

初学商务英语的朋友要注意的几句话 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/216/2021_2022__E5_88_9D_E5_AD_A6_E5_95_86_E5_c85_216411.htm 内容简介：Good morning/afternoon/evening 要问候一位朋友，你可以说，"Hi! How are you?"但在商务场合，问候别人更合适的方式是，"Good morning/Good afternoon/Good evening."同时包括他们的姓名："Good morning, Ms. Smith." How may I help you? 无论你是在哪个领域，你工作的很大一部分内容会涉及到请求或提供帮助。因此当别人打电话或过来请你帮忙是，无论他们是你的客户还是老板，要微笑着回答，"How may I help you?"或是"What can I do for you?"千万小心不要只是回答一句，"What do you want?"这句话听起来相待的粗鲁，特别是用错了音调的话更可怕（句子末尾的降调会使之听上去非常的不礼貌）。..... 这篇文章是我站VIP资源，VIP会员可以阅读全部内容！如果你还没注册，请点击注册VIP！如果你已经是VIP会员但还没登录，请点击登录！查看：VIP会员8大特权！现在注册6折优惠！VIP注册流程：免费注册-查看升级说明-支付费用-付费确认-成功加入VIP! 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com