

台州：2007年职称外语考试4月19日-26日网上报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/216/2021_2022__E5_8F_B0_E5_B7_9E_EF_BC_9A2_c91_216846.htm 关于2007年度全国专业技术人员职称外语等级考试考务工作的紧急通知各县（市、区）人事劳动社会保障局、市直有关单位：根据省人事考试办公室《关于2007年度全国专业技术人员职称外语等级考试考务工作的紧急通知》（浙考发[2007]9号），原定于2007年4月8日举行的全国专业技术人员职称外语等级考试，调整至2007年6月30日举行。为做好此次考试考务工作，结合我市实际，现将有关事项紧急通知如下：一、考试适用范围、类别、语种及等级划分。职称外语等级考试的适用范围，按省人事厅浙人专〔2007〕80号通知的规定执行。英语考试分为综合、理工、卫生三个类别，每个类别分为A、B、C三个级别，日语、俄语、德语、法语、西班牙语不分类别，只分A、B、C三个级别。二、考试试题形式和要求。职称外语等级考试各类别、级别的试卷全部由客观题组成，在答题卡上作答。其中英语各级别的试卷均分为A、B卷，试卷及答题卡（A、B卡）装封时已交叉排列。监考人员可直接随意向考生发放（答题A、B卡对每个考生通用，不必与试卷一一对应），并提醒考生认真、准确地将试卷所规定的“试卷代码”填写在答题卡相对应的位置上。考生应考时，可携带一本正式出版的一般通用的公共外语词典（不得带电子词典及社会上专门为职称外语等级考试编写的词典）、2B铅笔、橡皮、黑色的钢笔、签字笔、圆珠笔，其他物品不得带入考场。各报名点在报名时公示此要求，考试时要严格检查。三、网络

报名时间、现场确认地点及要求。今年全省职称外语等级考试的报名采取网络报名、现场确认的方式，不再组织现场报名。网络报名时间统一于2007年4月19日至26日。进行网络报名时，考生须登陆浙江人事考试网（网址：www.zjks.com），按报名系统流程完整、准确的输入本人信息，考生填写个人信息必须真实、准确，填写完成后下载打印《2007年度职称外语等级考试报名表》（以下简称“报名表”）和网络报名系统自动生成的“准考证主证”，分别贴好2006年后本人同一底版的本人免冠一寸照片二张（其中一张用于“准考证主证”，一张用于“报名表”），并在“报名表”的诚信声明处签字，由所在单位人事部门或考生个人，于2007年4月25日至27日，到所在地人事劳动社会保障局或其指定的现场确认点进行现场确认。市直及在台的省属单位报考人员，由单位人事部门统一到市人事培训考试中心（台州经济开发区白云山南路139号三楼303室上午8：30 - 11：00，下午2：00 - 5：00）进行现场确认。考生办理现场确认手续时，需提交在网络报名时下载的“报名表”和“准考证主证”。各县（市、区）人事部门在办理现场确认手续时，请收下由考生下载的有报名序号和考生签字的“报名表”（贴有照片），收取考试费，并将签章（在照片处盖骑缝章）后的“准考证主证”退回给单位或考生。考生已网络报名，但未按时到现场办理现场确认手续的，视为自动放弃考试报名。经网络报名并办理过现场确认手续的考生，请于2007年6月23至6月29日从“浙江人事考试网”上下载打印“准考证副证”，并按“准考证副证”规定的时间和地点，凭本人有效期内的身份证（军官证）、“准考证主证”和“准考证副证”参加考试（

三证必须同时使用，缺一不可不得进入考场)。四、考务组织和考点设置。我市2007年度职称外语等级考试考务工作由台州市人事培训考试中心统一组织实施。各县(市、区)人事劳动和社会保障局要按照考务工作计划安排(见附件1)，做好报名、审核等考务工作。阅卷工作由省统一组织进行。五、考试用书。根据人事部人事考试中心通知(人考中心函[2007]24号)，2007年版《职称英语》考试用书仍为综合类、理工类、卫生类三个分册。该书主要内容包括职称英语等级考试介绍、解题方法、按大纲题型编写的学习材料及2006年度职称英语条块等级考试试卷和试题分析等，在2006年版基础上更新了部分内容。为便于考生学习使用该书，编者结合考试的等级在书的目录上做了标识(详见该书前言)。新版考试用书仍赠送《全国专业技术人员职称外语等级考试辅导光盘(CD-ROM)》。新版的《职称日语》、《职称俄语》考试用书附有2006年的相应试卷试题分析。辅导教材也同时征订。六、考试收费。考试收费标准按国家发展和改革委员会、财政部发改价格[2004]1108号及浙江省财政厅、物价局浙财综字[2006]141号的规定执行，即考生在报名确认时缴考试费每人40元(含上缴国家每人4元)。在收取的报名考试费中，除留县(市、区)每人5元，用于报名组织等支出外。其余部分费用，请在报名结束后以县(市、区)为单位一并汇至台州市人事培训考试中心。七、成绩公布。2007年度职称外语等级考试成绩于7月15日公布。考生可通过网站查询或下载考试成绩单，也可通过声讯台查询：96008086。职称外语等级考试涉及面广、影响大，备受社会关注，各地人事部门务必高度重视，切实加强对考试工作的领导，严格按

照2007年度职称外语等级考试考务工作计划，认真做好考试的各个环节的考务工作，确保考试工作健康有序进行。台州市人事培训考试中心二〇〇七年四月十日 附件、2007年度职称外语等级考试工作计划

日期	工作内容
2007年4月4日	省印发2007年度职称外语等级考试考务工作的通知
4月19日--26日	考生网上报名
4月25日27日	现场报名确认
5月20日前	各市设定考点考场。上报报名信息软盘和试卷预订单
6月18日前	各市上报最终考场数据及考点地址
6月21日前	各市上报考试指挥班子，值班人员及值班电话
6月23日至29日	网上下载准考证副证、答题须知、考场规则，试卷分发抵运各市，做好接收，清点工作
6月30日前	完成各考点考务工作人员培训工作。
6月30日	检查验收各考点考场情况
考试时间	上午：9：00--11：00
7月2日前	各市试卷送回省人事考试办公室
7月15日	公布考试成绩

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com