

烟台：2006年外销员考试4.24-4.28报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/218/2021\\_2022\\_\\_E7\\_83\\_9F\\_E5\\_8F\\_B0\\_EF\\_BC\\_9A2\\_c28\\_218035.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/218/2021_2022__E7_83_9F_E5_8F_B0_EF_BC_9A2_c28_218035.htm)

各县市区人事局，市直及外地驻烟有关部门（单位）：现将省人事厅、省对外经济贸易合作厅《关于2006年度国际商务专业人员职业资格考试考务工作有关问题的通知》（鲁人办发〔2006〕60号）转发给你们，并结合我市实际，提出以下意见，请贯彻执行。

2006年我市国际商务专业人员职业资格考试的报名时间为2006年4月24日至28日。请各部门在此期间，到市人事考试中心考务科办理报名手续。（报名地点：芝罘区南大街61号，联系电话：6683333）报名工作按属地原则，由各地、各单位（或存档单位）具体组织。重点注意以下问题：（一）对于符合免试条件的考生，应在烟台人事考试网下载填写《烟台市执业资格考试部分科目免试审批表》（一式三份），报市人事局专业技术人员管理处审批后，方可给予报名。办理免试手续的有关事宜，请与市人事局专业技术人员管理处联系。联系电话：6683256。（二）报考人员应填写（涂）《国际商务专业人员职业资格考试登记表》、《山东省人事考试报名通用信息卡》各一张（考试登记表由考生登录烟台人事考试网（ytrsk.gov.cn）下载打印；信息卡由各地、各单位统一到市人事考试中心考务科领取。），在规定的位置按要求粘贴照片，并向单位提交毕业证、学位证、专业技术职务聘任证等相关材料。各地、各单位对报考人员初审合格后，在登记表上加盖公章，携带登记表、信息卡及其它有关证件，报市人事考试中心，并按规定缴费。考生在报名时，请按文

件要求认真填写（填涂）报名表和信息卡。为确保考生报名信息准确无误，请考生于2006年6月1日开始，到烟台人事考试网查询报名信息。如有错误，请于7月5日前到市人事考试中心考务科办理信息更改手续。因未按以上规定办理而最终不能正常参加考试的，责任自负。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)