

项目办公室的战略规划(连载二) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/172/2021\\_2022\\_\\_E9\\_A1\\_B9\\_E7\\_9B\\_AE\\_E5\\_8A\\_9E\\_E5\\_c41\\_172607.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/172/2021_2022__E9_A1_B9_E7_9B_AE_E5_8A_9E_E5_c41_172607.htm) 90年代伊始的经济萧条对白领阶层造成严重的影响。管理层对效率和效力的追求迫使他们开始认真地对待非传统管理技术（例如：项目管理）。项目管理开始扩展到非项目驱动领域。项目管理所创造的价值曾经被视为仅适用于航空、国防和重型施工行业。此时，人们意识到这些也适用于其它行业。公认的项目管理优势（参见Kerzner, 2000）包括：#8226. 利润率增加；#8226. 运作更加高效、有效；#8226. 能够更好地进行风险识别和更好地解决问题；#8226. 质量提高；#8226. 信息分享得到改善；#8226. 业务量增加，企业更加具有竞争力；#8226. 项目管理战略规划；#8226. 项目管理指导；#8226. 问题解决热线；#8226. 方法和标准；#8226. 低风险：很容易被组织接受，权力平衡变化很小。几乎对企业文化没有影响。#8226. 高风险：存在强大的抵制，一些权力关系肯定会发生变化。为克服抵制，需要强有力的高级管理层的领导和支持。项目办公室的职责各异。同样，两个项目办公室执行的同样的职责可以具有不同的风险水平。图1说明了项目办公室特定职责的典型风险水平。对潜在的执行风险进行评估是一项十分关键的工作。如果首先执行低风险活动，可能会更加容易获得对建立项目办公室的支持。图1内列出的低风险活动都是支持项目管理近期工作的运作层面上的活动，而高风险活动与战略规划职责关系更加密切。低风险#8226. 标准#8226. 干系人管理 中等风险#8226. 经验教训文档#8226. 执行失败报告 高风险#8226.

基准比较分析#8226. 可行性研究的制定 HAROLD KERZNER  
，美国俄亥俄州Baldwin-Wallace大学 100Test 下载频道开通，  
各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)