情况。每次董事会议应有记录并形成纪要。董事会议纪要作为公司档案存查。 5.3 董事会需有2/3以上的董事出席方能举行。董事不能出席时，可委托其代表参加。董事会的工作原则是以平等互利，友好协商的办法来处理。董事会的职权由公司的章程规定。 5.4 董事会成员不在公司领取薪金、津贴。在会议期间或受公司委托在国外考察、联系业务期间，所需的交通、住宿、膳食、办公等费用由公司支付。 5.5 公司实行董事会领导下总经理负责制。总理由委派方推荐，董事会聘请任命，任期5年可以连任，薪俸由董事会决定，若总经理、经理不能胜任或不愿意继续任职或委派方调离时，其职位的空缺由委派方向董事会另外推荐，并由董事会批准任命。 5.6 总经理或副总经理不得兼任别的经济组织的总经理或副总经理，不能参与其他经济组织的营业进行竞争。总经理或其他高级管理人员贪污和严重失职，董事会随时有权辞退他们。公司的董事长及董事要在其他公司担任同样的职务，而其任职的公司不能与该公司竞争。

第六条 双方的责任 6.1 乙方负责开辟_____代理的渠道，但须经筛选确认，凡取得代理业务需承担义务时，需有订货优惠。无代理权也可接订单，双方按用户要求广辟货源，共同努力多接订单。 6.2 甲方应介绍推荐_____设备的适用项目给国内订货单位，公司可与用户直接签署订货合同。甲方将公司代理设备名称、样本及售后服务的措施等送至_____研究所，由设计者推荐给用户采用。甲方协助公司办理凡有代理业务需前往中国的签证及有关事宜。

第七条 会计 公司的财务会计年度系为日历年度。第一会计年度将于_____年_____月_____日终结。会计采用借贷记

帐法。经营所用的货币，以_____ (币)为记帐单位。财政年度终结收入扣除营业成本、税金、福利等后为纯利润，利润的分配按双方投资比例予以分配。 7.1 公司会计制度、格式、编制会计报表。月报在各日历月结束后30天，季报应在日历季结束后45天，年度决算应在日历年结束后60天编报。决算应做出明细表，以反映经营的全部情况。 7.2 公司所有利润总额的50%作为无形贸易开支，一切开支按发票报销。年终结算时总开支超过总收入的50%须由总经理书面报告。 第八条 审计 8.1 在收到一个会计年度的年终报告后60天内，甲乙双方各派一人组成审计小组，对上一个年度的报告(包括资金表、负债表、损益表、财务状况变动表)开展审计工作，写出审计报告，报董事会批准。 8.2 双方派出的年度审计人员的工资由各方承担，但膳食、交通、办公费用由公司开支。开支费用的标准由董事会决定。 8.3 总经理在收到审计小组对财务开支提出的异议通知后，最多不得超过20天予以解决。 8.4 公司文件、会计帐目和财务情况以中、英文为工作文字。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com