

佳木斯：2007年职称外语考试4月24日 - 5月8日网报 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/216/2021\\_2022\\_\\_E4\\_BD\\_B3\\_E6\\_9C\\_A8\\_E6\\_96\\_AF\\_EF\\_c91\\_216869.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/216/2021_2022__E4_BD_B3_E6_9C_A8_E6_96_AF_EF_c91_216869.htm) 关于做好2007年度职称外语等级考试有关问题的通知各县（市）、区人事局，市直及驻佳中省直各有关单位：根据《黑龙江省人事厅关于2007年度职称外语等级考试有关问题的通知》（黑人函[2007]67号）要求，现就我市2007年度职称外语等级考试有关问题通知如下：一、考试语种及级别 2007年度职称外语等级考试的语种是：英语、日语、俄语、德语、法语、西班牙语，英语分为综合、理工、卫生三个类别，其它语种不分类别。级别：A、B、C.我市所属和省属单位参考人员级别统一报考B级。中直单位可根据国家部委要求，按《关于专业技术人员职称外语等级统一考试的通知》（人发[1998]54号）的规定，报考相应级别、类别的考试。二、考试时间和报名（一）考试时间。2007年6月30日上午9：00-11：00。（二）考试报名。此次考试我省实行网上报名，为了充分利用现代高新技术，规范考生网上报名程序，进一步加大专业技术资格考试技术含量，现将我市网上报名程序说明如下：1、考生必须本人持身份证原件统一到市人才大厦一楼（地址：德祥街外滩人才市场）进行现场照相，照完相后考生无需取送照片；在照相现场人才中心为考生提供了网上报名一站式服务，包括：网上信息录入（必须选择佳木斯考区）、上传照片、打印报名表；考生自行上传的其它照片一律无效。不予受理报名。报名网址：[www.hljrstbb.gov.cn](http://www.hljrstbb.gov.cn)。网上报名时间：2007年4月24日2007年5月8日（其中5月1、2、3、4日休息，其它时

间正常报名)；如考生未按规定时间进行网上报名和未到人才大厦一楼现场照相所产生的后果由考生自负

2、考生网上报名完成后必须由单位人事部门(不受理个人报名)统一持考生在网打外印的报名表(加盖单位印章)、身份证原件，到市人事局考试中心(地址：外滩人才大厦605房间)进行现场确认、交费。不进行现场确认、交费，报名无效。现场确认时间：2007年5月8日2007年5月11日。联系电话：61036048240704。

三、考试用书 职称外语考试各语种考试大纲和相关考试用书是命题及考生了解考试内容、掌握相关知识的重要依据。为帮助广大专业技术人员学习英语，人事部组织编写了2007年版《职称英语》考试用书。该书主要内容包括职称英语等级考试介绍、解题方法，按大纲题型编写的学习材料及2006年度全国职称英语等级考试试卷和试题分析。在2006年版的基础上更新了部分内容。为便于考生使用该书，编者结合考试的等级在书的目录上做了标识(详见该书前言)，新版考试用书仍赠送《全国专业技术人员职称英语等级考试辅导光盘(CDROM)》；新版《职称日语》、《职称俄语》考试用书附有2006年的相应试卷试题分析。考试用书由人事部考试中心统一组织发行，我市考生可自愿预订考试用书。并由单位统一于2007年5月11日前将考试用书预订单报市人事局考试中心。

四、考试注意事项 (一) 试卷均由客观题组成，试题均用2B铅笔在答题卡上作答。(二) 考生考试时必须携带准考证、身份证(军人可持军官证)原件，否则不得参加考试。(三) 考生考试时须带蓝(黑)色字迹钢笔(签字笔)、2B铅笔、橡皮、小刀，并可带一本正式出版的一般通用的公共外语词典(不得带电子词典及社会上专门

为职称外语等级考试编写的词典），其他物品不得带入考场。

五、考试收费 按国家和省有关文件规定，每个考生收费49元

六、职称外语免试 2007年国家对职称外语考试政策进行了调整，结合我省实际情况，我省出台了《黑龙江省人事厅关于完善职称外语考试有关问题的通知》（黑人发[2007]49号），凡按>规定可以免试外语的人员，均可免试外语。

一、符合下列条件之一的专业技术人员可免于职称外语考试（一）公派出国学习、进修、讲学及从事科研工作一年以上的，或自费出国进行语言培训、攻读学位、做访问学者及正规学校进修一年以上的；（二）独立完成外文专著5万单词以上，或独立完成译著、译文累计6万汉字以上，并经出版和发表部门证明的（译著、译文含汉译外、外译汉）；（三）在乡镇以下基层单位从事专业技术工作的；（四）在地市及以下单位，长期在野外从事农业、林业、水利、采矿、测绘、勘探、铁路施工、公路施工等专业技术工作的；（五）从事具有中国特色、民族传统的中医药、民族医药、工艺美术、古籍整理、历史时期考古等专业技术工作的；（六）经组织选派在援外、援藏期间申报专业技术职务任职资格的；（七）取得硕士及以上学位或国家承认的外语专业大专以上学历的（含申报职称有第二外语要求的）；（八）取得国家外国专家局组织的BFT考试合格证书的；（九）取得大学外语四、六级考试卷面总分60%以上的；（十）男满55周岁，女满50周岁并长期从事专业技术工作的；（十一）符合黑人发[2004]84号及黑人发[2005]36号文件规定的“绿色通道”政策，能力、业绩特别突出的；（十二）申报各系列初级职称的。

二、职称外语考试成绩使用办法 按国家人事部确定的各

语种、级别、类别的全国通用标准，结合我省情况，确定省内当年通用标准。（一）外语考试成绩达到全国通用标准的，在评聘正、副高级职称时，成绩一直有效；外语考试成绩达到省内通用标准的，在评聘正、副高级职称时，成绩两年有效。（二）凡参加国家统一组织的职称外语考试取得成绩人员，均可评聘中级职称。各评委会可根据本行业的特点，对外语的成绩标准自行掌握。考试成绩在晋升中级职称时一直有效。三、有关要求 凡符合免试条件人员，在申报职称时必须提交原始佐证材料，并需在单位公示一周后方可申报。各基层单位和主管部门要对相关材料严格审查，切实保证职称推荐的公平、公正。对弄虚作假的人员，一经查实要严肃处理，处理结果向全省通报，专业技术人员从当年起三年内不允许申报职称，情节严重的将追究单位相关人员责任。各单位要认真做好考试报名的组织及考试用书的订购工作，让广大考生了解考试的目的是要求，以保证这次职称外语等级考试的顺利实施。附件：1、2007年度职称外语考试用书订单（略）2、职称外语等级考试报名表3、职称外语考试工作安排时间表 2007年4月24日-5月8日 网上报名 2007年4月27日-4月30日 5月8日-5月11日 现场确认（节假日休息） 2007年5月14日前 各考区上报用书预订单 2007年5月17日前 各考区上报试卷预订单 2007年6月1日前 安排考场 2007年6月22日-6月29日 发准考证（节假日休息） 2007年6月30日 考试9：00-11：00 2007年7月中旬左右 公布考试成绩 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)