

剑桥商务英语考试解题技巧和策略之攻略 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/216/2021\\_2022\\_\\_E5\\_89\\_91\\_E6\\_A1\\_A5\\_E5\\_95\\_86\\_E5\\_c85\\_216401.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/216/2021_2022__E5_89_91_E6_A1_A5_E5_95_86_E5_c85_216401.htm) 小吴是北京地区某高校中文系大四的学生，面对严峻的就业形势，他选择了多考一些证书以便求职这条路。像大学英语四级、六级，国家计算机二级，秘书职业资格等证书他都顺利拿到手了。然而，学习用功、非常自信的他最近却很忐忑不安：“离BEC考试时间很近了，但我准备得还不充分。”小吴说的BEC考试是剑桥商务英语证书考试（BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE），是由教育部考试中心和英国剑桥大学考试委员会合作，于1993年起举办的考试。该系列考试是一项语言水平考试，根据公务或商务工作的实际需要，对考生在一般工作环境下和商务活动中使用英语的能力从听、说、读、写4个方面进行全面考查，对成绩及格者提供由英国剑桥大学考试委员会颁发的标准统一的成绩证书。BEC怎么考在考试即将来临之际，考生应当如何准备复习应考？对此，笔者采访了北京新东方学校的BEC考试专家刘军老师。据刘军介绍，BEC考试分两个阶段进行。第一阶段为笔试，包括阅读、写作和听力，第二阶段为口试。考试时间分别为：BEC初级：阅读、写作90分钟，听力约40分钟（含填写答题卡时间），口试12分钟；BEC中级：阅读60分钟、写作45分钟、听力约40分钟（含填写答题卡时间）、口试14分钟；BEC高级：阅读60分钟、写作70分钟、听力约40分钟（含填写答题卡时间）、口试16分钟。临考应该做些什么刘军认为，今年的考试无论是初级、中级还是高级，其题型、所要考查的知识点与历年相比都不

会有太大变化，对此广大考生不必担心。马上就要考试了，考生应当保持一种比较平和的心态，相信自己平时的积累。现在再去过多地看教材做习题都不会有太大作用，而是应当在脑海中回想老师上课所讲的内容，力求能够消化一遍，然后好好静下心来对题型进行分析，因为BEC考试的题型跟考研及英语四、六级考试不太相同。据刘军分析，按照考试大纲要求，考生不仅要能听懂日常生活中的通知、讲话、一般性谈话或讨论等，还应能听懂所熟悉领域的广播电视节目、讲座、演讲和论述等。要想达到上述要求，最根本的对策就是听力基本功。要在听力方面有所突破，就必须听熟一定量的语音材料。他指出，阅读中有精读和泛读，同样的道理，听力中也分为精听和泛听。目前就听力的训练方法而言，普遍存在似是而非的做法，很多人在学习过程中多以泛听为主，只强调听懂大意。每天戴着随身听，坐车的时候听，吃饭、打水的时候听，睡觉以前还听，但结果却是事倍功半。他认为，练习听力要以精听为主，泛听为辅。听写是练习听力最根本的方法，其要领就是反复听、尽量写，直到实在写不出来时再去核对原文。他说，反复精听一盘语音纯正的磁带时，不难发现：平常不易注意的地方，这时就会注意到。这样，篇章的每一个细节都能在考生的脑海里留下深刻的印象，这对纠正发音和强化口耳互动训练，都极为重要。听写的严格训练可以为口语和听力打下坚实的基础。 [1] [2] 下一页

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)