

切实执行计划有效时间管理考研终极复习战略 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/173/2021_2022__E5_88_87_E5_AE_9E_E6_89_A7_E8_c73_173525.htm 对于现在的考研学子们来说，复习计划不再是按月和周来划分了，而真正是到了分秒必争的阶段。从今天算起，上帝给了每位考生公平而严格的26天，624小时，37440分钟，2246400秒来磨磨枪，抱抱佛脚。无论你前期准备得如何，安排好这26天每天的3个8小时对于任何一位考生来说都是极为重要的。第1个8小时大家肯定都在学习，第2个8小时大家一般都在睡觉（这在考前是不能苛扣的，就算你狠下心来恶补，也要首先保证高质量的睡眠和健康强壮的身体状态）。因此，只有高效率地把管理好这第3个8小时的时间，才能创造出你与他人之间的差别，从芸芸众（考）生之间脱颖而出！时间管理实际上是对自我的管理，做事前要有明确的目的以及直接指向目标的有效规划。既然是要管理自我，那所行之事必定与自己平日漫不经心的学习和生活习惯背道而驰，使得自己更富绩效，更出成果。时间管理三部曲 1、记录自己的时间，追踪流向，诊断并分析时间运用的状况。 2、设定目标并拟订计划，使时间的应用更具效用。来源：www.examda.com 此时，你要做的首先是终止散漫的自我想象（说白了，就是不要考虑与直接目标无关的事情，例如元旦、春节怎么过，明年什么时候出成绩，什么时候复试，复试都考些什么，都要被从大脑中扫地出门，被你的冲刺计划所代替）。把每天要做的事情列一份清单，确定优先次序，从最重要的事情开始做起，一直坚持下去，直到习惯的养成。计划排列时的优先顺序：A、重要

且紧急的事。来源：www.examda.com B、重要但不紧急的事。
C、紧急但不重要的事。D、不紧急也不重要的事。来源：www.examda.com
3、切实执行计划，研究造成时间浪费的所有因素，改掉浪费时间的习惯，成为掌握时间的主人。最后，希望2007年的所有考生成功地抵制一切诱惑，高效地渡过黎明最黑暗的分分秒秒，在走出考场时能会心一笑，为自己的努力划上无悔的句号。来源：www.examda.com
100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com