

律师事务中民事上诉状及范例 PDF转换可能丢失图片或格式
，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/206/2021_2022__E5_BE_8B_E5_B8_88_E4_BA_8B_E5_c25_206763.htm 一、概念及作用 民事上诉状是民事诉讼当事人向第二审人民法院提交的请求依法撤销或变更原审裁判的法律文书。它既是民事诉讼当事人不服人民法院作出的一审裁判的“声明”，也是第二审人民法院开始第二审程序的依据。二、格式，内容及写作方法 民事上诉状是由首部、正文和尾部三部分构成。(一)首部 主要写清上诉人、被上诉人的基本情况：包括当事人的姓名，法人的名称及其法定代表人的姓名或者其他组织的名称及其主要负责人的姓名；原审人民法院名称、案件的编号和案由；上诉请求。(二)正文 该内容是上诉状的重点部分，内容因案情的不同而各异，但一般包括几个方面的内容：1.上诉请求。明确写明上诉人不服原审裁判的具体内容，提出上诉解决何种问题的具体要求；2.上诉理由。依据《民事诉讼法》第153条之规定，上诉理由主要针对一审裁判在认定事实、适用法律或一审法院在程序上的不当之处，论证上诉人上诉请求的合理性、合法性；3.列举有关证据材料，以便二审人民法院查证核实。(三)尾部 依次写明上诉人民法院的全称、上诉人名称、上诉日期等，并在附项中列清上诉状副本和有关证据材料的份数。三、注意事项 时效性。根据《民事诉讼法》第147条之规定：当事人不服地方人民法院第一审判决的，有权在判决书送达之日起十五日内向上一级人民法院提起上诉。当事人不服地方人民法院第一审裁定的，有权在裁定书送达之日起十日内向上一级人民法院提起上诉。针对性。应

当针对一审裁判认定的事实和适用的法律。 阐述的完整性。根据《民事诉讼法》第151条之规定：上诉人在一审中未能完全阐明的事实进行全面论证，避免由于论述不完整而承担不利的法律后果。【 范 式 】民事上诉状(一)(公民提起上诉用) 上诉人(原审原告或被告)：被上诉人(原审被告或原告)：上诉人因××一案，不服××人民法院×年×月×日(××)××字××号民事判决(或判定)，现提出上诉。上诉请求：上诉理由：此致×××人民法院上诉人：×××年月日附：本上诉状副本份。注：本诉状格式亦可适用于经济案件中的公民提起上诉。【 范 文 】民事上诉状(二)(法人或其他组织提起上诉用)上诉人(原审原告或被告)名称：所在地址：法定代表人(或代表人)姓名：职务：电话：企业性质：工商登记核准号：经营范围和方式：开户银行：帐号：被上诉人(原审被告或原告)名称：所在地址：法定代表人(或代表人)姓名：职务：电话：上诉人因××一案，不服××人民法院×年×月×日(××)××字第××号民事判决(或裁定)，现提出上诉。上诉请求：上诉理由：此致×××人民法院上诉人：×××年月日附：上诉状副本份注：本诉状格式亦可适用于经济案件中的法人或其他组织提起上诉。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com