

重庆：2006年外销员考试4.3-4.21日报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/218/2021_2022__E9_87_8D_E5_BA_86_EF_BC_9A2_c28_218021.htm 各区县(自治县、市)人事局考试管理部门，市级有关部门人事处：根据人事部人事考试中心、商务部培训中心《关于做好2006年度国际商务专业人员职业资格考务工作的通知》(人考中心函[2006]38号)规定，为切实做好我市2006年度国际商务专业人员职业资格考务工作，现将有关事项通知如下：2006年4月3日 4月21日。9月16日8:30 11:30国际商务理论与实务(执业) 外经贸综合业务(从业) 14:00 17:00国际商务专业知识(执业) 外经贸外语笔试(从业，英、俄、日、法)9月17日上午8:30开始，外经贸外语口试(英、俄、日、法)一天内考完。(一)参加国际商务职业资格考试的人员，必须遵守中华人民共和国宪法和法律、法规，恪守职业道德。(二)国际商务专业中专在校生和大专、大学本科在校生可以报名参加外销员从业资格考试。申请参加外销员从业资格考试的人员，除具第一条所列基本条件外，还必须具备中专以上学历。(三)在报名外销员考试时注意以下三个问题：1. 已取得原对外贸易经济合作部颁发的《外销员资格证书》(在有效期内)，并符合外销员从业资格考试报名条件的人员，必须参加《外经贸综合业务》科目的考试(可免试“外经贸外语”)。2. 参加国际商务师执业资格考试的人员，业务外语科目应参加全国职称外语等级考试中的B级考试，在报名时应符合本规定第一条所列基本条件、提供在有效期限内的全国职称外语等级考试B级以上合格证或60分以上(含60分)的成绩通知单，并具备下列条件之一：取

得大学专科学历，从事外经贸类专业工作满5年。取得大学本科学历，从事外经贸类专业工作满4年。取得双学士学位或研究生班毕业，从事外经贸类专业工作满2年。取得硕士学位，从事外经贸类专业工作满1年。取得博士学位。取得外销员从业资格，从事外经贸类专业工作满8年。

3. 原对外经济贸易合作部组织的外销员资格考试单科合格成绩不再有效。

(四) 参加外销员从业资格考试的，在报名时，对尚未获得学历证书应届毕业生，可持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件(如学生证等)和学校出具的应届毕业证明报名。

(五) 香港、澳门居民均可按照规定的程序和要求申请参加国际商务专业人员职业资格考试，在报名时应向当地考试报名机构提交本人身份证明。凡报名条件中有专业学历和从事相关专业工作年限规定的，在报名时，还应提交国务院教育行政部门认可的相应专业学历或学位证书，以及相应专业机构从事相关专业工作年限的证明。

(一) 外销员从业资格考试设外经贸综合业务、外经贸外语(包括英语、俄语、日语、法语4个语种)2个科目，外经贸外语考试分笔试和口语2个部分。

(二) 国际商务师执业资格考试设国际商务理论与实务、国际商务专业知识和业务外语3个科目。其中业务外语科目应参加全国职称外语等级考试中的B级考试。

(三) 国际商务师执业资格考试分2个半天进行，每个科目的考试时间为3小时(不含从业资格考试中的口语部分)。除外销员从业资格“外经贸外语”考试科目中的口语部分外，其它考试科目均采用闭卷笔答方式。口语部分的考试，每个考生考试时间为10分钟，考试时间为次日上午。

(四) 国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试的笔试试卷设置今年改动为：国际商务理论与实

务(执业)、国际商务专业知识(执业)、外经贸综合业务(从业)三科试卷由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上作答。考生在应考时，应携带黑色(蓝色)钢笔、签字笔或圆珠笔、2B铅笔、橡皮，不能使用涂改带(液)。草稿纸统一发放，考后全部回收。

(一) 报名卡报名程序

1. 考生须按要求认真填涂《重庆市资格考试报名卡》(以下简称《报名卡》)，经所在单位审核同意盖章后，携带学历证书及报考条件规定的相关证件的原件、本人身份证和1寸黑白近照(1张)到报名点报名。各报名点务必检查《报名卡》内容填涂正确，照片无遗漏并保证质量。
2. 考生或被委托人填涂《报名卡》各栏目信息须完整准确，不能漏填、错填。否则，责任自负。

(二) 现场摄像报名程序

1. 考生须携带本条(一)款中规定的证件和所在单位出具从事专业工作年限的证明(考生可在重庆人事人才网点击“人事考试”，下载“考试报名条件证明”)，到报名点进行现场摄像报名。
2. 考生委托人代报名，被委托人须携带考生本人1寸免冠近照(1张)和本款1条中规定的证件以及由所在单位出具从事专业工作年限的证明，到报名点报名。

(三) 各报名点以考生身份证与考生本人(像片)进行核对，必须一致。对考生提供的有效证件原件(身份证、毕业证及相关证件的原件)和单位证明进行资格审查。对考生填涂的《报名卡》和现场摄像报名校对单上的姓名、学历、所学专业、报考专业、级别、身份证号码核查准确无误后，请考生在《报名卡》或现场摄像报名校对单上签名确认。

(一) 重庆市人事培训中心(地址：渝北区新牌坊一路1号，联系电话：89077188、89078888-8520)。(二) 重庆市人才交流服务中心(地址：江北区区府路1号附1号农垦大厦四楼，联系电话

: 67765252)。 (三) 重庆人才大市场沙坪坝市场(地址：沙坪坝区三峡广场赛博五楼，联系电话：65410804)。 (四) 重庆人才大市场大坪分市场(渝中区大坪长江二路77号万友公司704室，联系电话：68770085)。 (五) 重庆市继续教育协会(地址：渝中区中山三路155号机械大厦8-3号，联系电话：63619615)。 (六) 重庆市少年儿童图书馆辅导部(地址：渝中区中兴路73号，联系电话：63842665)。 (七) 南岸区人事局职改办(地址：南坪福天大厦A座5楼，联系电话：62986606)。 (八) 万州区人事局职改办，联系电话：58233611。 (九) 涪陵区人事局考试科，联系电话：72227363。 (十) 黔江区人事局职改办，联系电话：79222942。 (十一) 重庆市对外经济贸易经济培训中心 (江北区建新北路65号外贸宾馆4楼，联系电话：67891081、67891035)。 国际商务专业人员职业资格每科考试考务费60元(含上交人事部人事考试中心笔试每人每科10元)；参加口试的每人每科54元(含上交人事部人事考试中心口试每人每科4元)。 国际商务专业人员职业资格每科考场由重庆市人事考试中心在主城区统一设置，考生按准考证上指定的时间和地点参考。 考试用书的征订由重庆市对外经济贸易经济培训中心负责。 联系电话：67891081、67891035，联系人：高东明、段科。 (一) 万州、涪陵、黔江区报名点负责本考区的考试报名工作和成绩下发通知工作及发放考试指定用书。 (二) 各报名点务必于2006年4月28日前，将《报名卡》或现场摄像报名的信息数据以及《2006年度国际商务专业人员职业资格考试报名人数统计表》(附件)报送市人事考试中心，同时一并交清报名考务费。 (三) 本市其它未设报名点的区县(自治县、市)人事局考试管理部门收到文件后，应及时转发文件，积极做好考生到报名点

的参考报名工作。(四)考生到各报名点领取准考证的时间为：2006年8月25日后。(五)考生在考试成绩公布后，在重庆人事人才网(www.cqpa.gov.cn)上查看《国家职称(职业)资格考试合格人员办证时间表》中的办证时间，按《办理职称(职业)资格证书须知》的要求，办理资格证书。重庆市人事考试中心
二〇〇六年三月二十八日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com