

法律文书：抗诉书的结构 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/201/2021_2022__E6_B3_95_E5_BE_8B_E6_96_87_E4_c25_201736.htm

(1) 标题和编号。分两行写明制作文书的检察院名称和文书名称。然后另起一行在右侧写明文书编号简称。(2) 受文的人民法院名称。(3) 被告人身份等基本情况。包括写清被告人的姓名、性别、年龄、籍贯、民族、文化程度、单位、职务、住址、曾否受过刑事处罚，被拘留、逮捕的具体时间。(4) 原判情况。写清楚第一、二审判决、裁定的单位、文书编号、时间、被告人姓名及原判决、裁定认定被告人的罪名和裁判的结果。(5) 人民检察院的审查意见。深刻指出判决中的漏洞和错误，明确批驳的目标。(6) 抗诉理由。剖析人民法院的裁判错在何处，根据事实和法学知识进行有理有据的申诉和辩驳。针对原裁判适用法律不当或认定事实不当等进行说理。在写抗诉的法律依据时，需写明根据何法何条何款提出抗诉，并请求法院予以审查纠正。(7) 落款。检察机关署名，年月日，并加盖院公章。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com