

2006年国家公务员面试考试指导二 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/19/2021_2022_2006_E5_B9_B4_E5_9B_BD_c24_19582.htm - 面试需要注意哪些细节

进出：面试考场的门一般都是关的。考生进去前，应轻叩房门两三次，待允许后再进入。进门后须轻轻将门关上，走到考官面前，行走时，应抬头挺胸、目光保持和主考官的视线接触。到座位前应微笑问好，然后坐下。结束面试时，考生一句“谢谢各位老师”，然后慢慢退出，微笑地把门轻轻关上。

握手：要真诚地握手，每一双手都会完美地表现自己，注意湿漉漉的手会让考官拒你于三尺之外。

坐姿：面试时，考生应该坚持自信和沉着的态度，并注意手脚安稳，不乱抖动，两眼平视主考官，注意和考官的目光交流。当然，面试并不是要像机器人一样，考生可偶尔低头看纸，或思考问题，也可用手势。很多不良习惯动作都可能引起考官反感，比如坐姿不正、一直抖动双腿、不断挠头、左顾右盼等。

- 如何调整紧张心态 考生面试出发前别忘了对着镜子中的自己微笑一下，然后保持这种微笑，直到面试结束。出发要趁早，要注意给自己留有足够的时间，避免因匆忙赶路而更增加心理压力。考前15分钟，注意找个位置坐下来，稍作休息；再次整理自己的仪表；演练一下面试中自我介绍，猜测一下可能出现的问题；不要费尽心思从结束面试的人那里打听面试内容，那只会徒增压力。面对考官时，考生通常都会很紧张，此时，可先深呼吸再微笑；答题时如果感到紧张，可略停顿思考后再回答。面试快结束时，考官往往会提醒考生时间到了，此时考生要立即转折，说出要点，尽快结束。总而言之，应

对面试的正确态度是不背包袱、充分表现、放手一搏，千万不要被自己绊倒。

- 如何做自我介绍 考生自我介绍的时间不宜太长，一般三到五分钟较为适宜。自我表现介绍时千万不要弄巧成拙，比如说自己喜欢唱歌，便自作主张在面试现场当场开唱；描述自己时像是在做诗歌朗诵表演一样，这些画蛇添足的介绍反而会“越描越黑”。
- 如何应对紧急情况 没搞清楚考官提问的大意，怎么办？考生首先记住不要凭自己的小聪明胡乱猜测，正确的做法是，有礼貌地请考官重述一遍，弄清问题大意再做回答。不会回答怎么办？有时在面试中，考生对于主考官提出的问题，会不知道怎么答，这种情况一旦发生了，考生应注意以坦诚的态度面对现实，如果真的一点也不清楚，就应该实事求是地告诉考官。说错了话怎么办？一旦出现口误或用词不当等错误时，考生不能失态，如面红耳赤、说话语无伦次、默不做声等。考生首先应该很自然地加以纠正，即使不能立即纠正，也要继续沉着地回答下面的问题。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com