

货运代理综合辅导：货代操作流程(五) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/183/2021\\_2022\\_\\_E8\\_B4\\_A7\\_E8\\_BF\\_90\\_E4\\_BB\\_A3\\_E7\\_c30\\_183594.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/183/2021_2022__E8_B4_A7_E8_BF_90_E4_BB_A3_E7_c30_183594.htm) 四、做箱 1、门到门

：填妥装箱计划中：做箱时间、船名、航次、关单号、中转港、目的港、毛重、件数、体积、门点、联系人、电话等要因，先于截关日（船期前两天）1~2天排好车班。 2、内装：填妥装箱计划中：船期船名航次、关单号、中转港、目的港、毛重、件数、体积、进舱编号等要因，先于截关日（船期前两天）1~2天排好车班。 3、取得两种做箱方法所得的装箱单（CLP） 五、报关（有时同时、有时先于做箱） 1、了解常出口货物报关所需资料。 需商检 需配额 需许可证 需产地证 需提供商标授权、商标品名 出口香港地区货值超过\$10万，其他地区超过\$50万，核销时需提供结汇水单（复印件） 需提供商会核价章 2、填妥船名航次，提单号，对应装箱单(packing list)，发票，所显示的毛重净重，件数，包装种类，金额，体积，审核报关单的正确性（单证一致）。 3、显示报关单所在货物的“中文品名”，对照海关编码大全，查阅商品编码，审核两者是否相符，按编码确定计量单位，并根据海关所列之监管条件点阅所缺乏报关要件。 4、备妥报关委托书，报关单，手册，发票，装箱单，核销单，配舱回单（十联单第五联以后），更改单（需要的话）和其他所需资料，于截关前一天通关。 5、跟踪场站收据，确保配载上船。 6、凡是退关改配的，若其中有下个航次，出运仍然需要，诸如许可证，配额，商检，动植检之类的文件资料，退关、改配通知应先于该配置船期一个星期到达，

以便（报运部）顺利抽回资料，重新利用。否则只会顺延船期，造成麻烦。

### 六、提单确认和修改

#### 1、问明顾客“提单”的发放形式：

**电放：**需顾客提供正本“电放保函”（留底），后出具公司“保函”到船公司电放。

**预借(如可行)**需顾客提供正本“预借保函”（留底），后出具公司“保函”到船公司预借。

**倒签(如可行)**需顾客提供正本“倒签保函”（留底），后出具公司“保函”到船公司倒签。\*此种情况下，多半是签发HOUSE B/L。

**分单：**应等船开以后3~4天（候舱单送达海关，以保证退税），再将一票关单拆成多票关单。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)