

公务员竞争上岗演说方略 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/20/2021_2022__E5_85_AC_E5_8A_A1_E5_91_98_E7_c25_20895.htm 公务员竞争上岗演说方略

一、了解演说的一般常识，运用好演说的特点和艺术技巧
二、把握竞岗演说的特征，体现其独有的特质和要素
三、写出立意高、结构巧、材料实的优质演说稿
四、吃透特定的评价标准，使竞岗演说写作更具针对性
五、参考成功的竞岗演说范例，领悟其中写作奥妙

随着全国各地公开招聘、聘任、选拔领导干部工作的广泛开展，竞争上岗演说作为一种面试方法，已被广泛地运用于党政机关和企事业单位。从方略上讲，应对竞岗演说，须从6个方面进行谋划：一是要了解演说的一般常识；二是要把握竞岗演说的特点；三是要写出优质演说稿；四是要吃透特定的评价标准；五是要参考竞岗演说的成功范例；六是要事先进行演练。关于演练的方式、方法，可参考本书第五章的有关内容。

一、了解演说的一般常识，运用好演说的特点和艺术技巧
(一) 演说的含义和类型
1. 演说的含义 演说也叫演讲、讲演，这里专指在群众集会、公共场合或专门会议上所发表的个人见解。与干部讲话相比，它有两个特点：讲话代表的是组织意见，有一定的代表性，而演讲所讲的只是个人的见解；讲话侧重于讲，演讲则讲、演并重；讲话有固定的内容，有一定的模式和规定性，而讲演则不受一些模式的限制，较为灵活自由。

2. 演说的类型 除了竞岗演说以外，根据演说的内容和演说的目的，可以将其分为以下几类。这些演说的特点，对竞岗演说也有许多值得借鉴的地方。
(1) 事迹演讲。事迹演讲是演讲者作为

先进或模范，或者其代表，在一定的公共场所所进行的讲演。这样的讲演活动都由上级有关部门统一安排，讲演内容也有所侧重。事迹演讲要讲自己及其集体的事迹，要围绕一个中心、一个主题去讲，要突出个人思想成长、发展变化的主线，叙述、议论、抒情相结合，有一定时间限制。事迹演讲要事先写好演讲稿。演讲稿分为题目和正文两大部分。题目必须是事迹闪光点，概括、凝炼，既含蓄，又表意明了。事迹演讲的正文多用第一人称，多谈心理活动，多讲细节，靠生动的事实和细腻的心理剖析打动听众，感染听众。在这方面，有许多东西值得竞岗演说借鉴。第一，事迹演讲要有真实性。要求表现“真人”，即写出真实鲜活的贴近生活贴近人心的“真人”，可敬可亲可信可学，而不是像完美无缺不食人间烟火的神。演讲者并不是无来由地宣扬自己的高尚之举，而是坦陈内心动机和复杂的心理，表现那种常人也能达到的、向崇高攀援的过程。第二，事迹演讲具有鲜明的现实性。必须把握现实社会的脉搏，奏出新时代的主旋律，表现出新时期的精神风貌，是当代人生及社会的启示录和教育篇。第三，事迹演讲要抓住闪光点。事迹演讲不可平铺直叙、用力平均地堆砌事件，而要精选、挖掘和细腻入微地表现先进人物的闪光点，即最有意义最能打动人的行为、话语和心理活动等，要对此进行特写式的“放大”，要精细地刻画富于感染力的情景、动作和细节。甚至围绕一个闪光点便可以构思成篇并感人至深。第四，事迹演讲还要发掘听众的“动情区”。一是是与非。演讲者应该特别注重在是与非的重大原则问题上，旗帜鲜明地表达自己的观点。二是爱与恨。演讲者爱与恨交织的情感抒发往往能够形成思想冲击波和心灵

震撼力，使听众在爱与恨激荡的动情点上，获得强烈的情感共鸣和深刻的思想启迪。三是荣与辱。演讲者倘若能够运用典型事例，在荣与辱的动情点上对听众施加心理刺激，往往会产生强烈的精神激发和巨大的现实鼓动力。四是利与害。在演讲中有针对性地陈述某种利害关系，就必然引起听众的情感震动和理智思考。五是苦与乐。在演讲中特意强化苦与乐的人生感受和价值取向，就会触动听众的心理情感，使他们联系自身的生活经验，去感受苦与乐交织的人生旋律，并获得情感的净化和思想的升华。能在闪光点 and 动情区上让听众感动、流泪，就是演讲的成功。（2）专题演讲。专题演讲是指在专门召开的专题演讲会或演讲比赛上所做的演讲。它事先限定演讲题材和演讲时间，要求内容集中、篇幅短小，精彩点叠出。专题演讲规定了相同的题目、相同的时间、相同的听众，全靠新颖独到吸引听众，所以，在正文写作时必须对主题进行创新提炼，对素材进行严格选择、挖掘，确定出别人想不到或选不出的内容来，独树一帜，给人以鲜明印象。如何树立、挖掘独到的观点和展现独特的视野呢？一是对同一个材料，善于提炼出不同的观点来。二是同一个问题，可以提出相反、相对的观点，并且这些观点都能言之成理。三是对同一内容，从不同角度挖掘观点。专题演讲也要靠严密的逻辑思维、清楚的说理层次、强有力的论辩能力抓住听众。专题演讲还要精心设计开头、结尾、层次、过渡，以独到新颖的形式抓住听众、吸引听众。竞岗演说，在性质上来说，也属于专题演说，一些特点和写法可以借鉴。（3）鼓动演讲。鼓动演讲是领导干部为了开展工作，需进行事先的动员、发动，以求得群众理解支持而进行的演讲。这类演

讲，要求因势利导，分清利害，有鲜明的取舍导向。如在1998年长江抗洪抢险中，党政军领导同志的一些讲话，大都带有鼓动演讲的性质。竞岗演说，也有很强的鼓动性，靠利害、取舍去打动听众。（4）即席演讲。即席演讲就是没有事先准备，在没有题目、没有稿子的情况下即兴演讲。即席演讲，首先要防止散漫。要求紧扣主题，针对群众的情绪来决定讲演的内容、观点和时间；这种讲演要求与其他有准备的讲演显示出区别来；或对问题的不同看法，或对问题的更全面的分析和更深刻透彻的认识。往往需要发挥灵感，配合当时场景的需要，防止空泛。其次，要防止枯燥无味。既然是演讲，就必须讲求一些艺术表演性，就要加入一些“兴奋剂”，显示出演讲的艺术魅力来。当然，这些“兴奋剂”也并非都是说话人一时激动或失去自制的结果，这一切都是与长期积累分不开的。平时就应该筹划和准备相应的材料，只要注意了平时的积累，那么在关键的瞬间，随着机敏切题的幽默从胸中自然涌出，就能表现出随机应变、有效地作用于当时场景的能力，并由此而赢得听众的称赞和尊重。竞岗演说中，有一种答辩演说，实质就是即兴演说，可参考。（二）演说的技巧 1．演说的准备 这里主要针对竞岗演讲而言。第一，“借脑”。即多方请教，广泛征求意见。一个人的能力是有限的，而演讲前的准备又是繁琐复杂的，应试者必须借助别人的“脑力”，作好准备。一是知识能力上的借，如请教专家，确立施政方针和策略；二是观点看法上的借，“当局者迷，旁观者清”，与其他候选人的优劣比较，自己往往看不很透彻，而局外人则可能有深刻的见解；三是文才上的借，可以请高手帮助写演讲稿。第二，了解听众。一是要

考虑听众的年龄特征。时代发展很快，新、老代沟严重，而本来年龄与性情就有直接的关系，如何让青年的激进情绪和老年的保守情绪都得到兼顾，这是值得考虑的。二是考虑性别，不能有歧视的观点和言辞。称呼“女老师”、“女同志”、“女医生”有时也会引起女性的反感：“你为什么不能称男老师、男医生？”三是要了解听众受教育的程度。对教育程度较高的，可多讲概括抽象、理性思维的一些东西；而对教育程度低的，则宜讲“家常话”，紧紧结合实际，使用通俗易懂的字眼。四是注意听众的集团利益。你的施政报告给哪一个社会群体带来利益？将损害哪一部分人的利益？这也是要考虑到的。还要注意不要说出让不同职业的人反感的话，如将老师说成教员，将教授专家说成知识分子，将基层群众说成下面的人。

第三，准备好资料。资料是演说具有丰厚内涵的基础。例如，竞岗演说中，要了解所竞聘岗位的职能、任务，在演讲时言之有据，言之成理，就必须占有大量资料。可从以下几个渠道搜集资料：一是图书馆馆藏的地方政府施政报告、年鉴、地方志；二是地方报纸、刊物的合订本；三是走访有关单位、有关人员；四是自己的亲身经历。这样一来，自己就掌握了说服力十足的事实和不可辩驳的数据，也有了民意调查的活资料，使讲演具备了充分的内容。

2. 选择恰当的演说方式 演说方式多种多样。第一，背稿子。背熟，设计好动作。中小学生在演讲多用这种方式。优点是胸有成竹；缺点是占时间太多，只顾想，分散了与听众交流的精力，无法根据现场的情况进行调整；忘了，或背错、漏了，就“砸了锅”；有些词语、句子转变成口语以后，就感到别扭、不亲切。

第二，读稿子。优点是能调节好音调、音量

、速度变化，抑扬顿挫，铿锵有力。缺点是无法用眼神与观众对接交流；听众也不满足于听朗诵。第三，提纲式。一方面准备讲稿，熟记内容；另一方面只准备提示大纲，以防观点材料遗漏、层次混乱。这种方式较适于竞岗演说。第四，即席式。这种方式多用在面试答辩场合。这在后面专门介绍。

3．设计语调和表情，注意“演”功第一，关于语调。演讲要能使听众产生一种“爱之欲其生，恨之欲其死”的心灵共振，演讲者本身的情感应是炽热的，要情发于中，情动于衷，情富于意，情融于理。要能把握好演讲感情的阀门，控制好演讲感情的流量，通过语调的停与连、轻与重、快与慢、升与降、语气的控制和眼神、表情、动作的变化去塑造不同的感情色彩。语调方面，一般来说，喜悦、激动、亢奋、紧迫等感情可运用快速、重音、升调、停顿、短句、轻快的方式来表现；而悲伤、思索、从容、深沉、庄严等感情可以运用轻读、慢速、长句、沉稳等方式来表达。语气的运用对情感表现的作用很大，这里特别细说一点：平心静气表示陈述、慰问、教育；高声大气表示强调、鼓励、愤怒、威胁；粗声粗气表示不满、怨恨、驳斥；冷声冷气表示蔑视、敌视、挖苦、制止；唉声叹气表示苦恼、发泄、悲痛；吞声忍气表示恐惧、遗憾、紧张、无奈；低声悲气表示伤感、凄凉、哀愁。“感有万端之异，富有万态之味。”演讲者要巧妙地运用语气、语调，根据主题、情理表达出丰富多彩的感情来。

第二，关于表情。演讲的演功，主要表现在仪表、身体动作和表情上，尤以表情为重。判断一个人诚实诚恳与否，第一要看这个人说话是不是前后矛盾，第二要看这个人说话和表情是否一致。表情在中高级公务员的竞岗中尤为重要。公

众对这些人物的人品往往比较陌生，在短暂的十几分钟、几十分钟的演讲过程中，才真正面对面地认知、评价他，因此，他特别为人们所瞩目，一言一行、一举一动都成为焦点。“精诚所至，金石为开”。表情的魅力在于诚实，这需要长期的培养。据说有美国一位参议员竞选，早已习惯了当参议员的不苟言笑和高傲姿态，所以不能较快地适应演讲者应当对选民的亲切态度。他的顾问告诉他，你太严肃，架子太大，选民不喜欢，在演讲时应该多露一点笑容，改变不好的印象。于是，他在整个演讲中始终微笑着，不论讲到什么问题，他都微笑着。选民们则以为他是在假笑，结果他落选了。这个例子应该引起我们有些“官”架十足的候选人的深思：选民不愿选一位骑在头上的老爷，而要选一位能代表他们利益的朋友。现代科技手段，更需要演讲者拿出真情实感来。大屏幕的配合，使演讲者的每一个细微的变化都表露无遗；有的电视转播还有特写镜头，更是细致入微。演讲者不能不在表情上下一番功夫。训练诚实、诚恳的表情说起来也是很简单的：用“心”去演讲，用口去表达，把感情投注在内容上，全心全意、凝神贯注地向听众倾诉。一要讲你相信的，相信你讲的；二要做你喜欢的，喜欢你做的。自己不相信的东西不要讲，自己不喜欢做的不要说，这就是“诚”。一句话，与群众站在同一感情线上。第三，关于眼神。为了使演讲富有召唤力，还要发挥眼睛的作用。讲演者要善于用眼睛与听众交流。竞岗演讲，要说服群众支持你的目标，就必须有召唤听众的表情，用眼神去直视、关怀。眼光注视时要注意两点：一是注视时间不能过长或过短，以二至三秒移开为好；二是让每一个听众都能均分到你的目光注视，尽量不留

“死角”。具体来讲，运用目光有8种方法：前视法。就是演讲者视线平直向前而弧形流转，立足听众席的中心线，以此为中心按弧形照顾两边，直到视线落到最后的听众头顶上；视线推进时不要匀速，要按语句有节奏地进行，要顾及坐在偏僻角落的听众。环视法。有节奏或周期性地把视线从听众的左方扫到右方，从右方扫到左方或从前排扫到后排，从后排扫到前排。视线每走一步都是弧形，弧形又构成一个整体—环形。这种方法要注意中间的过渡，演讲时要注意衔接。此种方法主要用于感情浓烈、场面较大的演讲。侧视法。此法在演讲中用得不多。点视法。在很特殊的情感处理与听众的不良反应出现时，可大胆运用此法，对制止听众中的骚动情绪有很好的效果。虚视法。即“眼中无听众，心中有听众”。这种方法在演讲中使用频率很高，尤其是初上场的演讲者可以用它来克服自己的紧张而不致使自己看到台下火辣辣的眼神而害怕。这种方法还可以用来表示演讲中愤怒、悲伤、怀疑等感情。仰视法和俯视法。在演讲时，不要总是注视听众，视线的运用要按照内容的需要，合着感情的节拍，配合有声语言的形式与手势、身姿等综合进行。第四，关于手势。演讲中，自然而安稳的手势，可以帮助演讲者平静地说明问题；急剧而有力的手势，可以帮助演讲者升华感情；稳妥而含蓄的手势，可以帮助演讲者表明心迹。演讲的手势及其所传达的意思大致为：指示手势。这种手势是用来指示具体真实形象的，可分为实指和虚指两大类。实指是演讲者的手势确指，它所指的人或事或方向均是在场的人视线所及的。如“我”、“你”、“我们”、“你们”、“咱们”、“这边”、“上面”、“地下”、“这些”、“这一个”、

，等。其中以“我”为中心的动作居多。虚指是指演讲者和听众不能看到的，比如讲到“很久很久以前”、“在那遥远的地方”。常用虚指可伴着“他的”、“那时”、“后面”等词出现。指示手势比较明了，不带感情色彩，比较容易做。

模拟手势。用来摹形状物的手势，其特点是“求神似，不求形似”，因此有一定的夸张色彩。

习惯手势。任何一位演讲者，都有一些只有他自己才有而别人没有的习惯性手势。手势的含义不明确、不固定，随着演讲内容的不同而体现不同的含义。演讲手势贵在自然，切忌做作；贵在协调，切忌脱节；贵在精简，切忌泛滥；贵在变化，切忌死板；贵在通盘考虑，切忌前紧后松或前松后紧。

第五，关于姿态。不同的姿态，人们赋予它们不同的含义：小幅度摇腿或脚表示紧张。坐着演讲讲到兴奋处时，有些演讲者喜欢将一只脚放在另一只脚上；在学术演讲或讨论问题时，一些男性喜欢张腿而坐；指尖的指向度与演讲者对听众表达的感情有关。弯腰给人一种压抑的情绪，演讲时的鞠躬、点头引申为对听众的尊重。演讲中频频把手插入衣袋里给人一种紧张的表现，尤其是拇指向外更不雅观；将两手大拇指呈八字形插放侧面有一种威严感。采用坐式时如果猛然坐下，给听众的感觉会是演讲者太随便、太紧张；挺直腰部则反映出情绪高昂、充满自信。在公务员竞聘岗位程序里，演说成功的经验告诉我们，演说最好采取站式。站着讲，既体现了“公仆”意识，又有礼貌，也符合国际惯例，还利于表达感情。演讲者站姿规范如下：挺胸，收腹，精神饱满，气下沉，两肩放松，重心主要支撑于脚掌脚弓上；脊椎、后背挺直，胸略向前上方挺起。腿应绷直，稳定重心位置。演讲站姿有以下几种：前进

式。这种姿势是演讲者用得最多、使用最灵活的一种站姿。左脚在前，右脚在后，前脚脚尖指向正前方或稍向外侧斜，两脚延长线的夹角成45度左右，脚跟距离在巧厘米左右。这种姿势重心没有固定，可以随着上身前倾与后移的变化而分别定在前脚跟与后脚上，另外，前进式能使手势动作灵活多变，由于上身可前可后，可左可右，还可转动，这样能使双手做出不同的姿势，表达出不同的感情。

稍息式。一脚自然站立，另一只脚向前迈出半步，两脚跟之间相距约5厘米左右，两脚之间形成75度夹角。运用这种姿势，形象比较单一，重心总是落在后脚上。一般适应于长时间站着演讲中的短期更换姿势，使身体在短时间里松弛，得到休息。一般不长时间单独使用，因为它给人一种不严肃之感。

自然式。两脚自然分开，两脚相距与肩同宽，太宽会影响呼吸和声音的表达，太窄则显得拘束。此外还有立正式、丁字式等。另外，演讲者的衣饰不能太鲜艳、太新潮。要具有一种朴素自然的美，一种符合人物身份的美，一种个性美。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com