

2005年湖北省自学考试转考手续办理办法 PDF转换可能丢失  
图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/181/2021\\_2022\\_2005\\_E5\\_B9\\_B4\\_E6\\_B9\\_96\\_c67\\_181526.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/181/2021_2022_2005_E5_B9_B4_E6_B9_96_c67_181526.htm) 湖北省2005年自学考试转考实行

个人自行办理与各级自考办集中办理相结合的方式进行。省内转考的考生可委托市（州）、县（市、区）或系统、院校自考办集中到省教育考试院自考办（以下简称“省自考办”）办理转考手续，也可自行到省自考办办理；省际间转考，考生必须委托上述自考办集中办理，对于要求转考且符合转考条件的考生，各级自考办不得以任何理由拒绝。具体实施办法如下：1.办理时间 每年3月1日至30日或9月1日至30日由省自考办对考生个人以及各级自考办办理转考手续。2.办理方式 个人办理 考生必须在规定的时间内持新、老准考证、课程合格证到省自考办提出申请，由省自考办回收考生老准考证（转出地准考证），并出具签章的《湖北省高等教育自学考试省内转考成绩证明》。再由考生前往转出地提取档案，在办理手续之日起15日内将档案送交转入地自考办。 委托办理 考生必须在规定的时间内持新、老准考证、课程合格证到转出地自考办提出申请，由当地自考办集中到省自考办办理转考手续。转出地自考办须向省自考办提供转考相关材料（新、老准考证、全部课程合格证），经审核后，由省自考办出具签章的《湖北省高等教育自学考试省内转考成绩证明》。考生在转出地自考办提取档案和《湖北省高等教育自学考试省内转考成绩证明》，并在办理手续之日起15日内将档案送交转入地自考办。3.转入地自考办收到转来的档案后，应认真核对内容，无误后立即为该生归档，具体内容如下

： 原档案袋内的全部材料； 《湖北省高等教育自学考试省内转考成绩证明》一份。 4.外省转入本省的考生，可登录www.hbea.edu.cn查询本人转入档案编号，并到转入地自考办提出申请，填写《外省转入申请登记表》。由转入地自考办集中到省自考办办理转考手续，经审核通过，由省自考办出具签章的《湖北省高等教育自学考试外省转入成绩证明》，并领取外省转入的档案。 5.本省转外省的考生，应到转出地自考办提出申请，并填写《本省转出申请登记表》。转出地自考办须将考生全部学籍档案和准考证一起上交省自考办，由省自考办开具转往外省的《档案传递通知单》，档案传递由省自考办负责。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)