

北师大《报纸编辑》听课笔记PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/215/2021\\_2022\\_\\_E5\\_8C\\_97\\_E5\\_B8\\_88\\_E5\\_A4\\_A7\\_E3\\_c73\\_215480.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/215/2021_2022__E5_8C_97_E5_B8_88_E5_A4_A7_E3_c73_215480.htm) 第一单元 报纸编辑工作（一）报纸编辑工作（1）\* 报纸编辑工作概念报纸编辑工作指报纸编辑在报纸生产过程中所进行的一系列工作。报纸编辑工作的业务范围包括策划、编稿和组版三部分。策划指报纸策划和报道策划；编稿指分析与选择稿件、修改稿件和制作标题；组版指配置版的内容和设计报纸版面。（2）\* 报纸编辑工作流程的概念及其内容流程，一般指生产过程中从原料到制成成品各项工序安排的程序。报纸编辑工作是报纸生产中最重要的一部分之一，由多道工序组成，报纸编辑工作各工序安排的程序就是报纸编辑工作流程。编辑工作流程有广义和狭义两种理解。广义的理解，是将报纸由创刊伊始至出版问世作为一个完整的生产周期，编辑在这一周期中各项工序的安排程序就是报纸编辑工作流程。狭义的理解，是以编辑出版某一期报纸为一个周期。（3）报纸编辑的组织结构与编辑工作的分工标准及主要类型报纸编辑工作种类的划分较为复杂，划分的标准不同，编辑工作种类也不同。主要的划分方式有：按管辖范围和责任大小划分，有以下几类1、总编辑 编辑部门总负责人。2、编辑部主任 编辑部下属各具体业务部门的负责人。3、版面主编 负责设计、组拼报纸版面的编辑。4、编辑 协助编辑部主任和版面主编工作，担负一定范围的稿件编辑任务的人员5、校对 从事新闻出版过程中校对工作的专职人员。按业务程序划分，有以下几类1、日班编辑 编辑部组织日常宣传报道的人员。2、夜班

编辑 负责每天报纸最后发排工作的编辑，因上夜班故名。3

、内务编辑 又称“编务”，是负责编辑部内部业务事宜的工作人员。新闻编辑工作还可以按编辑内容的专业划分，可分为政治编辑、文教编辑、经济编辑、体育编辑等等。（二）

报纸编辑工作特点（1）\* 报纸编辑工作特点的主要内容一

对于报纸及其新闻传播活动的“总设计”与“总指挥”第一

报纸编辑是报纸编辑方针的制定者，是报纸整体形象的设计师。第二 报纸编辑是每一阶段新闻报道活动的策划者和组织者。第三 报纸编辑是记者从事采访写作的指挥员和参谋。二

对于新闻传播活动的“集大成”和“总把关”如果说记者的工作对象是单篇的稿件，编辑的工作对象则是报纸这样一种集合体。由于编辑工作的目标是生产出由各类稿件组合成的综合产品---报纸，报纸编辑就必然处在精加式和总全成的位置。在新闻传播活动过程中，编辑工作又是新闻传到至读者的最后一个关卡。新闻编辑无法阻止各种差错的出现，但必须把一切差错消灭在报纸出版之前，保证新闻传播的真实性和准确性。三 对于新闻素材的“再认识”和“再创作”由于编辑所见的稿件数量从多，因而有可能看到记者尚未发现的问题，发现新闻素材中潜在的价值，找到更好的报道角度。报纸编辑对新闻素材的再创作主要从这几个方面体现：1对新闻素材的重新选择和组合。编辑选稿、改稿、标题，就是要使最有新闻价值的内容得到突出处理，更深入、更全面地报道新闻事实。2对新闻表现形式的再创造。形式是为内容服务的，形式的运用往往又关系到内容传播的效果。新闻编辑对于新闻表现形式的创造，主要通过变化稿件的写作方式和安排稿件和版面形式来实现。3此外，对单个的稿件进行发展

或组合，通过一系列稿件的综合的表现形式，使受众了解事物发展的全貌，也是编辑对于新闻素材的创造性运用。

(2) 结合读报分析报纸编辑工作的变化 (三) 报纸编辑的基本修养与能力 (1) \* 报纸编辑基本修养与能力的主要内容

基本修养一 理论修养第一是认识理论。马克思主义创始人提出的唯物论和辩证法是我们正确认识世界的指南，只有对其精髓深入领会，才有在风云变幻，纷繁复杂的事物运动过程中认清本质、把握规律，区分主次矛盾，使新闻传播符合事物发展的原貌，避免错误的引导和不良的影响。作为编辑在处理稿件，组织报道时，都要注意用发展的客观的眼光去看待问题，遵循事物运动发展的规律，逐步深化报道、力争全面反映客观事物的本质与发展趋势，发挥正确的舆论导向作用。第二是政策理论。报纸是一种新闻信息载体，而办报者的政策水平往往对信息传播的社会效果起决定作用。所以，在报道过程中及时掌握政策变化，加强政策理论修养，对编辑人员至关重要。第三是专业理论。报纸编辑对自己分管的报道领域中的有关专业理论要非常熟悉，这样才不至于在报道中出问题。二 知识修养报纸是一本“大百科全书”没有深厚的知识功底，是会处处碰壁的。知识面的拓展可以从两方面入手，一是横向学习，从国内到国际；一是纵向的，从古到今。知识修养的加深，不但要靠平时的学习，还要注意掌握现代化的知识工具。三 职业道德修养报纸编辑是“为别人做嫁衣”的工作，因而要勤勤肯肯，不计各个得失，甘愿奉献。报纸编辑是“总把关”的工作，对于社会、读者担负着重大的责任，编辑在与人相处、与社会相处时要遵循特定的职业行为规范。1991年，中华全国新闻工作者协会第四届

理事会第一次全体会议通过了《中国新闻工作者职业道德原则》，是加强新闻工作者自律的一项重要措施。业务能力第一信息能力，指报纸编辑主动地积极地接受信息的能力。获取信息是编辑决定的前提。有些信息很重要如社会信息、行业信息、来自读者的信息。第二鉴别能力，指报纸编辑迅速、准确地判断新闻事实的报道价值的的能力。如鉴别信息是否真实、全面、准确地反映了客观事物的原貌；鉴别新闻是否为读者所欲知，甚至能预测新闻报道的社会效果；还要鉴别发布新闻的时机是否合适等。第三创造能力，指报纸编辑突破传统思维、创新编辑业务的能力。编辑工作的每一项业务，从报纸策划、报道策划到编稿、组版，都是创造性的劳动。第四组织能力，指报纸编辑组织报道和组织新闻人才的能力。报纸编辑是新闻报道的组织者，通过对记者采访的部署、组织和调度、协调以及对通讯员和社处作者约稿，来完成稿件的准备工作，因而，是否具备良好的组织才能，关系到编辑工作的成败。第五写作能力，指报纸编辑撰写、修改稿件的文字运用能力。报纸编辑每天处理、修改大量的稿件，还有制作标题、配发言论等任务，这就要求编辑具有较高的写作水平。第六现代化技术与工具的运用能力。现代化的科学技术可以帮助人们节省人力物力，报纸编辑工作是一项富有挑战性的工作，需要有关人员不断学习新知识、新技术，不断丰富与完善自己。

(2) 结合评报分析如何做好报纸编辑工作

第三单元 新闻稿件的分析与选择

(一) 稿件分析

(1) 报纸的稿源及特点

第一种是通讯社提供的稿件。第二种是本报记者提供的稿件。第三种是通讯员和其他作者提供的稿件。属于第一种来源的稿件，虽是定型产品，比较可用，但

是它多是供给各个新闻单位共同选用的，通用性较强，不一定适合某个报纸的特殊需要，不一定能充分体现该报的特点。因此，仍需进行稿件分析，以决定是否选用和如何选用。属于第二、三种类来源的稿件，虽然都是定向地供给某个报纸，可能比较符合该报的特点，但是质量如何，是否值得选用，仍要对稿件进行分析之后才能确定。（2）稿件分析要达到的目的，主要考虑以下几个方面：第一，判断稿件是否适用，将全部来稿区分为可用和不可用两大类，这是对稿件的第一次区分，是稿件分析的首要目的。第二，判断稿件价值的大小，这是在已确定适用的稿件中，对稿件的第二次区分。区分各篇稿件所含新闻价值、社会价值的大小。选用时，价值大者优先。第三，发现稿件的潜能。一篇稿件可以区分为着力表现部分和非着力表现部分。稿件分析的目的之一就是发现这种着力表现部分，通过修改把它充分表现出来。第四，检查稿件有何缺陷，即通过稿件分析，将一篇稿件的长处与短处加以区分，以便通过稿件的修改加工，保留和发扬其长处，弥补其缺陷。第五，确定稿件如何刊用。每篇稿件有自身的优缺点，要考虑与其它众多稿件同用时的联系及所产生的效果，新意。稿件分析的目的是从一篇稿件的总体上把握它是否具有具体刊用价值。稿件分析贯穿于编辑工作的全过程。（3）分析稿件需要进行哪几方面的对照分析稿件，从某种意义上说就是对稿件作出评价。就新闻稿而言，就是作出新闻评价和社会评价。一篇稿件能否刊用及其刊用价值的大小，要受到稿件所反映的客观现实的制约、读者的制约、社会的制约、报纸本身特点和稿件发表时机的制约。一、稿件内容同所反映的客体相对照。新闻稿件所反映的客体

必须是客观存在的事实，不能是虚假的东西。二、稿件内容同读者的原有认识相对照。新闻稿件所写的内容应是读者未知的，有助于消除读者认识上的不确定性。可编辑又不能每发一篇稿件之前对读者进行调查，只能根据平时对读者的了解，从稿件所写的事实本身和新闻媒介的传播情况去判断：1从稿件所写的事实本身去判断；2从新闻媒介对变动的传播情况去判断；3从外界环境的变动去判断；三、稿件的内容同读者的需要相对照。读者未知的东西，未必是读者需要的。只有读者未知而对读者又是有益或有用的，才是读者所需要的。能够满足读者需要的稿件，对读者才有意义，因而才具有刊载的价值。四、稿件内容同政策、法律、道德的要求相对照。稿件在报纸上发表，是为了向读者提供信息和知识，传播先进的思想，宣传党和政府的政策。作为一种精神产品，不能不考虑发表后可能产生的社会效果。五、稿件内容同本报特点相对照。各编辑部在运用稿件是还要考虑到本报的特点。六、稿件内容同发表时的外界环境相对照。选择在什么样的外界环境下发表，往往关系到它能否产生良好的社会效果。七、稿件的内容同形式相对照。分析所选用的材料、体裁、结构和语言能否表达稿件所能阐明的主题。（4）稿件失实的几种表现虚构...所写的事实是作者凭空捏造出来的，在现实中并不存在。添加...稿件在写现实中某人某事之时，又无中生有添加了一些事实。拼凑...稿件所写的事情确定存在，但它们是不同的人在不同的时间、地点做出的，而稿件把它作为一个新闻集中到一个人身上来写。夸张...稿件对所写事物在数量、规模、发展程度以及所起的作用、影响方面有所夸大。偏颇...稿件在表现事物之间的因果关系时

，无视开成某种结果的多种原因，只强调其中一种所起的作用，把多因一果变成了一因一果。孤证...稿件反映全局情况时，援引在例证是孤立的个别事例，缺乏代表性。回避...稿件在反映事物的某一方面时，有意回避与此紧密相关的另一重要方面，以致使人看不清这一事物的全貌。幻影...稿件所写的事实，究其来源似乎有点根由，但是追查，却是查无实据。假象...稿件对事实所作的结论是根据一些假象得出的，未能反映事物的本质。（5）怎么运用分析的方法发现稿件中的疑点？第一，从稿件对同一事实的不同叙述中发现疑点。在一篇稿件中，作者多处写到同一事实，如果说法不一，前后矛盾，这里面就容易隐藏着不真实的因素，应加以注意。第二，分析一个事实各个组成部分之间的联系，从中发现疑点。一个事实由多个部分组成，而部分之间存在在一定的联系。观察这些联系是否合理，从中找出不真实因素。第三，从稿件所提供的事实及作者对事实的评价中发现疑点。作者在向读者报告现实生活中所发生的各种事实时，往往在字里行间流露出对事实的评价。评价就是一种结论，就检查这种评价是否符合稿件中所提供的事实。第四，从新闻来源中发现疑点。新闻来稿中对新闻来源往往有所交代，说明所写事实为某人所提供的。尽管如此，编辑仍要检查和分析新闻来源所提供的事实是否真实。（6）\*认识的不确定性（7）\*读者需要读者未知的东西，款必全是读者需要的。只读者未知而对读者又是有益或有用的，才是读者所需要的。这里所讲读者需要，必须是正当的合理的需求，报纸绝不能迎合某些人的低级趣味，绝不能迎合某些人背离社会发展方向的要求。（8）\*相关性和接近性相关性所谓相关性原则，

就是要求稿件所写的内容要与读者的利益相关。相关性决定于两个因素：一是相关的人数，一是相关的程度。稿件所写内容关系到的人数越多，关系到的程度越密切，稿件的分量也越重。稿件是否具有相关性以及相关性大小，可从以下几个方面进行判断：1. 稿件所反映的变动涉及的是全社会各成员的全局利益、长远利益，还是一部分社会成员的局部利益、暂时利益。2. 稿件所反映的变动涉及的是现实生活中主要矛盾还是次要矛盾。前者较后者更为广大读者所关注。3. 稿件所反映的变动涉及的是现实生活中有关体制、思想方面的变化，还是某些具体做法的改变。变动的深度不同，读者的关切程度也不同。4. 比较变动在整体中所占地位和所起的作用。一般来说，处于核心部分的比处于外围的部分更为读者所关注，直主角作用的比起配角作用的更为读者所关注。5. 稿件所写事实中的某些要素是否有特殊意义，这也是判断稿件是否具有相关性的一个因素。这里所谓特殊意义，是指这些要素与从不同，由于它的存在能使新闻事件对人们具有特殊的影响力。6. 相关性还与距离有关。单就距离而言，新闻事件发生地与读者所在地的距离，同读者的利益相关程度成反比。接近性新闻中与读者利益息息相关的内容，自然是读者乐于接受的、喜欢接近的东西。唯其相关，才乐于接近，因此相关性与接近性存在着内在的联系，介接近性还有相关性不可代替的内容。接近性可分成地理上的接近性，心理上的接近性两种。稿件内容如果含有这种接近性，就能有助于满足读者心理上的某些需要。（9）\* 禁止刊载党中央关于马克思主义的事实求是、一切从实际出发的思想路线，关于社会主义初级阶段的基本路线，以及党和政府有关



部门依据上述路线所制定的一系列方针政策，是编辑审查稿件内容是否符合要求的重要依据。稿件所写内容如果与上述路线方针政策的基本精神相违背，则不能选用。根据宪法、刑法、民法及其他有关法律的规定，下列两类是禁止刊载的内容。第一类，属于危害国家和社会方面的：反对中国共产党的领导，煽动推翻无产阶级专政的政权和社会主义制度的；主张分裂祖国和破坏民族团结的；煽动闹事，扰乱社会秩序的；煽动群众抗拒、破坏国家法令的实施的；传播谣言的；传播淫秽的；传播犯罪方法、教唆犯罪的；泄露国家机密的。第二类，属于侵犯公民人身权利和民主权利的：诽谤...故意捏造事实，羞辱他人的；侮辱...故意用下流语言，羞辱他人的；侵犯隐私权...未经本人同意，公布私人生活方面的秘密，如公布他人的信件、日记。（10）\*不宜刊载一篇稿件如果在某种外界环境下发表，会产生消极影响，是否选用就值得考虑。例如发表后会使读者产生不愉快的误解和疑惑，滋长偏激情绪，扩大不正当的要求，萌发不切实际的愿望，增加社会不安定的因素，进一步激发生活中的矛盾等，都是注意消极影响。（11）稿件分析的意义（12）稿件分析的方法（13）对报纸上刊登的新闻稿件进行具体分析（二）稿件选择（1）\*选稿标准的相对性与绝对性选稿标准的绝对性：即选用稿件的主体不得有违反政策、法令和道德规范等禁载的内容，事实和材料比较充实，具有新闻价值，这个及格线，是任何稿件必须达到的要求。选稿标准的相对性：对通过及格线的稿件进行优中选优，这里“优”的标准具有很大的弹性。编辑进行比较的范围和时间是变动的。某稿今天是最优的，明天来了新稿，它就不一定是最优的。（2）

\* 选稿过程的动态性稿件的选择应是一个动态的过程，这是因为：第一，稿件的第一次选择，是就单篇稿件是否可用的选择。报纸是众多稿件的集合体，是一种全成的作品。有些稿件可以单独使用，但同其他稿件放在一起却推动刊载的条件。另外有一些稿件出于报道平衡的原因不宜刊用。第二，从报纸的生产过程来看，稿件经过第一次选择之后，到见报尚有一段时间，在这短时间里，外界形势的急剧变化，可能使某些拟用的稿件成为废稿。第三，编辑工作是各个环切的编辑通力合作的工作，对于稿件要集体把关。总之，从把握全局、把握时机以至集体把关的角度来看，稿件的选择应该是一个动态的过程。（3）\* 报道平衡及掌握报道平衡的方法：所谓报道平衡，就是各种报道的量符合一定比例，而不是畸轻畸重。选稿中要注意报道平衡，包括以下几个方面：首先，是报道重点与报道面的平衡。这种平衡是属于选材内容的平衡。其次，是选材领域的平衡。无论什么报纸，在本报所分工的范围内，都显现出一种综合性。第三，是报道对象的平衡。读者需要吸取发展不平衡的各类地区的信息，如果报道对象过于集中于某一地区，不利于扩大读者的眼界，不利于报纸联系各个地区的广大读者。（4）充分利用来稿的意义所谓充分利用来稿，是针对稿件利用不充分而言。在新闻稿方面，一般有两类稿件容易受到忽视，不易得到充分利用。一类，未包括在报道计划之内的稿件。二类，局部有缺陷的稿件。充分利用来稿，可以采用两种方法。一是公开见报，包括稿件单独发表或作为组成部分编入专栏或以单个素材纳入其他文章中。二是内部参考，包括载入内参、作报道线索、留作组织报道的参阅资料。充分利用来稿，犹如沙

里淘金，是一件有重要意义的工作。充分地利用来稿，给予发表的机会，对稿件作者是一种鼓励。有些稿件虽属于计划之外，但若充分利用就可以从另一方面较好地反映现实生活。有此稿件虽然局部有缺陷，但若能扬长避短，充分利用其有价值的部分，也能取得很好的效果。（5）从选稿角度对报纸上所刊登的新闻稿件进行分析作者:游心 发布日期:

2005-9-21第四单元 新闻稿件的修改（一）稿件修改的意义

（1）\*绝对性与相对性修改编辑对新闻稿件的修改有两种情况：一种是绝对性修改，一种是相对性修改。绝对性修改是一种无条件的个性，主要是指稿件在思想内容、基本事实或材料运用、文字表述等方面有某些欠缺，必须经修改后才能发表。相对性修改是依据时间、地点、条件而转移的修改，主要是指稿件本身在思想、事实、辞章等方面都没什么毛病，只是鉴于报纸的某些特定要求，如根据报纸的特点需要突出某一部分，删去某一部分；从版面要求出发作适当的压缩、扩充、合并、分篇等。这种修改不是改正错误，只是为了适应报纸的特定要求。（2）领会新闻稿件修改的意义。任何新闻稿件在编辑的眼中都是“半成品”，新闻稿件的修改是一个将“半成品”制成“成品”的过程。修改稿件是一种艰苦的劳动，修改自己的作品都很难，何况是修改别人的稿件。编辑既要考虑作者的心态思路，又得面对读者的要求，还要考虑社会的审美时尚，这种修改就更难了。便不管怎么样，作为编辑，只能也必须是知难而上，尽心去修改，才能将稿件修改得内容美与形式美、实用性与审美性统一，融传播信息、引导舆论、介绍知识、服务娱乐等为一体，满足社会需要。（3）领会新闻稿件与其他稿件修改的异同相同

之处：内容是否正确；主题是否突出；叙述是否清楚；条理是否分明；语句是否通顺；行文是否生动；标点是否准确；字词是否有误等。不同之处：新闻是对新近发生的事实报道，首先要求稿件内容必须具有新闻价值，稿件中的时间、地点、人物、事件、原因、结果等要绝对真实、准确、不能有丝毫虚构、夸大、缩小。即使对事实发表的议论，也要符合客观事实本来的面目。其次，新闻语言有其自身的特点，在修改新闻稿件是在语言上要做到：（1）具体性，状物、叙事都要具体，言之有物，符合实际，才能准确地反映出事实，给人产生与真相一致的印象。（2）通俗性，报纸面对的是全社会不同文化程度的读者，只有通俗才能使报道内容为更多的读者看懂。（3）简洁性，简洁明了，开门见山，让读者很快了解信息，是新闻的显著特征，也符合现代人生活节奏加快的特点。（4）时代性，新闻语言一方面以现代汉语作规范，一方面也应随时反映和吸取新出现的健康的流行语，既跟上社会发展，又领时代语言风气之先，促进语言的发展。

（二）校正（1）\*校正的概念校正，就是改正稿件中不正确的内容和写法。校正的范围包括稿件中的事实、观点、语法、修辞、逻辑等各个方面，其目的是要消灭这些差错，使稿件的事实准确，观点正确，文字通顺，客观、公正、真实、生动地反映现实的变动。（2）\*校正的要求一事实的校正，包括内容和表述两方面。对事实的校正必须达到以下需求：真实、准确、科学、统一、清楚。真实是新闻的生命，稿件不仅要忠实于事实的概貌、事实的发展，还必须忠实于事实的细节。准确即事实成分准确和语言表述的准确。成分准确即构成新闻的要素准确。语言表述准确，应注意检查：检

查用字，检查语法，检查逻辑，检查修辞（词义色彩是否恰当；检查词义是否理解错误；检查修饰语是否失却“分寸感”）。科学指稿件中所涉及的各种知识必须正确，不能违背科学。统一，一是指一篇稿件或一组稿件中同一地方，同一姓名，同一职务以及计量单位，译名，数字等写法要前后一致。另外，统一还要求这一篇报道与本报已有的同类报道在观点方面大体一致，同时这一篇报道本身各相关部分也要和谐统一，而不是前后矛盾，使人产生疑惑。清楚指稿件中的事实、情节要清楚，让人一看就无误。各种事实成分都必须交代清晰，不能有残缺、含混，让人去猜疑。1时间、数字上是否清楚2标点是否混用3简称是否通用4地名是否确切。二观点的校正 选定的稿件一般讲在原则问题上不会有什么差错，但在表述某些具体的观点或提法上则可能含有不恰当、不正确的地方，也需要对其进行修改。观点差错的表现形式：稿中的观点差错是直接陈述出来的；稿件中的观点差错是间接表现出来的。观点差错的表现方面：偏离政策，片面看法，媚俗倾向，报纸审判，忽视保密（一是报道过细，言多必失而泄密；二是时间把握不当，三是不注意内外有别），言词过激。（3）\*校正采用的方法分析法就是通过对稿件所叙述的事实和叙述方法、写作条件等的逻辑分析，发现稿件中的疑点或破绽，从而予以校正。核对法就是依据权威性资料对稿件内容进行检查。核对法的特点是对照、核实，所依据的资料包括权威性的书面材料和权威人士提供的口头材料。调查法是对稿件内容再次通过直接向当事人和有关人员的了解来检查它的真实性和准确性。通过对事物的直接了解与再认识来检查稿件是否存在错误，是调查法的特点。特别需

要调查核对的稿件有这么几类：1反映重大新闻的稿件2批评性稿件3在事实或观点方面有疑点的稿件4新作者的稿件5容易失实的作者的稿件6积压时间过长的稿件。（4）校正的意义（5）运用分析法、核对法修改稿件（三）压缩（1）\*压缩的含义压缩就是删除稿件中的某些部分，使这更加重点突出，结构紧凑，文字精练。（2）\*删意、删句、删字的含义删意就是对稿件中过载的或非重要的内容进行删削，使稿件主题鲜明，信息精练。删句就是对稿件中表达多余的或不当的语句进行删削，使稿件顺畅精练。删字就是对稿件中重复罗嗦的字词进行删削，使稿件语言简洁干练。（3）压缩的原因1、稿件累赘、冗长。这种现象有几种情况：一是主题太大，什么都要说，面面俱到，结果是大而空；二是主线与枝蔓过多，冲淡了主题，费了很多笔墨却主次不分，重点不突出；三是写事实发生过程太细，生怕读者什么都不知道，造成了稿件繁琐；四是作者心态有偏颇，认为短稿没有分量，认为长稿才能显出水平和重要。2、非新闻事实或离题的议论多。3、稿件篇幅过长4、报纸的特定要求，不同的报纸报道各有侧重，各有特定要求，因而需要根据特定要求进行压缩。（4）压缩的原则第一，与新闻价值相适应。新闻稿件的长短受新闻价值大小的制约。压缩稿件要符合这个要求，对于具有较高新闻价值的事实可以适当写得详尽一些，对于新闻价值较低的事实要尽量写得简略，对没有新闻价值又并无必要叙述的事实则要删削。第二，顾及报纸的风格、特色。各种报纸都有自己特定的读者对象，发行地区及任务。因而报道侧重点和风格不同，对同一篇稿件的压缩就会不一样。第三，消除累赘但不损伤原意。删削的目的是为了更

好地突出思想内容，简练精悍。因此，在删削赘余的同时要注意保存稿件的精华，不要把稿件压缩得支离破碎，更不要把有意义的东西删掉。（5）删意、删句、删字的关系删意、删句、删字三种方法各有其特点。删意对稿件的删削范围最大，既可以是对局部的删除，也可以是整段整段大规模地删削。既有绝对性的删除，也有相对性的删节。删名则是对稿件作枝节性的删削，一般在段落大意中作局部性的删除，幅度比删意小得多。删字的范围就更窄了，大多是对文字精雕细刻，在句子中进行字词的删削，与删意、删句在量上有较大的差异。删意、删句、删字虽各有区别是，但是它们之间有密切的联系，不能把三者截然分开。删字、删句，从某一方面看，也是删意；删意最终也要通过删字、删句来实现。无论怎么，它们在删节的量上是不完全相同的。编辑首先要对稿件认真分析，然后根据稿件具体情况，灵活运用各种删节方法。（6）运用压缩方法修改稿件删意的方法1. 突出主题：删削多余的现实材料；删削多余的背景材料；2. 摘取精华：取局部而舍其余；取概要而舍详情；取要点而舍说明；删句的方法1. 叙述罗嗦2. 描写不当3. 议论失衡4. 违背情理5. 解释多余6. 陈词滥调删字的方法一是删除重复的字词二是删除可有可无的字词（四）增补（1）\*增补的概念增补就是为原稿增加和补充所缺少而又需要的内容。（2）\*增补方式的类别一．增补背景背景是介绍新闻中有关人物、事件的历史，或事件发生的环境等情况的材料。背景材料在新闻中起补充、烘托、解释等辅助作用。增补必要的背景材料，可以使读者更完整地了解新闻中的人物、事件的状况和意义。二．增补注释注释是指对报道中涉及读者不熟悉的有关知识

、技术、人物、事件、名称等所作的说明。对报道中出现的令人陌生的事物给予必要的注释，可让读者一看就明白，并能理解其意义，免得要询问别人或查资料。三．增补回叙回叙是对近期已经报道过的新闻的简要复述。在连续报道中，对已经报道过的重要内容作适当的回述，是为读者提供方便，使他们对事件的发展过程有比较全面的了解。四．增补必要的事实有的事实中缺少某些看似细微的因素，但又是读者需要的内容，对他们来说关系密切，那么就不应让读者囫囵吞枣、隔靴搔痒，而应尽量补充详情，满足读者的要求。五．增补议论议论即对事实发表的看法、评论。对一些很有意义而文稿又只是就事说事，编辑借题发挥、面龙点睛地补充一点议论，可以深化报道的主题思想，还能帮助读者更好地了解新闻的性质、意义，充分发挥舆论导向作用。增补议论，主要是在修改通讯中用得更多一点。（3）增补方式的具体运用（4）为一条新闻增补必要的内容（五）改写（1）\*改写的概念改写就是在原稿的基础上重写。有的稿件内容有意义，材料也丰富，但写得不好，如观点和材料不统一，内容与体裁不协调，或结构杂乱，或导语枯燥等，需要对稿件动“大手术”，重新进行“包装”。（2）\*改写类别一．改变主题是对原稿中不够新颖的主题作改动，重新确立主题。二．改变角度是对稿件材料重新认识，从最有利于表现事物特征的方面来写。第五单元 新闻标题（一）新闻标题的历史沿革（1）\*新闻标题的含义通常位于新闻正文之前的对新闻内容加以提示的简短的文字，而且字号一般要大于正文。新闻标题根据表现方法与表现重点的差异，可分为实题和虚题两类。实题以叙事为主，着重表现具体人物、动作和



事件；虚题以说理为主，着重说明原则、道理和愿望等。实题可以单独使用。凡写实题已能使读者明白新闻的含意，编辑就无需再作虚题。标题如果采用虚题，必须与实题相配全，否则，只有虚题，标题不，读者就无法理解新闻的具体内容。

(2) \*类题的含义清代《京报》开始使用一种辞典式的标题，如“宫门钞”、“上谕”、“奏折”等，把杂乱无章的内容给予了明确的划分。这种标题，我们称之为类题，它是新闻标题的胚胎阶段。

(3) 新闻标题的产生与发展进程

一类题始于清代是新闻标题的胚胎阶段。二 单行题即采用一文一题的编辑方法，大约出现于19世纪70年代。国内最早采用这种标题的是《上海新报》。《上海新报》是鸦片战争以后，外国人在上海办的第一张中文报纸。三现代标题的出现与发展。现代标题出现于20世纪初期。主要表现为1标题的版面排列形式发生变化，标题的字号增大了；2多行题的出现；3标题确定怀增强了；4标题评价新闻内容。

(二) 新闻标题的功能

(1) \*新闻标题四个功能的含义提示新闻内容：新闻标题是以最精练的文字将新闻中最重要、最新鲜的内容提示给读者。评价新闻内容：标题不但简明扼要地介绍新闻内容，而且能够代表编辑部评价新闻内容。一则好的新闻标题具有鲜明的思想性，不仅能向读者提示新闻内容，而且能帮助读者理解新闻内容的性质和意义。标题对新闻内容的评价方法有很多：1. 通过对新闻事实的选择进行评价2. 通过把新闻事实安排到标题中的不同位置进行评价3. 通过对新闻事实的直接发表议论进行评价4. 通过特定的叙事方式进行评价

吸引读者阅读新闻：编辑制作标题，不仅要注意通过标题向读者提示和评价新闻事实，而且要善于用生动优美的形式去

吸引读者阅读新闻。因此，标题表现形式是否生动优美，也是吸引读者阅读不可忽视的一方面。组织和美化版面：标题不仅能够提示、评价新闻的重要和新鲜的内容，吸引读者阅读新闻，而且还能把内容相近的稿件组织在一起，使版面变得有秩序，从而具有美化报纸版面的功能。（2）新闻标题四个功能的内涵（三）新闻标题的特点和结构（1）\*新闻标题的特点一、新闻标题以报告事实为主。新闻标题与通讯标题的最大区别在于是否标出新闻事实。新闻主要是报告新近发生的有意义的事实，简洁明快，一般对事物发展过程不作详述。这就决定新闻标题重在叙事，即使是就实论虚的标题，对必要的事实也应有所说明。二、新闻标题对事实的表述呈现一种动态。标题不仅要报告新闻事实，而且对事实的表述要体现出一定的动态，即告诉读者事情的发生与发展。通讯标题则不一定如此。通讯标题对事实的表达多数呈现的是一种静态。三、新闻标题形式具有多样性。新闻标题除单一式结构之外，还大量采用复合式结构。新闻标题往往是通过主题、引题、副题的配合，向读者报告新闻的内容，指明其性质和意义的。通讯则一般不使用引题，在副题运用上多数只用来说明作者写作本文的对象、意图以及采写的方式。（2）\*新闻标题的结构新闻标题按其结构来分，有单一式和复合式两种。单一式标题只有主题而无辅题，主题可以是一行题或两行题（又称双主题）。复合式题有主题和辅题，辅题包括引题和副题。引题又名肩题、眉题、上辅题；副题又名子题、下辅题。在复合式标题中，可以同时具有引题和副题，也可以是只有其中的一种。（3）\*主题、辅题、引题、副题的含义主题是中心。从内容来说，主题说明新闻中

最重要的事实和思想，是标题中最主要的部分。从结构来说，主题是标题中最主要的部分，是标题的枢纽，引题和副题都是直接与主题发生关系的。引题是位于主题之前的辅题，主要作用是引出主题。引题文字宜简洁，最好不要超过一行，否则，喧宾夺主，不利于主题的突出。副题位于主题之后，主题不能完全包括或表述的重要内容，往往由副题来承担。副题主要起补充和解释主题的作用。辅题包括引题和副题。引题又名肩题、眉题、上辅题；副题又名子题、下辅题。在复合式标题中，可以同时具有引题和副题，也可以是只有其中的一种。

（4）主题与辅题的关系主题是中心。从内容来说，主题说明新闻中最重要的事实和思想，是标题中最主要的部分。从结构来说，主题是标题中最主要的部分，是标题的枢纽，引题和副题都是直接与主题发生关系的。引题引出主题，可以有多种方式。最常见的是，通过交代和说明相关的背景、意义、目的、原因、结果以及具体事实等引出主题。副题对主题起补充和解释的作用。分两类：第一类是主题不写事实，只提出一个论断或疑问，标题要提示的新闻事实，全部写在副题中。第二类是主题已经承担部分叙事任务，副题则补充交代其他事实。

（5）安排标题结构应注意的问题一．必须正确体现辅题与主题之间的逻辑关系。主题与辅题之间存在在着一定的逻辑关系，如因果关系，目的与手段的关系等。制作标题时要注意把这种逻辑关系正确清楚地表现出来。二．主题的分行要自然，便于阅读。

（四）新闻标题的制作（1）\* 题文一致的含义即新闻标题必须与新闻内容相一致。这种相一致包括两方面含义1. 标题所提示的事实，要与新闻内容一致。具体来说，其一，标题所写的事实应是

新闻中本来就有的，不是虚构的。其二，标题可以从新闻中选择某一事实，但是这种选择不能不顾及事物全貌，不能歪曲整个新闻的基本事实。

2. 标题中的论断在新闻中要有充分依据。标题可以具体描述新闻事实，也可以对新闻中的事实进行概括，作出论断，但所作概括和论断一定要有充足的新闻事实作为根据，而不能片面、夸张、拔高。

(2) \* 修辞方式的种类

- 1 比喻是用现实生活中具体的、浅显的、熟知的事物来说明和描写那些抽象的、深奥的、生疏的内容。
- 2 比拟是把事物当作人来描写。
- 3 借代是改换名称，不直接把人或事物的名称说出来，而用一个跟它有密切名称或事物来代替。
- 4 引用就是把现成话如诗词佳句、成语、俗语等写入标题之中，用来叙事、抒情或议论。
- 5 仿拟是指模仿现在的句子格调，创造一种意义相反或相近、相似的词句，以取得讽刺、幽默的修辞效果。
- 6 对比或称对照。是把两个相反相对的事物或一个事物的相反、相对的两方面放在一起加以叙述，突出标题中对比的内容，使其更为鲜明。
- 7 对偶即选用字数相等、词性相当、结构相同或相近的两个语句表达相关或相反的内容。
- 8 排比就是把三个或三个以上的结构相似的词句排在一起，表达同一性质、同一范围的内容，使整个标题铿锵有力，气势贯通。
- 9 拈连即用表现这一事物的词语拈来表现另一事物。
- 10 反复即把同一词语反复陈述，以突出内容，加强语气。
- 11 联珠即把前一句末尾的词语作为后一句的开头。
- 12 双关即用同一词语关顾两种不同的事物，产生言在此而意在彼的效果。
- 13 反语即有意将反话正说，或将正话反说，具有幽默、风趣的特点，通常用于讽刺揭露。
- 14 设问即在行文中故作无疑之问。有的作答，有的不作答。
- 15 呼告即撇开

读者，直接对第三者说话。（3）\*新闻标题的制作程序一般都要经过读稿、命意、立言、修正四个步骤。一、读稿，即精心阅读稿件，这是制作标题的第一步。认真阅读导语及全文，提炼出最重要，最新鲜的内容。二、命意是对标题内容的酝酿与构思过程，目的是在通读原稿的基础上，把新闻中最具有新闻价值和社会意义的事实提炼出来。三、立言在标题制作过程就是把命意阶段已经确定的标题的内容和表现方式用适当的文字把它表达出来。标题立言要注意力求深入浅出，通俗易懂，生动引人。四、修整是制作新闻标题最后一个程序，也是必不可少的一个程序。只有时间允许，编辑应对标题进行仔细推敲。（4）新闻标题的制作要求题文一致，突出精华，准确鲜明，言简意明，易读易懂，生动活泼。

一．题文一致：即新闻标题必须与新闻内容相一致。这种相一致包括两方面含义1.标题所提示的事实，要与新闻内容一致。2标题中的论断在新闻中要有充分依据。二．突出精华：1将新闻中的精彩部分作为标题的写作内容。即将新闻中最具有新闻价值和社会意义的事实写在标题之中。2将标题所写内容中的精彩部分放在主题之中。三．准确鲜明：新闻要准确地宣传马克思主义，宣传党的各项方针政策，所以新闻标题须切实做到表意要准确，表态要鲜明。表意准确：标题表意要准确；评价事实要准确；运用文字要准确。表态鲜明：即指标题报告事实有鲜明的倾向性，笔下带有感情。态度可分为肯定，否定和中立三种。实题表态主要是通过叙事中对事实和词语的选择以及表现方式的运用来表示。虚题表态则主要采用议论的方式来表现。四．言简意明：简洁明快的标题使读者一瞥就能了解其中的意思，被读者接受。要使

标题简洁明快，应做到：善于省略；锤炼语言；善于利用标题之间的关联性；五．易读易懂：标题文字应生动易懂少用古字，方言，技术术语等如果搬到标题之中，有的会造成阅读及理解障碍。六．生动活泼：标题要把新闻中的精华告诉读者，还应讲研究生动性，以优美的形式吸引读者。1巧用富有表现力的事物表现标题的内容，如比喻、比拟、借代。2巧用诗词佳句或模仿现在句式格调表现标题内容，如引用，仿拟。3利用词语、语句之间的各种联系，表现标题的内容，如对比、对偶、排比、拈边、反复、联珠。4巧用词语的多重含义来表现新闻内容，如双关，反语。5巧用提问和呼唤的方式表现标题内容，如设问，呼告。

第六单元 版的内容配置（一）

版的内容配置（1）\* 版的含义版是报纸以页为单位的内容与形式的统一体，是报纸的阅读单元之一。版作为阅读单元，有集纳性、稳定性、独立性的特点。（2）\* 版的内容配置：组织，版的内容组织，是指根据稿件之间的联系，将其组织成一组稿件，即统一的稿群。对于一个版来说，这种组织包括两方面：一是局部的组织，一是全版的组织。发展，所谓发展稿件，就是为准备发表的稿件增发相关的稿件，对其进行论证、补充和解释。发展稿件是丰富、深化版的思想内容，提高版的可读性的重要手段。协调（调剂），一个版作为一个大的阅读单元，它所刊登的稿件应该具有多样性。运用新的内容，新的方式吸引读者。调剂可分为：内容的调剂，趣味的调剂，功能的调剂，体裁的调剂，长短的调剂。（3）对版的内容进行配置的意义一．消除单稿的局限，一个版通常中刊登多篇稿件，但就每篇稿件即单稿来看，都可能存在某种局限，这种局限表现在：1草稿是不充分的，一

篇稿件在选择和修改之后，它可能存在的缺陷和错误都已经被消除了，应该比较充分的反映内容。但从另一方面看，任何稿件都有一定的体裁，一定的篇幅，一定的角度，因而不可能要反映的对象全盘托出。2单稿是孤立的，稿件出自不同作者之角，来自四面八方，这些稿件都是作者在一个特定的时间内，采取特定的角度对特定的事物所作的反映，由此看来各篇来稿都是孤立的，分散的。二．增加组合效应，一个版由若干稿件所组成，如果能将多篇稿件结合成整体，也就可产生孤立的单篇稿件相加所不能具有的传播效果。这种组合效应的取得，有赖于编辑精心配置稿件，使稿件在与其他稿件的配合中获得思想内容和表现力的提升。三．凸现各版个性，报纸每个版都是报纸的一个局部，每个版在报纸总的编辑方针指导下，对于自身的内容、任务、特点等均有明确的规定。正是这种规定，使一个版能与其他版区分开来，表现出自身的个性。（二）组织---版的内容配置形式之一（1）\*组织的含义组织，版的内容组织，是指根据稿件之间的联系，将其组织成一组稿件，即统一的稿群。对于一个版来说，这种组织包括两方面：一是局部的组织，一是全版的组织。（2）\*组织的形式对版的内容进行组织，有以下几种基本形式，即同题集中、专栏、专页、集纳等。一．同题集中，即将内容有联系的稿件入在一个标题之下来发生。稿件内容之间的联系归纳起来有两种：一是纵向联系，一是横向联系。同题集中的长处在于：1 便于阅读和理解；2 避免重复，节省版面。二．专栏，是由若干具有共同性的稿件所组成的集合，在版面中往往自成格局，利用专栏这种形式组织稿件，是目前我国报纸经常采用的一种编辑方法。专栏有两个

显著特点：1 组成专栏的稿件之间必在共同性。2 专栏是一个版中的一个局部，而且这个局部以特定方式自成格局，即与版中的其他局部相区别，具有相对独立性。一个专栏往往采用下列方式与版中的其他局部区别开来：除各篇稿件有自己的标题之外，整个专栏尚有一个总标题；专栏如果是连续性的，通常有固定的名称；整个专栏有时还采用勾线、围框等形式与其他稿件区别开来。专栏的长处在于：1 专栏在版面中自成格局，与版面中的其他部分有所不同，因而比较引人注目。2 专栏将一组稿件集中于某种共同性之下，某种共同性无疑因此得到强化。3 专栏特别是集纳性专栏，因是稿件的集合，组成专栏的每一篇稿件不必求全，可以写得短，写得精粹。

三．专页，以全部或除广告之外的大部分篇幅刊登一组具有共同性稿件的版，称为专页，也称专版。专页与专栏相似，都是由一组具有共同性的稿件所组成，只是所占据的篇幅不同。前者是全版，后者是版中的局部。

四．集纳，即将若干内容具有紧密联系的稿件集中在一起发表。集纳与同题集中不同，采用集纳的稿件通常仍有各自的标题，有时设总标题，有时不设总标题。集纳都为非连续的，没有栏目，有时甚至无总标题，通常在版面中也不以勾线、围框等形式与其他稿件分隔开来，只是将各篇稿件接近编排在一起。集纳可以占据局部版面，也可以占据整个版面。就组织统一的稿群来说，集纳比之同题集中、专栏、专页更为自由。稿群之间的联系一般不通过明显的编排手段表现出来。

（3）组织的意义

（4）组织的要领

一．要善于发现稿件间相同的因素，特别是有意义的相同因素。存在于稿件之间的相同因素归纳起来有三种：第一种是相同的主题，即稿件所表达的



中心思想是相同的。第二种是相同的内容，即稿件所反映的社会生活、事件、人物、地点、时间等方面，具有同一的因素。第三种是相同的形式，即稿件所运用的符号、体裁是相同的，如同为照片，同为简明消息、读者来信等。

二．要发掘稿件的不同特点，使稿件间能够相补，提高整体传播效果。稿件具有相补的因素，是指稿件之间存在着连接、呼应、补充、发展等关系。以主题思想作为相同因素的稿群，要求在内容、角度、体裁等方面相补；以内容为相同因素的稿群，要求在主题、角度、体裁以及相同内容之处的其他方面内容相补；以体裁为相同因素的稿群，则要求在主题、内容、角度等方面相补。

(5) 对报纸一个版的内容配置进行分析

(6) 试将报纸上若干稿件进行组织

(三) 发展---版的内容配置形式之二

(1) \*发展的含义发展，所谓发展稿件，就是为准备发表的稿件增发相关的稿件，对其进行论证、补充和解释。发展稿件是丰富、深化版的思想内容，提高版的可读性的重要手段。

(2) \*发展的具体形式发展稿件的具体方式有：配评论、配资料、配图片等一．配评论

1、配评论的意义配置评论的意义：新闻是种特殊的信息，特点在于报道最新发生的客观事实，使人们对外界的认识从不确定到比较确定。这是新闻的长处，但也正是这个长处蕴含着新闻的一个短处：难以说理。评论的长处恰恰在于说理。它通过分析、论证的方法来提示隐含于事实之中的思想、道理和规律。因而，配评论可以补新闻之不足。

2、配置评论的具体种类有：社论、本报评论员评论、短评、编者按、编后、个人署名评论。

3、配评论的情境需要依托具体事例阐明有关方针政策或原理需要直接表明对一个事物或一种现象的态度需要提

示典型或具体事件的社会意义需要展示事物的发展方向。二

．配资料1、配资料的意义，读者阅读报纸主要是阅读新闻报道。但是，仅仅是新闻报道本身，有时很难使读者的新闻欲得到满足。因为，读者在阅读新闻报道过程中可能遇到疑难。要解答读者的疑难，满足读者扩展了的新闻欲，一个重要途径就是为新闻报道配发相关的资料。资料是新闻报道的扩展和延伸，是发展新闻的重要手段。配资料的意义就在于使新闻更易理解，使读者的新闻欲能获得进一步的满足。2、

配资料的方法：今天向昨天延伸；点向面的扩展；符号向知识转化；3、

资料的种类：新闻人物，即对新闻报道中出现人的物、组织作比较全面的介绍。新闻背景，即介绍新闻事件的历史渊源和发展，使读者对事件的来龙去脉有所了角。新闻地理，即介绍与新闻有关的地理方面的知识性资料。科学知识，即介绍新闻报道所涉及的有关自然科学和社会科学方面的知识。名词解释，即对新闻报道中难懂的名词如术语、成语、典故及言语、外语等进行注释。三．配图片1、配图片

的意义：首先文字稿所以需要配图片，是因为图片具有文字稿所不具有的长处。其次文字稿所以需要配图片，是因为同样篇幅的图片与文字稿相比，图片所包含的信息一般要比文字稿更为丰富。此个，对文字符合的理解需要有一定的文化水平，而图片具有形象性，文化水平较高或较低的人都能理解，雅俗共赏。2、图片的种类：一类是新闻照片，一类是绘画，一类是图表。3、配图片的方式：一种是直接配合，即图与文表现的是同一对象；加一种是间接配合，即图与文表现的是相似或相近的对象。（3）为新闻报道配置评论、资料、图片（四）调剂---版的内容配置形式之三（1）\*

、资料、图片（四）调剂---版的内容配置形式之三（1）\*

调剂的含义协调（调剂），一个版作为一个大的阅读单元，它所刊登的稿件应该具有多样性。运用新的内容，新的方式吸引读者。（2）\* 调剂的种类

- 1、内容的调剂，报道题材要力争广泛。报道对象：一般情况下应避免一个版上多条新闻报道的是同一个人、同一个单位。报道地区：一个版报道地区也宜广泛，而不宜集中于一两个地区上。报道角度：同一个版上的报道所采用的角度最好多样化。
- 2、趣味的调剂，各类信件由于反映内容的不同性质，以及作者反映内容过程中所表现的不同审美态度，会表现出不同的兴趣特点。
- 3、功能的调剂，报纸上刊登的各类稿件，对社会具有不同的功能。对一个版的内容进行配置，应斟酌各篇稿件可能产生的社会功能。
- 4、体裁的调剂，体裁是作品的表现形式。一定的体裁总是与一定的内容、功能相联系。因此，要求一个版具有内容和功能的多样性，就必然要求体裁的多样性。体裁多样，相互调剂，不仅有助于表现丰富多彩的现实生活，而且有助于增加可读性。
- 5、长短的调剂，对一个版的内容进行配置，对于稿件的篇幅大小也要注意，最好是长稿与短稿相结合。

（3）调剂的意义（4）对报纸上版的内容调剂进行具体分析

（五）头条（1）\* 头条的含义头条（或称头题）是一个版上最重要的稿件，通常都入在最显著的版位，并运用各种编排手段加以突出。在各版的头条中，要闻版的头条居有特别重要的位置，是各版头条之首。（2）头条的意义头条，特别是要闻版头条，是读者关注的焦点，因而，在舆论导向中具有特别重要的作用。经常以什么作头条，往往表明报纸准备把读者的注意力引向哪个方向。读者阅读报纸，首先是头条。一个精彩的头条使读者感到满足，并激起阅读其他内容

的兴趣；相反，一个不精彩的头条，会使读者感到失望，从而减少阅读其他内容的兴趣。（3）选择和编辑头条的要领头条处于版面中最引人注目的位置，编选头条，首要的问题就是要名实相副，即稿件的意义要与头条相称。如是新闻，即要有较高的新闻价值。名不副实，只会使读者感到失望，甚至感到受了骗，这对报纸的威信无疑是一种很大的伤害。头条新闻要能引起广大读者的（4）对一个月内的要闻版头条进行分析（六）精编（1）\*精编的含义对于一篇稿件，需要精编，即除去其中错误的、芜杂的，可有可无的内容和文字，突出稿件中的精华，使最小的篇幅能表现最多，最好的内容。对于一个版，也需要精编，即使提供给一个版的稿件都是经过精编，将这些稿件集中于一个版时，也尚需一个精编的过程。（2）\*精编的方式版的精编有两种方式：重点式、浓缩式。1、重点式精编：即只选用最重要的稿件，其他一般性稿件让路。一般性稿件让路有以下几种形式：大量进行压缩；暂时搁置，发稿时间推后；转给其他版使用；舍弃不用。2、浓缩式精编：即是对稿件普遍进行压缩，浓缩其内容，减少每篇稿件的篇幅，使版面有可能刊登更多的稿件。优点：可以在有限的版面内刊登更多的稿件，增加信息量，并使版面可能编排得更生动活泼。缺点：由于普遍压缩，一些重要的内容不可能充分展开，因而影响报道的深度。（3）精编的意义（4）从精编的角度分析某报的要闻版（七）定读性（1）\*定读性的含义所谓定读性，即是指报纸引起读者阅读的稳定兴趣的特性。（2）形成定读性的条件报纸的定读性有赖于报纸的各个采编环节去共同创造。版的内容配置就是其中一个重要环节。一个版要具有定读性，

最主要的是要有精彩的内容。从编排角度看还要做到整个版既有相对固定的因素，又不断有所创新。一个版的相对固定因素，包括A所刊登的稿件类别相对固定，如要闻版只登要闻，经济版只登经济类稿件等。B有比较固定的专栏，一个版应该有一两个精彩的连续性专栏。一个这样的专栏往往可以成为读者的一个朋友。C编排方式相对稳定，具有独特风格，使读者感到看这个版与看其他版有所不同。

(3) 定读性和创新性的关系一种报纸要能持久地吸引读者，保持定读性，就不能因某内容，某种编排方式受到读者喜欢而自我陶醉，停止不前。应该在一项内容或编排方式尚未完全为读者所厌倦时，就着手进行改革，这就需要创新。一个版具有相对固定的因素，是为了培养读者阅读的稳定兴趣。但读者的阅读兴趣，既有稳定的一面，也有变化的一面。某一种内容、编排方式即使在开始时是读者所感兴趣的，久而久之，兴趣也会淡化。从这个角度看，一个版的内容、编排方式的更新和改革，是必然的。定读性和创新性也并不矛盾，是统一的。

(4) 从定读性角度分析报纸的一个版的内容

### 第七单元 版面剖析

(一) 版面的基础知识

(1) \* 版面是各类稿件在版上编排布局的综合体，是各类稿件内容的整体表现形式。

(2) \* 对开报纸就是报纸的面积是整张印刷纸的二分之一。对开报纸的每一面分为左右两个相对的版，两面共四个版，每个版宽是39厘米，高是55厘米，其面积是整张印刷纸的四分之一。

(3) \* 四开报纸就是报纸的面积是整张印刷纸的四分之一。四开报纸的每面也分为左右两个相对的版，两面共四个版，每个版宽是27.5厘米，高是39厘米，其面积是整张印刷纸的八分之一。

(4) \* 版次。任何一份报纸都是由

多个版组成的，少则四个版，多则几十个版甚至几百个版，按先后顺序给这些版排出的次序叫版次。（5）\*报头。指报纸刊登报名的地方，一般都在第一版的上端，横排报纸大多在上端偏左，竖排报纸大多在上端偏右，也有把报头放在上端正中的。有的还标明报纸的性质和隶属。（6）\*报线，指版芯的边线。目前多数报纸只有上端的边线，其宽度与版芯相同，叫天线，又叫眉线；只有最后一版既有天线又有地线。（7）\*报眉，指眉线上方所印的文字，包括报名、版次、出版日期、版面内容标识等。（8）\*报眼，又称报耳，指横排报纸报头旁边的版面。报眼所占版面不大，但因位置显著，一般用来刊登比较重要而又短小的新闻，也有用来刊登当天本报的内容提要。有时报眼不单独编排，而与其下面的版面打通编排。（9）\*版芯，一块版除掉四周应留的空白外，中间容纳文字和图片的部分叫版芯。它的面积小于版的面积。对开报纸的版芯，一般为宽35厘米，高49厘米，面积787.5厘米。版芯也就是通常所说的版面。（10）\*中缝，指报纸同一面上两个相对的版的中间部分。（11）\*通版，指把报纸同一面上两个相对的版打通而形成的版。通版的面积包括两个版和这两个版之间的中缝。通版一般用于报道重大事件，其优势在于可以将要刊登的材料放在更大的版面空间来安排，比较集中，灵活，更显气势。（12）版面的历史发展（二）版面的功能（1）\*版面的功能版面具有引导读者阅读内容、帮助和吸引读者阅读内容、显示报纸风格的功能。一．引导读者阅读内容。版面是通过传递编辑部对稿件内容的评价来引导读者阅读的。编辑部在处理稿件的过程中，从取舍稿件、修改稿件到制作标题，每个环节都包含

着对稿件内容的评价，版面是编辑向读者传递这种评价的继续，而且是最终评价。二．帮助和吸引读者阅读内容。版面编排的层次、条理、与读者能否顺利阅读内容有密切关系。报纸上稿件的内容丰富多样，体裁也多姿多彩。精心编排版面，分门别类地把有关的稿件相对固定在一个版，分别主次恰当地把稿件安排在版面上一定的位置，使稿件的特点和联系都清晰地表现出来，做到主次分明，条理清晰，就可以帮助读者顺利地阅读内容。三．显示报纸的风格。报纸的风格由内容和形式两方面的独特性构成，是一张报纸不同于其他报纸的特色的综合表现。报纸内容的独特性，是由报纸的任务分工和地区分工不同以及读者对象的不同所决定的。形式的独特性是内容独特性的表现形式。形式的独特性既形成了报纸形式的独特风格，同时也反映了内容的独特性。报纸版面是报纸形式独特风格的集中表现。（2）\*版面发挥功能的特殊手段（3）\*版面语言的含义和基本形式版面语言是版面特有的表现手段。版面语言有两个明显的特点：第一，版面语言是一种辅助性语言，它不能脱离报纸的主要传播符号文字和图像而独立存在，但可以给文字和图像以附加信息，从而强化、削弱甚至改变它们的意义。第二，版面语言具有国际性，除某些具体语言形式的理解有差异外，其基本含义为各国报纸所认同。版面的基本形式：版面空间、编排手段、版面的布局结构。版面就是通过这三种基本语言形式交叉配合，巧妙运用来传递各种信息，发挥上述功能的。（4）\*报纸风格的构成因素报纸的风格由内容和形式两方面的独特性构成，是一张报纸不同于其他报纸的特色的综合表现。报纸内容的独特性，是由报纸的任务分工和地区分工不同

以及读者对象的不同所决定的。形式的独特性是内容独特性的表现形式。形式的独特性既形成了报纸形式的独特风格，同时也反映了内容的独特性。报纸版面是报纸形式独特风格的集中表现。（5）版面形式与内容的关系按照辩证唯物主义的观点，在内容与形式这一对矛盾中，内容决定形式，形式必须适应于内容。形式对内容的适应不是消极的、被动的，而是在适应中对内容有巨大的反作用。这个原理同样适用于版面内容与版面之间的关系，就是：版面内容对版面起支配和制约作用，版面必须适应版面内容的要求，为表现内容服务；版面在受支配和制约之中，又不是消极被动的，而是可以通过积极主动的服务对内容发生很大的影响。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)