

《秘书心理学》第一章：秘书心理学的研究对象和主要内容
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/172/2021_2022__E3_80_8A_E7_A7_98_E4_B9_A6_E5_c39_172190.htm 一、秘书工作及其特点
(一) 秘书的产生和现代释义 (二) 秘书工作的主要内容
(三) 秘书工作的特点 其本质特点是辅助性，还有政治性、服务性、机要性等特点。(四) 涉外秘书工作及其特点 要紧扣“涉外”的含义进行分析，在具有一般秘书工作的特点之外，涉外秘书具有双语化、商务化、复杂化、智能化等特点。
二、秘书心理学的研究对象 是运用心理学的理论探讨秘书在人人系统活动中各种心理现象的特点和规律的一门科学。
三、秘书心理研究的主要内容来源：www.examda.com (一) 探讨秘书心理活动如何实现知情意的过程及规律。(二) 探讨秘书优良的个性心理的培养以适应秘书工作之需。(三) 探讨秘书在人人系统中优良的群体心理的培养以适应秘书工作以及发展之需。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com