

《秘书心理学》第二章：秘书的角色意识 PDF转换可能丢失
图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/172/2021_2022__E3_80_8A_E7_A7_98_E4_B9_A6_E5_c39_172183.htm 一、秘书的角色知觉
(一) 角色知觉的涵义 (二) 角色知觉的影响因素 二、秘书的角色理解 (一) 实现个体社会化 (二) 实现角色转换 秘书在与领导、与平级、与下级交往的过程中，及时进行心态调整，角色转换，才能真正地进入角色。 三、秘书角色意识的培养 (一) 责任意识 (二) 服从意识 (三) 服务意识 (四) 参与意识 (五) 公关意识 (六) 法律意识 (七) 原则意识 (八) 主体意识 四、辨析有关观点，形成对秘书角色的正确认识 (一) “高级保姆”说贬低秘书工作，工作性质误判 (二) “人格失真”说贬损秘书的形象，贬低秘书的人格 (三) “悠闲自在”说低估秘书的工作 (四) “高级参谋”说夸大秘书的工作 (四) “花瓶摆设”说轻视秘书的工作 要学会运用秘书角色意识的理论剖析上述观点，通过思辨，能建立正确的角色意识。 要探讨的问题： 1、完整把握秘书角色的内涵。 2、正确理解秘书的角色特征。 3、分析秘书角色的生理条件、社会条件。 4、建立正确的角色意识，辨析各种看法。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com